



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Αριθ. Πρωτ.: 1233, Ημερομηνία: 15/09/2017

ΑΔΑΜ: 17PROC001952109

**Αναλυτικό Τεύχος Διακήρυξης
Ηλεκτρονικού Ανοικτού Δημόσιου Διαγωνισμού
με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική
άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής**

**για το Υπόεργο 2
«ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ
ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ»**

**στο πλαίσιο του Έργου
«ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ»
που εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»**

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των €432.960,00
συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 %
(προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: €349.161,29 ΦΠΑ: €83.798,71)



ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ (Ε.Σ.Α.ΜΕ.Α.)

Κεντρικά Γραφεία: Ελ. Βενιζέλου 236, Τ.Κ.16341, Ηλιούπολη, Αθήνα
Τηλ.: +30 210 9949837 – Fax: +30 210 5238967 - esaea@otenet.gr
Πληροφορίες: κα Νεκταρία Αποστολάκη



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Άξονας προτεραιότητας: 1. ΣΥΣΤΗΜΙΚΕΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΤΩΝ ΘΕΣΜΩΝ ΤΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Επενδυτική προτεραιότητα: 8vii. ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΘΕΣΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΟΠΩΣ ΕΙΝΑΙ ΟΙ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ, ΚΑΙ ΕΞΙΣΟΡΡΟΠΗΣΗ ΜΕΤΑΞΥ ΤΩΝ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΜΕΤΑΞΥ ΑΛΛΩΝ ΜΕΣΩ ΔΡΑΣΕΩΝ ΠΟΥ ΒΕΛΤΙΩΝΟΥΝ ΤΗ ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΗ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΜΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΜΕΣΩ ΤΗΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕΤΑΞΥ ΤΩΝ ΘΕΣΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΜΕΣΑ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ

Ειδικός στόχος: ii. ΑΥΞΗΣΗ ΤΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΩΝ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΠΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥΝ ΟΜΑΔΕΣ ΠΟΥ ΒΙΩΝΟΥΝ ΔΙΑΚΡΙΣΕΙΣ, Η/ΚΑΙ ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ ΣΤΙΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

CPV 48000000-8



ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ (Ε.Σ.Α.ΜΕ.Α.)

Κεντρικά Γραφεία: Ελ. Βενιζέλου 236, Τ.Κ.16341, Ηλιούπολη, Αθήνα

Τηλ.: +30 210 9949837 – Fax: +30 210 5238967 - esaea@otenet.gr

Πληροφορίες: κα Νεκταρία Αποστολάκη

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής.....	5
1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση.....	6
1.3 Φυσικό αντικείμενο και Χρονοδιάγραμμα της σύμβασης	6
1.4 Θεσμικό πλαίσιο	44
1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού.....	45
1.6 Δημοσιότητα	45
1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης	46
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	48
2.1 Γενικές Πληροφορίες	48
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	48
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	48
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	48
2.1.4 Γλώσσα.....	49
2.1.5 Εγγυήσεις.....	49
2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής	51
2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής	51
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	51
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	52
2.2.4 Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	55
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....	55
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	56
2.2.7 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	64
2.2.8 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	64
2.3 Κριτήρια Ανάθεσης	68
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	68
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών.....	68
2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών	70
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	70
2.4.2 Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών	71
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά».....	72
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	78
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	79
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	80

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	81
3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών.....	81
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	81
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	81
3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης....	82
3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης	84
3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία	84
3.5 Ματαίωση Διαδικασίας	85
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	87
4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)	87
4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία.....	87
4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης	87
4.4 Υπεργολαβία.....	88
4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της.....	89
4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης.....	89
5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	90
5.1 Τρόπος πληρωμής.....	90
5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις	91
5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης	92
6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	93
6.1 Παρακολούθηση της Σύμβασης	93
6.2 Διάρκεια της Σύμβασης.....	93
6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης.....	94
6.4 Απόρριψη Παραδοτέων - Αντικατάσταση.....	95
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	96

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία
Ταχυδρομική διεύθυνση	Ελ. Βενιζέλου 236
Πόλη	Ηλιούπολη, Αττικής
Ταχυδρομικός Κωδικός	16341
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	GR3
Τηλέφωνο	+30 210 9949837
Φαξ	+30 210 5238967
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	esaea@otenet.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Αποστολάκη Νεκταρία
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.esaea.gr

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το Ελληνικό.

Στοιχεία Επικοινωνίας:

- α. Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL): www.esaea.gr και μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).
- β. Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr.
- γ. Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση: www.esaea.gr.

www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο Νο. 2 της Πράξης «ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ» με βάση την απόφαση ένταξης με αρ. πρωτ. 9293/15.7.2016 του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού Ειδική Γραμματεία Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΚΤ ΕΥΔ Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Δια Βίου Μάθησης» και έχει λάβει κωδικό MIS 5000817. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

1.3 Φυσικό αντικείμενο και Χρονοδιάγραμμα της σύμβασης

1.3.1 Αναθέτουσα Αρχή

Αναθέτουσα Αρχή του Έργου είναι η **Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία** (εφεξής Ε.Σ.Αμε.Α.).

Η Ε.Σ.Αμε.Α. είναι ο τρίτοβάθμιος κοινωνικοσυνδικαλιστικός φορέας του αναπηρικού κινήματος της χώρας. Ιδρύθηκε το 1989 από οργανώσεις ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους, προκειμένου να υπερασπιστεί θέματα κοινού ενδιαφέροντος για όλες τις κατηγορίες αναπηρίας και να αποτελέσει έναν ανεξάρτητο και ισχυρό φορέα εκπροσώπησης των ατόμων με αναπηρίες και των οικογενειών τους στην ελληνική Πολιτεία και κοινωνία.

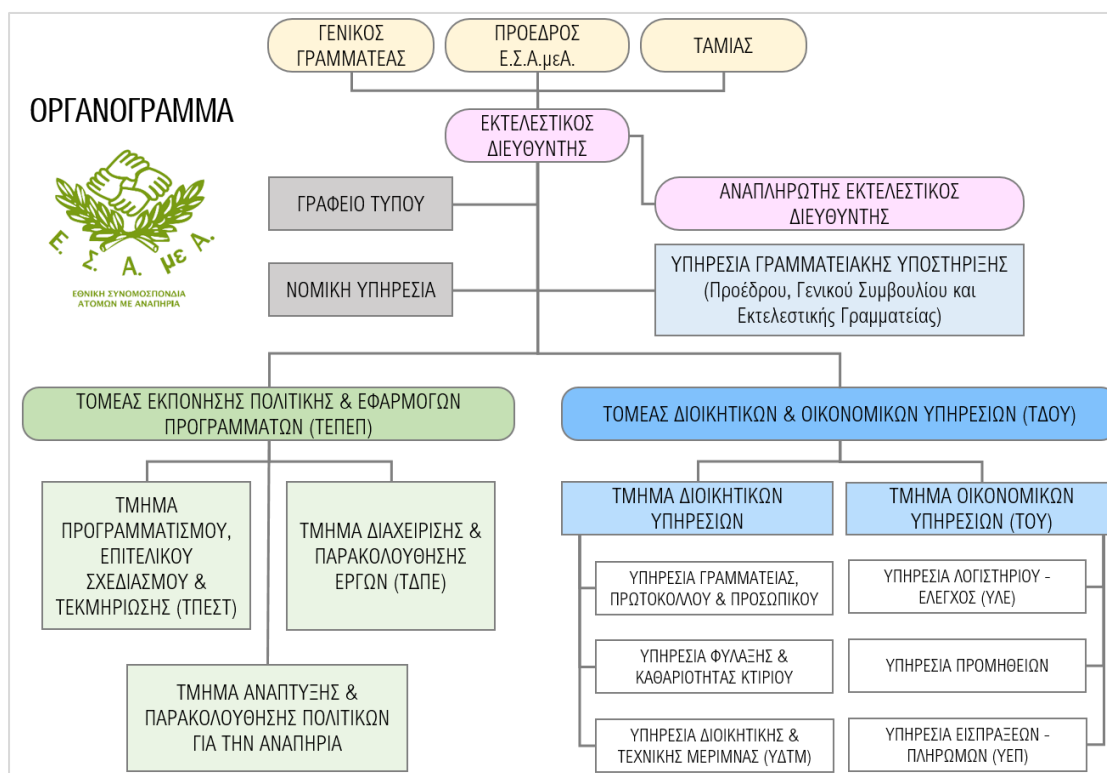
Σήμερα η Ε.Σ.Αμε.Α. κατέχει επίσημα τη θέση του Κοινωνικού Εταίρου σε ζητήματα που αφορούν άμεσα ή έμμεσα στα άτομα με αναπηρίες και αγωνίζεται για την προώθηση πολιτικών που συμβάλλουν στην πλήρη συμμετοχή στην κοινωνική, οικονομική, πολιτική και πολιτιστική ζωή της χώρας.

Κύρια αποστολή της Συνομοσπονδίας είναι η καταπολέμηση των διακρίσεων σε βάρος των ατόμων με αναπηρία, χρόνιες παθήσεις και των οικογενειών τους και η προώθηση, προστασία και απόλαυση των ανθρωπίνων και συνταγματικά κατοχυρωμένων δικαιωμάτων τους. Ιδίως όσον αφορά στα ανθρώπινα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία, αυτά καθιερώνονται με τη Σύμβαση για τα Δικαιώματα των Ατόμων με Αναπηρία του Οργανισμού των Ηνωμένων Εθνών που η χώρα μας μαζί με το Προαιρετικό της Πρωτόκολλο επικύρωσε με τον ν. 4074/2012.

Σε εθνικό επίπεδο η Συνομοσπονδία αγωνίζεται για την προστασία και την προάσπιση των ανθρωπίνων και κοινωνικών δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρία, την αποδυνάμωση των κοινωνικών προκαταλήψεων και την καταπολέμηση των διακρίσεων που βιώνουν. Επιδιώκει την εξίσωση των ευκαιριών για τα άτομα με αναπηρία σε όλους

τους τομείς της ζωής και τη διασφάλιση συνθηκών αξιοπρεπούς διαβίωσης και πλήρους ένταξης στην κοινωνία. Η Συνομοσπονδία καταρτίζει σχέδιο δράσης, ασκεί συστηματικό έλεγχο των νομοθετικών ρυθμίσεων και διατάξεων και καταθέτει προτάσεις προς την ελληνική Πολιτεία για θέματα όπως: η εκπαίδευση, η δια βίου μάθηση, η επαγγελματική κατάρτιση, η απασχόληση, η κοινωνία της πληροφορίας, η καθολική πρόσβαση.

Σε ευρωπαϊκό επίπεδο, η Συνομοσπονδία, έχει αναγνωρίσει την ανάγκη ενεργούς συμμετοχής σε μία πραγματικά αντιπροσωπευτική ευρωπαϊκή αναπηρική οργάνωση όπως είναι το Ευρωπαϊκό Φόρουμ Ατόμων με Αναπηρία, το οποίο εκπροσωπεί τα άτομα με αναπηρία στο διάλογο με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, το Συμβούλιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τις άλλες ευρωπαϊκές αρχές. Με στόχο τη δημιουργία ενός ευρωπαϊκού πολιτικού πλαισίου για την αναπηρία, επικεντρωμένο στην ισότητα των ευκαιριών και στην καταπολέμηση των διακρίσεων, συμμετέχει σε ένα διευρυμένο δίκτυο επαφών με τα Εθνικά Συμβούλια Ατόμων με Αναπηρία των άλλων κρατών – μελών αλλά και των υπό ένταξη στην Ευρωπαϊκή Ένωση κρατών.



Εικόνα 1. Οργανόγραμμα Αναθέτουσας Αρχής

1.3.2 Το περιβάλλον του Υποέργου

1.3.2.1 Το Πρόγραμμα «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» αποτελεί ένα από τα επτά Τομεακά / Εθνικά Επιχειρησιακά Προγράμματα της Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020, με τη συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού

Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ) και της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ).

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «*Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση*» εγκρίθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή στις **17.12.2014** με την απόφαση **C (2014) 10128 final**.

Στόχος του Ε.Π. είναι η αντιμετώπιση της ανεργίας, με εστίαση στη δημιουργία ποιοτικών δυνατοτήτων εκπαίδευσης, αναβάθμισης δεξιοτήτων και βιώσιμης απασχόλησης για όλους και γνώμονα την ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής. Ο από κοινού σχεδιασμός, προγραμματισμός και υλοποίηση των παρεμβάσεων εκπαίδευσης, απασχόλησης, κατάρτισης και δια βίου μάθησης αναμένεται να συμβάλει στη μεγιστοποίηση των συνεργειών και της συμπληρωματικότητας τους, καθώς και στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί για την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020, υποστηρίζοντας το συνολικό όραμα της χώρας για την αναγέννηση της ελληνικής οικονομίας και την ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής

Η υλοποίηση των παρεμβάσεων του Ε.Π. καλύπτει το σύνολο των περιφερειών της χώρας, έτσι όπως αυτές κατηγοριοποιούνται με βάση το κανονιστικό πλαίσιο των Ευρωπαϊκών και Διαρθρωτικών Επενδυτικών Ταμείων της προγραμματικής περιόδου 2014-2020:

- α. Περισσότερο Αναπτυγμένες Περιφέρειες: Αττική, Νότιο Αιγαίο.
- β. Περιφέρειες Σε Μετάβαση: Δυτική Μακεδονία, Στερεά Ελλάδα, Ιόνια Νησιά, Πελοπόννησος, Βόρειο Αιγαίο, Κρήτη.
- γ. Λιγότερο Αναπτυγμένες Περιφέρειες: Ανατολική Μακεδονία και Θράκη, Κεντρική Μακεδονία, Ήπειρος, Θεσσαλία, Δυτική Ελλάδα.

Το Ε.Π. διαρθρώνεται σε δώδεκα (12) Άξονες Προτεραιότητας (ΑΠ), οι οποίοι περιλαμβάνουν δράσεις απόλυτα εναρμονισμένες με τους Θεματικούς Στόχους (ΘΣ) 8, 9 και 10 του Κανονισμού ΕΚΤ για την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020.

Ειδικότερα:

Α.Π. ΕΥΘΥΝΗΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

- ΑΠ 1 Συστημικές Παρεμβάσεις των θεσμών της αγοράς εργασίας και της πρόνοιας
- ΑΠ 2 Βελτίωση Προοπτικών Απασχόλησης και Ανάπτυξης Δεξιοτήτων Ανθρώπινου Δυναμικού
- ΑΠ 3 Διευκόλυνση της Πρόσβασης στην Απασχόληση των Νέων έως 29 ετών
- ΑΠ 4 Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας
- Α.Π 5 Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου

Α.Π. ΕΥΘΥΝΗΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

- ΑΠ 6 Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος
- ΑΠ 7 Ανάπτυξη της Διά Βίου Μάθησης και Βελτίωση της Συνάφειας της εκπαίδευσης και κατάρτισης με την αγορά εργασίας

- ΑΠ 8 Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος και της Διά Βίου Μάθησης - σύνδεση με την αγορά εργασίας (Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας)
- ΑΠ 9 Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος και της Διά Βίου Μάθησης - σύνδεση με την αγορά εργασίας (Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου)

Α.Π. ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ Ε.Π.

- ΑΠ 10 Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής ΕΠ (11 Περιφέρειες)
- ΑΠ 11 Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής ΕΠ στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας
- ΑΠ 12 Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής ΕΠ στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου

Ειδικότερα, στον Άξονα Προτεραιότητας 1 «Συστημικές Παρεμβάσεις των θεσμών της αγοράς εργασίας και της πρόνοιας» περιλαμβάνεται η Επενδυτική Προτεραιότητα 8νii «Εκσυγχρονισμός των θεσμικών φορέων της αγοράς εργασίας, όπως είναι οι δημόσιες και ιδιωτικές υπηρεσίες απασχόλησης, και εξισορρόπηση μεταξύ των δεξιοτήτων των εργαζομένων και των αναγκών της αγοράς εργασίας, μεταξύ άλλων μέσω δράσεων που βελτιώνουν τη διακρατική κινητικότητα των εργαζομένων με προγράμματα κινητικότητας και μέσω της βελτίωσης της συνεργασίας μεταξύ των θεσμικών φορέων και των άμεσα ενδιαφερομένων» και ο Ειδικός Στόχος (ii) «Αύξηση της ικανότητας συμμετοχής των κοινωνικών εταίρων καθώς και τριτοβάθμιων συλλογικών οργάνων εκπροσωπών ομάδες που βιώνουν διακρίσεις ή/και φορέων της κοινωνίας των πολιτών στις παρεμβάσεις της αγοράς εργασίας».

Ο Άξονας Προτεραιότητας 4 «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας» εισάγεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, ως διακριτός Άξονας Προτεραιότητας, προκειμένου να εξυπηρετηθεί η ανάγκη εφαρμογής του ποσοστού (%) συγχρηματοδότησης που αντιστοιχεί στην περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, ήτοι 50%, το οποίο διαφοροποιείται από τις λοιπές Περιφέρειες που ανήκουν στην κατηγορία / τύπο των Περιφερειών σε Μετάβαση, σύμφωνα με το άρθρο 3 του Γενικού Κανονισμού (ΕΕ)1303/2013 σημείο 3(γ). Ο Άξονας 4 περιλαμβάνει το σύνολο των επενδυτικών προτεραιοτήτων που έχουν επιλεγεί για τους Θεματικούς Στόχους 8 και 9 και περιλαμβάνονται στους Άξονες Προτεραιότητας ΑΠ1, ΑΠ2 και ΑΠ3, με τους αντίστοιχους ειδικούς στόχους και ενδεικτικές παρεμβάσεις.

Ο Άξονας Προτεραιότητας 5 «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου» εισάγεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, ως διακριτός Άξονας Προτεραιότητας, προκειμένου να εξυπηρετηθεί η ανάγκη εφαρμογής του ποσοστού (%) συγχρηματοδότησης που αντιστοιχεί στην περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου, ήτοι 50%, το οποίο διαφοροποιείται από τις λοιπές Περιφέρειες που ανήκουν στην κατηγορία / τύπο των Περισσότερο Ανεπτυγμένων Περιφερειών, σύμφωνα με το άρθρο 3 του Γενικού Κανονισμού (ΕΕ)1303/2013 σημείο 3(γ). Ο Άξονας 5 περιλαμβάνει το σύνολο των επενδυτικών προτεραιοτήτων που έχουν επιλεγεί για τους Θεματικούς Στόχους 8 και 9 και περιλαμβάνονται στους Άξονες Προτεραιότητας ΑΠ1, ΑΠ2 και ΑΠ3, με τους αντίστοιχους ειδικούς στόχους και ενδεικτικές παρεμβάσεις.

Στο πλαίσιο του προγράμματος η Ε.Σ.Α.μεΑ. έχει αναλάβει την υλοποίηση της **Πράξης «ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ»** που εντάσσεται στον **Άξονα**

Προτεραιότητας 1 «Συστημικές Παρεμβάσεις των θεσμών της αγοράς εργασίας και της πρόνοιας» στην **Επενδυτική Προτεραιότητα 8vii** «Εκσυγχρονισμός των θεσμικών φορέων της αγοράς εργασίας, όπως είναι οι δημόσιες και ιδιωτικές υπηρεσίες απασχόλησης, και εξισορρόπηση μεταξύ των δεξιοτήτων των εργαζομένων και των αναγκών της αγοράς εργασίας, μεταξύ άλλων μέσω δράσεων που βελτιώνουν τη διακρατική κινητικότητα των εργαζομένων με προγράμματα κινητικότητας και μέσω της βελτίωσης της συνεργασίας μεταξύ των θεσμικών φορέων και των άμεσα ενδιαφερομένων» και στον **Ειδικό Στόχο ii** «Αύξηση της ικανότητας συμμετοχής των κοινωνικών εταίρων καθώς και τριτοβάθμιων συλλογικών οργάνων που εκπροσωπούν ομάδες που βιώνουν διακρίσεις ή/και φορέων της κοινωνίας των πολιτών στις παρεμβάσεις της αγοράς εργασίας», στον **Άξονα Προτεραιότητας 4** «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας» και στον **Άξονα Προτεραιότητας 5** «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου».

Ο συνολικός προϋπολογισμός του Έργου είναι 1.500.000,00€.

1.3.2.2 Το Έργο «ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ»

Η Ε.Σ.Α.μεΑ. έχει ως στόχο τη δημιουργία μιας εθνικής στρατηγικής για την αναπηρία με έμφαση στην ανάδειξη της κοινωνικοπολιτικής διάστασης της αναπηρίας, και στο πλαίσιο αυτό σχεδίασε το Έργο «ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ», για τη σύσταση και πιλοτική λειτουργία *Εθνικού Παρατηρητήριο Θεμάτων Αναπηρίας*.

Λαμβάνοντας υπόψη το μακροπεριβάλλον στο οποίο καλείται να λειτουργήσει το Εθνικό Παρατηρητήριο Θεμάτων Αναπηρίας της Ε.Σ.Α.μεΑ., το Παρατηρητήριο έχει ως **σκοπό**:

- Την ενσωμάτωση, παρακολούθηση και αξιολόγηση των πολιτικών αναπηρίας σε όλο το εύρος της δημόσιας δράσης.
- Τη ενίσχυση της θεσμικής ικανότητας της Ε.Σ.Α.μεΑ. ως πυρήνα παραγωγής πολιτικών για την αναπηρία.

Το Παρατηρητήριο θα αποτελέσει έναν χώρο έρευνας και δράσης και θα **απευθύνεται** σε ένα ευρύ φάσμα φορέων:

- Δημόσια Διοίκηση
- Τοπική Αυτοδιοίκηση
- Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα
- Ερευνητικά Ινστιτούτα
- Κοινωνικοί Εταίροι
- Κοινωνία των Πολιτών
- Αναπηρικές Οργανώσεις
- Πολίτες με αναπηρία

Στο πλαίσιο της λειτουργίας του Παρατηρητηρίου προβλέπονται διάφορες ενέργειες οι οποίες συνοψίζονται σε:

- Ενέργειες επιστημονικής & ερευνητικής φύσης
 - αρακολούθηση και αντικειμενική αξιολόγησης της εφαρμογής και της αποτελεσματικότητας των πολιτικών για την αναπηρία
 - πρωτογενή και δευτερογενή έρευνα και συλλογή στοιχείων στα θέματα της αναπηρίας
- Ενέργειες δικτύωσης & ευαισθητοποίησης
 - διασύνδεση αλλά και η στενή συνεργασία του με τους κεντρικούς φορείς πολιτικού σχεδιασμού σε όλα τα πεδία δημόσιας πολιτικής
 - διασύνδεση αλλά και η στενή συνεργασία με τους φορείς της κοινωνίας των πολιτών και το αναπηρικό κίνημα
 - δικτύωση και η συνεργασία με φορείς που δραστηριοποιούνται σε συναφή πεδία
- Συμβουλευτική (σε πολίτες και σε φορείς σχεδιασμού & άσκησης πολιτικών)

Για παράδειγμα:

- Εκπόνηση μελετών και ερευνών για την τεκμηρίωση και ανάλυση των θεμάτων της αναπηρίας (την ανάπτυξη της μεθοδολογίας, την εκπόνηση της μελέτης, το πόρισμα της μελέτης).
- Ανάπτυξη δράσεων δικτύωσης με εθνικούς και διεθνείς φορείς, οι οποίοι δραστηριοποιούνται σε συναφή πεδία, με στόχο τη μεταφορά τεχνογνωσίας, την ανάδειξη καλών πρακτικών σε θέματα αναπηρίας.
- Εκπόνηση εκθέσεων και υπομνημάτων ανά τομέα πολιτικής (εκπαίδευση, απασχόληση, μεταφορές, επικοινωνίες, κοινωνία της πληροφορίας), με εξειδίκευση στις ανάγκες της κάθε κατηγορίας αναπηρίας.

Πιο συγκεκριμένα, το Παρατηρητήριο θα επιτελεί τις ακόλουθες **λειτουργίες**:

- Θα παρακολουθεί και θα αξιολογεί τις εξελίξεις που καταγράφονται σε ζητήματα που σχετίζονται, μεταξύ άλλων, με την κοινωνική προστασία, τις πολιτικές υγείας, την προσβασιμότητα, την ίση μεταχείριση, τη φτώχεια, τον κοινωνικό αποκλεισμό.
- Θα διεξάγει έρευνα για ειδικά επιστημονικά ζητήματα που αφορούν στα ευρύτερα ακαδημαϊκά πεδία τα οποία πραγματεύεται η Ε.Σ.Α.μεΑ.
- Θα συλλέγει και θα επεξεργάζεται δεδομένα με στόχο την τεκμηριωμένη διατύπωση θέσεων της Ε.Σ.Α.μεΑ. για ζητήματα αναπηρίας.
- Θα καταγράφει και θα προωθεί προτάσεις πολιτικής που δύνανται να συμβάλουν στην αντιμετώπιση των προβλημάτων των ατόμων με αναπηρία (όλων των κατηγοριών) και των οικογενειών τους.
- Θα παρέχει πληροφοριακό υλικό σε άτομα με αναπηρία και αναπηρικές οργανώσεις.
- Θα συνεργάζεται με ερευνητικά ινστιτούτα, πανεπιστήμια και φορείς στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.

Το *Εθνικό Παρατηρητήριο Θεμάτων Αναπηρίας* θα συσταθεί και θα λειτουργήσει, ως αυτοτελές Τμήμα της Ε.Σ.Α.μεΑ., στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της και του κανονισμού λειτουργίας της. Η λειτουργία του Παρατηρητηρίου στο πλαίσιο της Ε.Σ.Α.μεΑ, διαρθρώνεται ως εξής:

1. Με απόφαση της Εκτελεστικής Γραμματείας της Ε.Σ.Α.μεΑ, η οποία αποτελεί το αρμόδιο όργανο της Ε.Σ.Α.μεΑ, βάσει καταστατικού, θα συσταθεί αυτοτελής τομέας / τμήμα στην Ε.Σ.Α.μεΑ, με τη επωνυμία «Παρατηρητήριο ΑμεΑ – ΕΠΑμεΑ»
1. Η Ε.Σ.Α.μεΑ, θα στεγάσει το Παρατηρητήριο στα ιδιόκτητά κτήρια της και θα αναλάβει την κάλυψη βασικών λειτουργικών και διαχειριστικών εξόδων (π.χ. κόστος γραφείων, κόστος γραμματείας, κόστος αναλώσιμων κ.λπ.)
2. Η λειτουργία του Παρατηρητηρίου θα υποστηρίζεται από τεχνική γραμματεία η οποία θα διατεθεί από την Ε.Σ.Α.μεΑ,
3. Οι δράσεις του Εθνικού Παρατηρητηρίου ΑμεΑ θα καθορίζονται από επταμελές Επιστημονικό Συμβούλιο στο οποίο θα μετέχουν τρεις (3) εκπρόσωποι του αναπηρικού κινήματος που θα ορίζονται από την Εκτελεστική Γραμματεία της Ε.Σ.Α.μεΑ, και τέσσερις (4) αναγνωρισμένοι επιστήμονες με ειδική ενασχόληση σε θέματα αναπηρίας ειδικά στους τομείς του δικαίου, των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνίας και της κοινωνικής πολιτικής.

Η παρούσα συστημική παρέμβαση αφορά τη δημιουργία ενός μηχανισμού παρακολούθησης και αξιολόγησης των πολιτικών για την αναπηρία με σκοπό την προστασία των ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους και την προώθηση της δικαιωματικής προσέγγισης για την αναπηρία. Προς την κατεύθυνση αυτή, η ιεράρχηση αναγκών, όπως αυτές διαμορφώνονται από την προηγηθείσα ανάλυση και στις οποίες βασίζεται το περιεχόμενο του Έργου, μπορούν να συνοψισθούν στα εξής:

- A. Η αναγκαιότητα ύπαρξης ενός συντονιστικού οργάνου σχεδιασμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης των πολιτικών για την αναπηρία.** Με βάση την ενότητα 1, καθίσταται σαφές πως, ενώ υφίσταται ένα σχετικά ικανοποιητικό νομικό πλαίσιο για την προστασία των δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρία, ιδίως στο επίπεδο του κοινοτικού δικαίου, ζητούμενο εξακολουθεί να αποτελεί η ορθή και συνεπής εφαρμογή των νόμων για την αναπηρία, καθώς και η διατύπωση προτάσεων βελτίωσης του θεσμικού πλαισίου.
- B. Η αναγκαιότητα υποστήριξης του Παρατηρητηρίου μέσω της ανάπτυξης και εγκατάστασης ενός Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος** που θα καλύπτει με ολοκληρωμένο τρόπο το σύνολο των αναγκών του Παρατηρητηρίου (π.χ. επεξεργασία στατιστικών στοιχείων) και το οποίο θα διασφαλίζει επίσης το σύνολο των απαραίτητων διασυνδέσεων του Παρατηρητηρίου με άλλους φορείς (ΕΛ.ΣΤ.Α., ΟΑΕΔ, ΚΕΠΑ, κ.λπ.).
- Γ. Αναγκαιότητα ενίσχυσης του Παρατηρητηρίου με σύγχρονα εξειδικευμένα μεθοδολογικά εργαλεία παρακολούθησης και αξιολόγησης πολιτικών για την αναπηρία (π.χ. ανάπτυξη δεικτών) και η αναγκαιότητα συλλογής και επεξεργασίας στατιστικών στοιχείων.** Η παντελής έλλειψη δεικτών και στατιστικών στοιχείων για ζητήματα που αφορούν τα ΑμεΑ

αποτελεί ένα επιπρόσθετο πρόβλημα που καθιστά ιδιαίτερα δυσχερή τον σχεδιασμό, την εφαρμογή αλλά και την αξιολόγηση του νομοθετικού πλαισίου και των πολιτικών για την αναπηρία.

Δ. Η αναγκαιότητα προώθησης του συμβουλευτικού ρόλου του Παρατηρητηρίου προς τη Δημόσια Διοίκηση, Κοινωνικούς Εταίρους κ.ά. σε πολιτικές για την αναπηρία. Η χάραξη, ο συντονισμός και η παρακολούθηση των μέτρων και των πολιτικών που αφορούν στα άτομα με αναπηρία απαιτεί ειδικές γνώσεις και εμπειρία του ανθρώπινου δυναμικού που στελεχώνει τις επιτελικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες της Δημόσιας Διοίκησης.

Ε. Η αναγκαιότητα προώθησης του συμβουλευτικού ρόλου του Παρατηρητηρίου προς τη Δημόσια Διοίκηση Κοινωνικούς Εταίρους κ.ά. σε πολιτικές mainstreaming δηλαδή σε πολιτικές που απευθύνονται στον γενικό πληθυσμό, με στόχο την ένταξη της διάστασης της αναπηρίας σε αυτές και την αποφυγή δημιουργίας νέων εμποδίων και διακρίσεων σε βάρος των ατόμων με αναπηρία.

Το Έργο «Παρατηρητήριο Θεμάτων Αναπηρίας» περιλαμβάνει τα εξής Υποέργα/Δράσεις:

A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ / ΔΡΑΣΕΩΝ
ΥΠΟΕΡΓΟ 1	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ
ΔΡΑΣΗ 1.1	Επιχειρησιακός Σχεδιασμός του Παρατηρητηρίου
ΔΡΑΣΗ 1.2	Οργάνωση υπηρεσιών για ενσωμάτωση, παρακολούθηση και αξιολόγηση των πολιτικών αναπηρίας σε όλο το εύρος της δημόσιας δράσης (ΦΑΣΗ Β ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ)
ΔΡΑΣΗ 1.3	Μονάδα Τεκμηρίωσης
ΔΡΑΣΗ 1.4	Δίκτυο Υπηρεσιών Πληροφόρησης & Συμβουλευτικής Ατόμων με Αναπηρία
ΔΡΑΣΗ 1.5	Δημοσιότητα - Ημερίδες
ΥΠΟΕΡΓΟ 2	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ
ΔΡΑΣΗ 2.1	Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του Παρατηρητηρίου
ΔΡΑΣΗ 2.2	Προσβάσιμη Ιστοσελίδα του Παρατηρητηρίου
ΔΡΑΣΗ 2.3	Πιλοτική Λειτουργία του Παρατηρητηρίου (ΦΑΣΗ Α)
ΥΠΟΕΡΓΟ 3	ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ-ΕΡΕΥΝΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ
ΔΡΑΣΗ 3.1	Μελέτες
ΔΡΑΣΗ 3.2	Εθνικές Εκθέσεις
ΥΠΟΕΡΓΟ 4	ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΣΕ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗ ΜΟΡΦΗ

Το Έργο στο σύνολό του, και ως εκ τούτου το Παρατηρητήριο, θα συντονίζεται (**δράση 1.1** του Υποέργου 1) από τον **Υπεύθυνο του Έργου** (Στέλεχος της Ε.Σ.Α.μεΑ.). Την επιστημονική καθοδήγηση και παρακολούθηση του Παρατηρητηρίου, θα την έχει ο **Επιστημονικά Υπεύθυνος** (Έκτακτο προσωπικό της Ε.Σ.Α.μεΑ.), ο οποίος έχει εμπειρία σε θέματα αναπηρίας και/ή σε συναφείς δράσεις της λειτουργίας του Παρατηρητηρίου Θεμάτων Αναπηρίας. Επίσης, στο πλαίσιο του Έργου θα λειτουργεί **Επιτροπή Παρακολούθησης**, η οποία θα αποτελείται από αιρετά στελέχη της Ε.Σ.Α.μεΑ. Η Επιτροπή θα παρακολουθεί την πορεία του Έργου και θα διασφαλίζει ότι σε όλο το Έργο λαμβάνονται υπόψη οι ανάγκες όλων των κατηγοριών αναπηρίας.

«Το έργο συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020».

1.3.2.3 Το Υπόεργο 2 «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ»

Το Υπόεργο 2, το οποίο αποτελεί και αντικείμενο της σύμβασης με τον Υποψήφιο Ανάδοχο της παρούσας Διακήρυξης (βλ. παρ. Το Έργο «ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ»), αποτελείται από τρεις (3) συμπληρωματικές Δράσεις:

Δράση 2.1 Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του Παρατηρητηρίου

Η δράση αφορά στην ανάπτυξη και λειτουργία του απαιτούμενου Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (Ο.Π.Σ.) συλλογής, διαχείρισης, ανάλυσης και διάχυσης δεδομένων και δεικτών το οποίο θα υποστηρίζει τη λειτουργία του Παρατηρητηρίου Θεμάτων Αναπηρίας. Συγκεκριμένα:

- Την ανάπτυξη μεθοδολογικών εργαλείων (π.χ., διαμόρφωση δεικτών) που θα υποστηρίξουν το Παρατηρητήριο στην παρακολούθηση και αξιολόγηση των πολιτικών για την αναπηρία.
- Τον σχεδιασμό και την ανάπτυξη ηλεκτρονικής εφαρμογής και βάσης δεδομένων η οποία θα υποστηρίζει τη λειτουργία του Παρατηρητηρίου ως προς:
 1. την παρακολούθηση, επεξεργασία και εμπλουτισμό δεικτών και μεταδεδομένων,
 2. τη διαμόρφωση σχετικών εντύπων και αναφορών με στόχο να διασφαλιστεί η τυποποίηση της διαδικασίας παρακολούθησης,
 3. την επικοινωνία με φορείς παροχής δεδομένων,
 4. την άντληση δεδομένων από άλλα πληροφοριακά συστήματα και μεταφόρτωσή τους στο σύστημα,
 5. την επεξεργασία και ανάλυση των δεδομένων (ποσοτικών και ποιοτικών) που θα εισάγονται στην εφαρμογή, και
 6. την ταξινόμηση και οργάνωση των δεδομένων και των εγγράφων του Παρατηρητηρίου.

- Εκπαίδευση των διαχειριστών του συστήματος,

Παραδοτέα:

- Μεθοδολογικά εργαλεία και δείκτες
- Προσβάσιμη ηλεκτρονική εφαρμογή (ΟΠΣ)
- Προσβάσιμη ιστοσελίδα του ΟΠΣ (WCAG 2.0, τουλάχιστον AA) - συνδεδεμένη με την ιστοσελίδα της Ε.Σ.Α.μεΑ.

Δράση 2.2: Προσβάσιμη Ιστοσελίδα του Έργου

Η ιστοσελίδα θα παρουσιάζει το Έργο (στόχοι, δράσεις, κ.λπ.) και θα ενσωματώνει τα προσβάσιμα παραδοτέα των άλλων υποέργων. Επίσης, η ιστοσελίδα θα υποστηρίζει τη λειτουργία του Έργου με νέα-ανακοινώσεις.

Ο σχεδιασμός της ιστοσελίδας θα λάβει υπόψη του:

- Ευχρηστία, λειτουργικότητα και φιλικότητα προς τον χρήστη
- Αποτελεσματικούς μηχανισμούς αναζήτησης περιεχομένων
- Δυνατότητες ηλεκτρονικής ενημέρωσης χρηστών (e-newsletter)
- Αυτοματοποιημένες και απλοποιημένες διαδικασίες διαχείρισης περιεχομένου
- Συμμόρφωση με τις οδηγίες WCAG 2.0, τουλάχιστον στο μεσαίο επίπεδο AA

Παραδοτέο:

- Προσβάσιμη Ιστοσελίδα του Έργου (WCAG 2.0, τουλάχιστον AA)

Δράση 2.3 Πιλοτική λειτουργία του Παρατηρητηρίου (ΦΑΣΗ Α)

Η δράση αφορά την πιλοτική λειτουργία για έξι (6) μήνες του συστήματος συλλογής, διαχείρισης, ανάλυσης και διάχυσης δεδομένων και δεικτών που παράχθηκε στο πλαίσιο της **Δράσης 2.1**.

Παραδοτέο:

- Πιλοτική λειτουργία Παρατηρητηρίου (ΦΑΣΗ Α)

1.3.2.4 Αλληλεπίδραση του Υποέργου 2 με άλλα υποέργα και δράσεις του Έργου «ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ»

Στο Πλαίσιο της **Δράσης 1.2** του Υποέργου 1 (ΦΑΣΗ Β ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ), θα ολοκληρωθεί η ενσωμάτωση του Παρατηρητηρίου στις λειτουργίες της Ε.Σ.Α.μεΑ, δηλαδή την ενσωμάτωση του Ο.Π.Σ. συλλογής, διαχείρισης, ανάλυσης και διάχυσης δεδομένων και δεικτών που θα παραχθεί στο πλαίσιο της δράσης 2.1 του Υποέργου 2, μετά την πιλοτική λειτουργία του Παρατηρητηρίου (ΦΑΣΗ Α) της δράσης 2.3, με σκοπό την παρακολούθηση και αξιολόγηση των ακόλουθων τομέων πολιτικών για την αναπηρία:

- ΤΟΜΕΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ενδεικτικά)
 - της εφαρμογής του νόμου της ποσόστωσης στην απασχόληση (ν.2643/98),
 - της εφαρμογής του νόμου για τις κοινωνικές συνεταιριστικές επιχειρήσεις (Ν. 4019/2011),
 - της εφαρμογής της Οδηγίας 2000/78/ΕΚ του Συμβουλίου της 27ης Νοεμβρίου 2000 για τη διαμόρφωση γενικού πλαισίου για την ίση μεταχείριση στην απασχόληση και την εργασία,
 - της εφαρμογής του ειδικού τριετές προγράμματος ενίσχυσης των εργοδοτών με επιχορήγηση που αντιστοιχεί στο ύψος των ασφαλιστικών εισφορών για την πρόσληψη ανέργων ατόμων με αναπηρία, και του προγράμματος επιχορήγησης θέσεων εργονομικής διευθέτησης του χώρου εργασίας για άτομα με αναπηρία,
 - της εφαρμογής των διατάξεων του άρθρου 25 του ν. 4440/2016 για το 15% των θέσεων που προκηρύσσονται από το ΑΣΕΠ για τα ΑμεΑ.
- ΤΟΜΕΑΣ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ (ενδεικτικά)
 - της εφαρμογής των άρθρων 26 και 27 του Νέου Οικοδομικού Κανονισμού (ν. 4067/2012) (δειγματοληπτικός έλεγχος),
 - της οριζόντιας διάχυσης της διάστασης της μη διάκρισης λόγω αναπηρίας και της προσβασιμότητας υποδομών και υπηρεσιών στα άτομα με αναπηρία, καθ' όλη τη διάρκεια της προγραμματικής περιόδου (δειγματοληπτικός έλεγχος),
 - της εφαρμογής της Γενικής εκ των προτέρων Αιρεσιμότητας 3 «Αναπηρία» στα συγχρηματοδοτούμενα έργα (δειγματοληπτικός έλεγχος).
 - της προσβασιμότητας δημόσιων ιστότοπων στα άτομα με αναπηρία (δειγματοληπτικός έλεγχος).
- ΤΟΜΕΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ενδεικτικά)
 - της λειτουργίας των μονάδων Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης και των Τμημάτων Ένταξης μαθητών με αναπηρία.
- ΤΟΜΕΑΣ ΥΓΕΙΑΣ – ΠΡΟΝΟΙΑΣ – ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (ενδεικτικά)
 - της λειτουργίας των ΚΕΠΑ.
 - της λειτουργίας των Κέντρων Κοινωνικής Πρόνοιας.

Τα παραπάνω θα διασφαλισθούν μέσω:

- Της διασφάλισης σταθερής ροής ποσοτικών και ποιοτικών δεδομένων από όλες τις πηγές διοικητικών δεδομένων. Πηγές άντλησης δεδομένων μπορεί, ενδεικτικά, να είναι:
 - ΟΗΕ
 - Eurostat

- Ευρωπαϊκή Επιτροπή
 - Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛ.ΣΤ.Α.)
 - Οργανισμό Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ)
 - ΚΕ.Π.Α.
 - Συνήγορο του Πολίτη
 - Σώμα Επιθεωρητών Εργασίας (Σ.ΕΠ.Ε.)
 - Γενικό Μητρώο Κοινωνικής Οικονομίας (Τμήμα Μητρώου Κοινωνικής Οικονομίας της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης)
- Τη λειτουργία της Τηλεφωνικής Γραμμής Υποστήριξης Ε.Σ.Α.μεΑ. (Υπηρεσία «Διεκδικούμε μαζί» - βλ. **Δράση 1.4**).
 - Της κάλυψης των κενών γνώσης που υπάρχουν σε επιμέρους ζητήματα πολιτικής.
 - Της ανάπτυξης συνεργασιών/δικτυώσεων σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο. Για την ορθολογική επίτευξη των στόχων του Παρατηρητηρίου είναι κρίσιμη η διασύνδεση με κεντρικούς φορείς πολιτικού σχεδιασμού σε όλα τα πεδία δημόσιας πολιτικής όπως: Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛ.ΣΤ.Α.), Οργανισμό Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ), Ενιαίος Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (ΕΟΠΥΥ), Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας και Ανθρώπινου Δυναμικού (ΕΙΕΑΔ), Σώμα Επιθεωρητών Εργασίας (ΣΕΠΕ), κ.ά.

Στο πλαίσιο της **Δράσης 1.4** του Υποέργου 1, και στο γενικότερο πλαίσιο της αποστολής και του ρόλου του Παρατηρητηρίου, με τη βοήθεια του συστήματος συλλογής, διαχείρισης, ανάλυσης και διάχυσης δεδομένων και δεικτών που θα παραχθεί στο πλαίσιο της δράσης 2.1 του Υποέργου 2, θα ολοκληρωθεί η αναβάθμιση της υφιστάμενης υπηρεσίας της Ε.Σ.Α.μεΑ. «Διεκδικούμε Μαζί» σε δίκτυο συμβουλευτικών και υποστηρικτικών υπηρεσιών, με στόχο την παροχή αφενός έγκυρης και έγκαιρης πληροφόρησης αφετέρου διαμεσολάβησης και υποστήριξης σε άτομα με αναπηρία και τις οικογένειές τους για θέματα ασφαλιστικά, προνοιακά, διακρίσεων, απασχόλησης και κατάρτισης.

Στην Ε.Σ.Α.μεΑ από το 2007 λειτουργεί η Υπηρεσία Πληροφόρησης και Υποστήριξης «Διεκδικούμε μαζί». Η Υπηρεσία απαντά καθημερινά από τις 8.00 έως τις 16.00 σε δεκάδες ερωτήσεις ατόμων με αναπηρία, σε συγγενείς και φίλους αυτών, σε εργαζομένους και συμβασιούχους με αναπηρία, σε Κοινωνικές Υπηρεσίες, Δήμους, Νοσοκομεία, ΚΕΠ, Φορείς μέλη της Ε.Σ.Α.μεΑ., σε οργανώσεις της Κοινωνίας των Πολιτών και σε κάθε ενδιαφερόμενο πολίτη, μέσω: τηλεφωνικών συνδιαλέξεων, φαξ, ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, της ιστοσελίδας και με επίσκεψη στα κεντρικά γραφεία. Επιπρόσθετα, όταν διαπιστώνεται ότι πολίτες με αναπηρία υφίστανται διακρίσεις και αποκλεισμούς, η υπηρεσία παρεμβαίνει, είτε προφορικά είτε εγγράφως, συνηγορώντας υπέρ των ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους. Παράλληλα, διατηρεί μητρώο των εξυπηρετούμενων πολιτών καταγράφοντας σε καρτέλες εξυπηρέτησης τα στοιχεία τους, τις ερωτήσεις και τις απαντήσεις-πληροφορίες για θέματα που σχετίζονται με την αναπηρία τους.

Το «Δίκτυο Υπηρεσιών Πληροφόρησης & Συμβουλευτικής Ατόμων με Αναπηρία» θα λειτουργεί καθημερινά (Δευτέρα – Παρασκευή) σε 8ωρη βάση μέσω τηλεφωνικής γραμμής αλλά και με διά ζώσης ραντεβού. Το δίκτυο:

- Θα δίνει πληροφορίες σχετικά με τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία (όλων των κατηγοριών).
- Θα υποστηρίζει και θα συνηγορεί υπέρ προσωπικών αιτημάτων σχετικά με την αναπηρία.
- Θα παρέχει νομικές συμβουλές.

Το Δίκτυο θα στελεχώσουν άτομα με εμπειρία σε θέματα αναπηρίας και συμβουλευτικής. Στο πλαίσιο της δράσης θα γίνει τυποποίηση της πληροφόρησης για θέματα ασφαλιστικά, προνοιακά, κοινωνικής οικονομίας και επιχειρηματικότητας με την εκπόνηση σχετικών Οδηγών.

1.3.3 Αντικείμενο της Σύμβασης

Στο πλαίσιο του προαναφερθέντος Έργου, η Ε.Σ.Α.μεΑ., ως αναθέτουσα αρχή προκηρύσσει το Υποέργο 2, στο σύνολό του (βλ. παρ. Το Υποέργο 2 «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ»), οι δράσεις του οποίου αποτελούν το αντικείμενο του έργου της παρούσας προκήρυξης και συνίστανται στις εξής ενότητες εργασίας¹:

1. Σχεδίαση και Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του Παρατηρητηρίου – Εκπαίδευση Χρηστών (**Δράση 2.1**).
2. Ανάπτυξη Ιστοσελίδας του Έργου (**Δράση 2.2**).
3. Πιλοτική Λειτουργία Εφαρμογής (Φάση Α) (**Δράση 2.3**).

Το Έργο, και ως εκ τούτου και το προκηρυσσόμενο Υποέργο, ενσωματώνει την Αρχή της Προσβασιμότητας για τα άτομα με αναπηρία, η οποία έχει πλέον μετατραπεί σε απαραίτητη προϋπόθεση για τη λήψη δημόσιας χρηματοδότησης των κρατών-μελών από τα ταμεία της ΕΕ. Ως εκ τούτου, όλα τα αποτελέσματα του Έργου θα πρέπει να είναι πλήρως προσβάσιμα για άτομα με αναπηρία. Για τον λόγο αυτό, οι παρεμβάσεις του Υποέργου 2 θα πρέπει να υιοθετούν την Αρχή του «Σχεδιασμού για Όλους» εντάσσοντας προϋποθέσεις και όρους προσβασιμότητας σε Τ.Π.Ε. για άτομα με αναπηρία βασιζόμενες σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες, στις οδηγίες προσβασιμότητας της Κοινοπραξίας του Παγκόσμιου Ιστού (W3C) και συγκεκριμένα στη νέα έκδοση 2.0 των Οδηγιών για την Προσβασιμότητα Περιεχομένου του Ιστού (αγγλ. Web Content Accessibility Guidelines, version 2.0 ή αλλιώς WCAG 2.0).

Αναλυτικότερα, οι υπηρεσίες που θα παρασχεθούν από τον Υποψήφιο Ανάδοχο διακρίνονται στις ακόλουθες Ενότητες Εργασιών.

¹ Σε πλήρη αντιστοιχία με τις δράσεις του Έργου.

1.3.3.1 ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1η: Σχεδίαση και Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του Παρατηρητηρίου – Εκπαίδευση Χρηστών

Η παρούσα Ενότητα Εργασίας αποτελείται από τις παρακάτω τέσσερις (4) Εργασίες.

Εργασία 1.1: Ανάπτυξη ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος (ΟΠΣ)

Η Εργασία αφορά στην ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) που θα καλύπτει με ολοκληρωμένο τρόπο το σύνολο των αναγκών του Παρατηρητηρίου Θεμάτων Αναπηρίας, και το οποίο θα διασφαλίζει το σύνολο των απαραίτητων διασυνδέσεων με τρίτα συστήματα από άλλους φορείς.

Συγκεκριμένα αφορά στον σχεδιασμό, στην ανάπτυξη, στην αξιολόγηση και την τεκμηρίωση του απαιτούμενου υποστηρικτικού συστήματος για την αποτελεσματική και αποδοτική λειτουργία του Παρατηρητηρίου, και περιλαμβάνει μεταξύ άλλων:

- ανάλυση και σχεδιασμό του ΟΠΣ,
- ανάπτυξη και δοκιμή του ΟΠΣ,
- άντληση δεδομένων από άλλα πληροφοριακά συστήματα και τη φόρτωσή τους στο σύστημα,
- αξιολόγηση του ΟΠΣ, και
- προμήθεια και ενσωμάτωση τρίτων υπηρεσιών και αδειών χρήσης².

Οι γενικές αρχές που θα διέπουν το ΟΠΣ σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο είναι:

- Σύστημα «ανοικτής» αρχιτεκτονικής (open architecture), δηλαδή υποχρεωτική χρήση ανοικτών προτύπων που θα διασφαλίζουν:
 - την ομαλή λειτουργία και συνεργασία μεταξύ του συνόλου των επιμέρους υποσυστημάτων και των υπηρεσιών τους
 - την εύκολη επεκτασιμότητα των υποσυστημάτων χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική τους.

Οι εφαρμογές του ΟΠΣ θα πρέπει να είναι κατάλληλα σχεδιασμένες ώστε να παρέχουν τη δυνατότητα εύκολης επικοινωνίας, διασύνδεσης ή και ολοκλήρωσης με τρίτες εφαρμογές ή / και υποσυστήματα. Γι' αυτό το λόγο θα πρέπει να παρέχουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Τεκμηριωμένα API (Application Programming Interface) τα οποία να επιτρέπουν την ολοκλήρωση/ διασύνδεση με τρίτες εφαρμογές, όπου αυτό είναι απαραίτητο.
- Δυνατότητα διασύνδεσης / επικοινωνίας με τρίτες εφαρμογές βάσει διεθνών standards (όπως: REST, JSON, XML, SOAP, UDDI κλπ.),
- Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού ή εξοπλισμού

² υπηρεσίες νέφους, webmail, sms, TTS, κ.λπ.

- Αρχιτεκτονική N-tier για την ευελιξία της κατανομής του κόστους και φορτίου μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα, αλλά και στη συντήρησή του
- Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας των χρηστών για την αποδοτική χρήση των εφαρμογών και την ευκολία εκμάθησής τους
- Διασφάλιση της πληρότητας, ποιότητας, ακεραιότητας και ασφάλειας των δεδομένων των εφαρμογών.
- Σχεδιασμός και υλοποίηση με βασική αρχή την οικονομία πόρων αλλά και τη βέλτιστη απόδοση των συστημάτων που θα προσφερθούν.

Ο Υποψήφιο Ανάδοχος θα πρέπει να επιδείξει ιδιαίτερη μέριμνα στο σχεδιασμό για την ασφάλεια και την προστασία από ανεπιθύμητες ενέργειες / επιθέσεις εξωτερικών χρηστών και θα πρέπει να περιγράψει στην Τεχνική του Προσφορά τον τρόπο με τον οποίο θα διασφαλίσει της ασφάλεια και προστασία του ΟΠΣ σε όλα τα επίπεδα.

Το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) του Παρατηρητηρίου θα πρέπει να αποτελείται, κατ' ελάχιστον από τα παρακάτω *Υποσυστήματα*:

A) Υποσύστημα βάσεων δεδομένων

Το υποσύστημα βάσεων δεδομένων θα πρέπει να είναι υψηλών προδιαγραφών³, με δυνατότητες Data Warehouse και OLAP (online analytics processing), και να εξυπηρετεί:

- την αποθήκευση όλων των παραγόμενων εγγράφων από τις δράσεις (μελέτες, οδηγοί, αναφορές, προκηρύξεις, επικοινωνιακό υλικό, επίσημη αλληλογραφία, κ.λπ.) του Παρατηρητηρίου, δηλαδή έγγραφα και αρχεία σε διάφορες μορφές (MS Word/Excel/PowerPoint, ODF, PDF, κ.λπ.).
- την αποθήκευση πρωτογενών ή δευτερογενών στατιστικών δεδομένων (με τα αντίστοιχα μεταδεδομένα τους), τα οποία θα προέρχονται από τη διασύνδεση με ψηφιακά συστήματα τρίτων (ΕΛΣΤΑΤ, EUROSTAT, Υπουργεία, λοιποί φορείς),
- την αποθήκευση στοιχείων και δεδομένων που θα προέρχονται είτε από άλλους φορείς (παροχείς), είτε από έρευνες πεδίου και θα καταχωρούνται μέσω ειδικών φορμών εισαγωγής που συμπεριλαμβάνονται στα υπόλοιπα υποσυστήματα του ΟΠΣ,
- οποιαδήποτε άλλη μελλοντική εφαρμογή (client server ή web) αποκτηθεί / αναπτυχθεί και ενσωματωθεί στο ΟΠΣ στο μέλλον.

B) Υποσύστημα διαχείρισης εγγράφων (web-based)

Σκοπός του υποσυστήματος διαχείρισης εγγράφων είναι η δυνατότητα συγκέντρωσης όλων των επίσημων εγγράφων και αρχείων που αφορούν στο σύνολο της λειτουργίας του Παρατηρητηρίου σε ένα κεντρικό σημείο (στο σύστημα βάσεων δεδομένων). Το υποσύστημα αυτό θα είναι πλήρως προσβάσιμο και θα λειτουργεί ως διεπαφή του χρήστη προσφέροντας τη δυνατότητα σε διαπιστευμένο προσωπικό του

³ Π.χ., δυνατότητα υποστήριξης cloud storage.

Παρατηρητηρίου ασφαλής πρόσβασης, ανά πάσα στιγμή και από οπουδήποτε (μέσω Web⁴), στα έγγραφα αυτά, καθώς και μια σειρά από λειτουργίες που θα διευκολύνουν:

- την καταχώρηση εγγράφου που να περιλαμβάνει στοιχεία ταυτοποίησης του εγγράφου, όπως εκδότης, ημερομηνία, θέμα κ.λπ., ημερομηνία και ώρα καταχώρησης, δυνατότητα επισύναψης του εγγράφου, καθώς και δυνατότητα σύνδεσης με αριθμό ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου (βλ. παρακάτω),
- τη δομημένη και διαβαθμισμένη αποθήκευση, τη δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας, την ανάκτηση, και την οργάνωση εγγράφων διαφόρων κατηγοριών και μορφών,
- την εύκολη προσπέλαση, έξυπνη αναζήτηση, και επεξεργασία μέσα από ροές εργασίας με μηχανισμούς έγκρισης πριν τη δημοσίευση, τη διατήρηση διαφορετικών εκδόσεων, την ασφάλεια των εγγράφων, κ.λπ.
- τη δυνατότητα καταχώρησης πολλαπλών εναλλακτικών προσβάσιμων ψηφιακών μορφών για κάθε έγγραφο (ακουστική μορφή, βίντεο με νοηματική, ήχο και υπότιτλους, μορφή απλού κειμένου, έκδοση για όλους⁵, έκδοση άτομα με χαμηλή όραση, μερικώς βλέποντες και αμβλύωπες⁶, προσβάσιμο Word/PDF/HTML/ODF, κ.λπ.,
- τη δυνατότητα δημοσίευσης (δημόσιων ή διαβαθμισμένων) εγγράφων στην *Ανοικτή Πύλη* (βλ. *Εργασία 1.3: Ανάπτυξη προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης και ενσωμάτωση προσβάσιμου περιεχομένου*) για την ευρύτερη διάχυση του παραγόμενου έργου στο ευρύ κοινό, αλλά και στα λοιπά υποσυστήματα του Παρατηρητηρίου, πάντα σε επιλεγμένες μορφές (υπό τη μορφή ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης),
- τη δυνατότητα σηματοδότησης των αρχείων με λέξεις κλειδιά και τη δυνατότητα κατηγοριοποίησης.
- τη δυνατότητα αναζήτησης στο περιεχόμενο των εγγράφων - και όχι μόνο στα συνοδευτικά μεταδεδομένα κάθε αρχείου.
- τη δυνατότητα διασύνδεσης σχετικών εγγράφων/αρχείων που θα διευκολύνει την αναζήτηση και εύρεση τους.
- τη δυνατότητα online προεπισκόπησης και μεταφόρτωσης των εγγράφων/αρχείων για offline χρήση.

Επισημαίνεται ότι στο πλαίσιο της Δράσης 4.1 «Δίκτυο παροχής υπηρεσιών συμβουλευτικής και πληροφόρησης για τα άτομα με αναπηρία» του Υποέργου 1 της πράξης «Παρατηρητήριο Θεμάτων Αναπηρίας» θα εκπονηθούν 5 οδηγοί σε θέματα ασφαλιστικά, προνοιακά, κοινωνικής οικονομίας, προγράμματα επιχορήγησης επιχειρηματικής δραστηριότητας για νέους με αναπηρία και για γυναίκες με αναπηρία και τέλος οδηγός για επιχειρηματίες για την απασχόληση ατόμων με αναπηρία (επιδότηση της απασχόλησης στον ιδιωτικό τομέα και εύλογες προσαρμογές στο χώρο

⁴ Πλήρης συμμόρφωση με το πρότυπο WCAG 2.0, τουλάχιστον σε επίπεδο A (κατώτατο επίπεδο).

⁵ αγγλ. easy read

⁶ αγγλ. large print

εργασίας με στόχο τη δημιουργία θέσεων απασχόλησης ατόμων με αναπηρία). Οι Οδηγοί θα αποτελέσουν πρακτικά εργαλεία που θα παρέχουν με χρηστικό και εύληπτο τρόπο την πληροφόρηση τόσο για τα άτομα με αναπηρία και τις οικογένειές τους όσο και για το γενικό πληθυσμό (π.χ., εργοδότες). Οι οδηγοί θα έχουν την παρακάτω δομή που θα βοηθήσει στην οργάνωση της πληροφόρησης, στην τυποποίηση των οδηγών και θα παρέχει πληροφοριακό υλικό (περιεχόμενο) στο ΟΠΣ του Παρατηρητηρίου. Επισημαίνεται ότι οι οδηγοί θα συμπληρώνονται σταδιακά και θα συμπληρώνονται με τις επερχόμενες εξελίξεις και μπορεί να εμπλουτίζονται με νέα θέματα που τυχόν μπορούν να προκύψουν.

Ενδεικτική δομή των οδηγών:

- ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ
- ΕΙΣΑΓΩΓΗ
 - Παρουσίαση του θέματος που πραγματεύεται ο οδηγός,
 - το εύρος της πληροφόρησης, τι ζητήματα περιλαμβάνει,
 - σε ποιους απευθύνεται ομάδα στόχος,
 - στόχος του πρακτικού οδηγού
- ΕΝΟΤΗΤΕΣ:
 - Ενότητα 1^η
 - Τίτλος Ενότητας
 - Θέμα 1.1
 - Περιγραφή θέματος/έννοιες
 - Προϋποθέσεις συμμετοχής
 - Ωφελούμενοι/κατηγορίες δικαιούχων
 - Σχετική νομοθεσία
 - Επικοινωνία με αρμόδιες υπηρεσίες
 - Θέμα 1.2
 - ...
 - Ενότητα 2^η
 - ...

Γ) Υποσύστημα συλλογής, διαχείρισης, ανάλυσης και διάχυσης δεδομένων και δεικτών

Αφορά σε ειδική διαδικτυακή εφαρμογή που εντάσσεται στο ΟΠΣ, η οποία θα χρησιμοποιείται κυρίως: (α) για την αναζήτηση στοιχείων από το γενικό κοινό σε επιλεγμένα σύνολα δεδομένων, δεικτών και αναφορών, και (β) για καταχώρηση ή/και άντληση δεδομένων από τους συνεργαζόμενους φορείς στο πλαίσιο της εφαρμογής των πολιτικών. Το υποσύστημα δεικτών θα πρέπει να αναπτυχθεί στη βάση όλων όσων ορίζει η Σύμβαση του ΟΗΕ για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία η οποία κυρώθηκε στην Ελλάδα με τον ν.4074/2012 (ΦΕΚ 88/Α/2012) και να υποστηρίζει την παρακολούθηση των προβλέψεων αυτής.

Το υποσύστημα αυτό θα:

- ενσωματώνει εξειδικευμένα μεθοδολογικά εργαλεία (βλ. *Εργασία 1.2: Ανάπτυξη μεθοδολογικών εργαλείων και δεικτών παρακολούθησης και αξιολόγησης πολιτικών και ζητημάτων για την αναπηρία*):

- παρακολούθησης και αξιολόγησης πολιτικών για την αναπηρία, και
- συλλογής και επεξεργασίας στατιστικών στοιχείων
- διασφαλίζει το σύνολο των απαραίτητων διασυνδέσεων του Παρατηρητηρίου με ψηφιακά συστήματα άλλων φορέων (ΕΛ.ΣΤ.Α., EUROSTAT, ΟΑΕΔ, ΚΕΠΑ, Υπουργεία, κ.λπ.).
- διασφαλίζει έμμεση διασύνδεση με τρίτες πηγές, ει δυνατόν ακόμα και αν αυτές δεν διαθέτουν τους κατάλληλους μηχανισμούς / διεπαφές διασύνδεσης (π.χ., API).

Για τις ανάγκες αυτού το υποσυστήματος, στο πλαίσιο της παρούσας Εργασίας περιλαμβάνεται:

- η ανάπτυξη μεθοδολογικών εργαλείων (διαμόρφωση δεικτών) που θα υποστηρίξουν το Παρατηρητήριο στην παρακολούθηση και αξιολόγηση των πολιτικών για την αναπηρία,
- η διαμόρφωση σχετικών εντύπων και προτύπων αναφορών,
- η τυποποίηση των διαδικασιών διαχείρισης και παρακολούθησης, με στόχο να διασφαλιστούν τα απαραίτητα ποιοτικά χαρακτηριστικά,
- η κατάλληλη τεκμηρίωση για την υποστήριξη του προσωπικού στη χρήση των νέων αυτών μεθοδολογικών εργαλείων.

Πιο αναλυτικά, το εν λόγω υποσύστημα θα υποστηρίζει:

- την επικοινωνία/διεπαφή με τους φορείς παροχής δεδομένων, όπως ενδεικτικά αναφέρθηκαν παραπάνω, για την εισαγωγή των στατιστικών δεδομένων, είτε από απεσταλμένα αρχεία⁷ (.xls, .txt, .doc κ.λπ.) (ποσοτικοί) είτε με χρήση φορμών εισαγωγής οι οποίες θα συμπληρώνονται διαδικτυακά (ποιοτικοί).
- τη συλλογή δεδομένων από τους φορείς - παροχείς, επεξεργασία, καθαρισμός και αποθήκευσή τους σε ενοποιημένα αρχεία (Extract Transform Load, ETL), π.χ., που θα περιλαμβάνονται στο ΕΣΔΑ (Εθνικό Σύστημα Δεικτών Αναπηρίας),
- την επεξεργασία και ανάλυση των ποσοτικών και ποιοτικών δεδομένων που θα εισάγονται στο ΟΠΣ, όπως και των οποιοδήποτε μελετών, ερευνών και αναλύσεων και κάθε άλλης πληροφορίας σχετικά με δράσεις και πολιτικές για την αναπηρία και την εκτίμηση των επιπτώσεών τους (impact assessment),
- την παρακολούθηση, περαιτέρω επεξεργασία και εμπλουτισμό των δεικτών και των μεταδεδομένων (metadata management),
- τη δημιουργία και παρακολούθηση νέων μεταβλητών/δεικτών,
- την ταξινόμηση και οργάνωση των δεδομένων,
- τη δημιουργία δυναμικών OLAP αναφορών (αγγλ. OLAP reporting),
- τον προγραμματισμό περιοδικής κλήσης αναφορών,

⁷ Τα αρχεία δεδομένων που θα προέρχονται από φορείς-παροχείς αναμένεται να διαφέρουν ως προς τον τύπο τους (π.χ., .xls, .txt,) και τη μορφή τους (π.χ. γραμμογράφηση).

- τη γραφική απεικόνιση δεδομένων⁸ (αγγλ. data visualization) με δυνατότητες γεωγραφικής απεικόνισης σε επίπεδο νομών, περιφέρειας, κ.λπ.,
- την εξόρυξη δεδομένων (αγγλ. data mining),
- την ανάλυση κειμένου (αγγλ. text mining),
- τη δημοσίευση (δημόσιων) δεδομένων στην *Ανοικτή Πύλη* του Παρατηρητηρίου, σε επιλεγμένες μορφές, για την ευρύτερη τη διάχυσή τους στο ενδιαφερόμενο κοινό.

Το υποσύστημα θα συμπεριλαμβάνει:

- υπο-εφαρμογή στατιστικής ανάλυσης η οποία θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά από το προσωπικό του Παρατηρητηρίου για τη στατιστική ανάλυση των δεδομένων που προέρχονται από τις έρευνες πεδίου που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Παρατηρητηρίου ή άλλες που θα αφορούν την αναπηρία.
- διεπαφή για συνεργαζόμενους φορείς (παροχείς) προσφέροντας πρόσβαση σε εύχρηστες φόρμες εισαγωγής δεδομένων.

Ο προσδιορισμός των δεικτών για την αναπηρία στο πλαίσιο της πράξης «Παρατηρητήριο Θεμάτων Αναπηρίας» -βάση των οποίων θα ενισχυθεί η Διοίκηση στη χάραξη και αποτίμηση των πολιτικών αναπηρίας- προτείνεται να διενεργηθεί σύμφωνα με τις ακόλουθες αρχές:

- Το σύστημα δεικτών θα πρέπει να ακολουθεί τ φιλοσοφία της σύμβασης για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία (ν.4074/2012) και να υποστηρίζει την παρακολούθηση της εφαρμογής των προβλέψεων αυτής.
- Οι δείκτες αναπηρίας πρέπει να περιγράφουν το πλήρες φάσμα των πολλαπλών διαστάσεων της αναπηρίας.
- Οι δείκτες πρέπει να καλύπτουν όλο το φάσμα των δράσεων στον χώρο της αναπηρίας.
- Το σύστημα δεικτών αναπηρίας θα πρέπει να είναι ενσωματωμένο σε ένα ευρύτερο περιεκτικό σύστημα παρακολούθησης της αναπηρίας της ευρωπαϊκής κοινότητας. Οι δείκτες πρέπει να παρέχουν συγκρίσιμα και αξιόπιστα δεδομένα για την αναπηρία των κρατών-μελών και να βασίζονται, κατά το δυνατόν, σε στοιχεία που ήδη συλλέγονται σε επίπεδο ρουτίνας στα κράτη-μέλη (βλ. academic network of European disability experts)
- Το σύστημα δεικτών θα πρέπει να ενημερώνει το σχεδιασμό και τη λήψη αποφάσεων σε επίπεδο πολιτικής.
- Το σύστημα δεικτών θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη τη θεώρηση των ίδιων των ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους.

⁸ Π.χ., μέσω εξελιγμένων μηχανισμών παρουσίασης ποσοτικών δεδομένων και των μεταδεδομένων τους (big data) σε μορφή πινάκων και γραφικής/γεωγραφικής απεικόνισης.

Πίνακας: Ενδεικτικοί δείκτες

Πεδίο / Γενική ενότητα	Ονομασία δείκτη	Ορισμός - Περιγραφή	Πηγή στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό που θα μπορούσε να διαθέσει δεδομένα
Δημογραφικοί	Πληθυσμός ατόμων με αναπηρία στο σύνολο πληθυσμού	<p>Συνολικός αριθμός ατόμων με αναπηρία και % επί του συνόλου του πληθυσμού.</p> <p>Ο δείκτης αποτελείται από επιμέρους δείκτες:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Συνολικός πληθυσμός ανά Δήμο, Νομό, Περιφέρεια, • Αριθμός ατόμων με αναπηρία ανά ηλικιακό φάσμα • Πληθυσμός γυναικών/ανδρών με αναπηρία • Αριθμός μεταναστών με αναπηρία (ανά φύλο, ηλικία) (άρθρο 18 της σύμβασης) • Αριθμός προσφύγων με αναπηρία ανά περιφέρεια (ανά φύλο, ηλικία) (άρθρο 18 της σύμβασης) • Πλήθος και % ΑμεΑ ανά κατηγορία αναπηρίας, βαθμό (ποσοστό) αναπηρίας και χρόνιας πάθησης επί του συνόλου του πληθυσμού με αναπηρία. 	ΕΛ.ΣΤΑΤ, ANED, ΕΦΚΑ, ΚΕΠΑ & άλλοι φορείς πιστοποίησης της αναπηρίας, ΠΕΣΚΕ, ΕΣΚΕ κάθε περιφέρειας
Κοινωνικοί / Οικονομικοί	Πληθυσμός ατόμων με αναπηρία ανά κατηγορία απασχόλησης (κρατικός υπάλληλος, ιδιωτικός υπάλληλος, ελεύθερος επαγγελματίας κ.λπ.)	<p>Συνολικός αριθμός απασχολούμενων ατόμων με αναπηρία ανά κατηγορία απασχόλησης και ποσοστό επί του συνολικού πληθυσμού.</p> <p>Δείκτης αποκλεισμού των ατόμων με αναπηρία από την αγορά εργασίας</p> <p>Σύγκριση με άλλα κράτη της Ευρωπαϊκής ένωσης</p>	ΕΛ.ΣΤΑΤ, EUROSTAT, ANED
	Ανεργία Ατόμων με Αναπηρία	<p>Το % ανεργίας ΑμεΑ είναι το % ανέργων ΑμεΑ ως προς το πλήθος του οικονομικά ενεργού πληθυσμού (με και χωρίς αναπηρία).</p> <p>Επιμέρους Δείκτες:</p> <ul style="list-style-type: none"> • % ανεργίας γυναικών με αναπηρία, • %ανεργίας ανδρών με αναπηρία 	ΕΛ.ΣΤΑΤ, EUROSTAT, ANED, Έρευνες πεδίου

		<ul style="list-style-type: none"> • % ανέργων με αναπηρία ανά εκπαιδευτικό επίπεδο, • % ατόμων με αναπηρία ανά ηλικιακή ομάδα • % ανεργίας ανά κατηγορία αναπηρίας 	
	Δραστηριότητα (οικονομική)(activity rate) των ατόμων με αναπηρία	Ποσοστό των ατόμων με αναπηρία που συμμετέχουν στην αγορά εργασίας (εργαζόμενοι ή άνεργοι) (και ανά φύλο, τύπο αναπηρίας ει δυνατόν κ.ο.κ.)	ANED
	Πληθυσμός ατόμων με αναπηρία κάτω από το όριο φτώχειας και εισοδηματική ανισότητα	Είναι το % των ατόμων με αναπηρία με ισοδύναμο διαθέσιμου εισοδήματος κάτω από το όριο κινδύνου φτώχειας κατά το τρέχον έτος και σε τουλάχιστον δύο από τα τρία προηγούμενα έτη.	ΕΛ.ΣΤΑΤ, EUROSTAT, ANED
	Κόστος διαβίωσης ατόμων με αναπηρία	Το σύνολο των απαιτούμενων δαπανών υγείας και υποστηρικτικών υπηρεσιών του ατόμου με αναπηρία ανά κατηγορία αναπηρίας για την αξιοπρεπή διαβίωση του.	ANED, Έρευνα πεδίου, συγκριτικές μελέτες
	Άτομα με αναπηρία που βρίσκονται σε κίνδυνο φτώχειας ή κοινωνικού αποκλεισμού	Επιμέρους Δείκτες: <ul style="list-style-type: none"> • σε κίνδυνο φτώχειας μετά τις κοινωνικές μεταβιβάσεις • severe material deprivation rate • οι άνθρωποι που ζουν σε νοικοκυριά με πολύ χαμηλή ένταση εργασίας 	ANED
	-Προαγωγή της κοινωνικής ένταξης των ΑμεΑ	Προσδιορισμός παραγόντων που αποτρέπουν την κοινωνική ένταξη των ΑμεΑ ανά τομέα της κοινωνικής ζωής.	Έρευνα πεδίου, συγκριτικές μελέτες, ΕΦΚΑ
	Παροχή υποστηρικτικών ν/προνοιακών υπηρεσιών των ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους από δομές και υπηρεσίες Κοινωνικής προστασίας	Βαθμός κάλυψης των αναγκών των ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους από τις παρεχόμενες υπηρεσίες των υφιστάμενων δομών κοινωνικής προστασίας (ΚΔΗΦ, ΚΔΑΠ ΜΕΑ κ.λπ.) Καθαρές παροχές κοινωνικής προστασίας (ποσά για συντάξεις αναπηρίας, επιδόματα αναπηρίας κ.λπ.)	Δείκτες ΕΣΠΑ για υπηρεσίες που παρέχονται στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων των ΕΦΚΑ ΕΛΣΤΑΤ Στοιχεία υπουργείων

	Χειρισμός καταστάσεων κινδύνου και ανθρωπιστικών κρίσεων (άρθρο 11 της Σύμβασης)	Αριθμός πολιτικών εξειδικευμένων στις ανάγκες ΑμεΑ σε έκτακτες καταστάσεις (π.χ. εκπόνηση σχεδίων πολιτικής προστασίας για τα άτομα με αναπηρία, μέτρα για τους πρόσφυγες με αναπηρία)	
	Ισότητα ενώπιον του νόμου - Πρόσβαση στη δικαιοσύνη (άρθρο 5 της Σύμβασης)	<ul style="list-style-type: none"> • Ποσοστό των καταγγελιών που προέρχονται από άτομα με αναπηρία σε σχέση με εκείνες που προέρχονται από τον γενικό πληθυσμό • Δείκτες που αποτυπώνουν τα μέτρα που έχουν ληφθεί για να διευκολύνουν την πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στη δικαιοσύνη (π.χ. παροχή διερμηνείας στη νοηματική γλώσσα, δράσεις ενημέρωσης κατάρτισης των αστυνομικών και δικαστικών λειτουργιών) 	
	Ευαισθητοποίηση (άρθρο 8 της Σύμβασης)	<ul style="list-style-type: none"> • Αριθμός εκστρατειών ευαισθητοποίησης • Αριθμός προγραμμάτων ευαισθητοποίησης • Στάσεις του γενικού πληθυσμού απέναντι στην αναπηρία • Στάσεις εργοδοτών απέναντι στα άτομα με αναπηρία • Τρόπος που προβάλλονται τα άτομα με αναπηρία π.χ. στα μέσα μαζικής ενημέρωσης • Δείκτες που θα αποτυπώνουν τα μέτρα που έχουν ληφθεί για την ευαισθητοποίηση του πληθυσμού σε ζητήματα μη διάκρισης λόγω αναπηρίας (π.χ. νομοθετικές ρυθμίσεις, ενημερωτικές καμπάνιες, υλοποίηση σχετικών προγραμμάτων –π.χ. σε σχολεία) κ.ο.κ. 	Σχετικές έρευνες δημοσκοπικού χαρακτήρα (π.χ. Ευρωβαρόμετρο)

	<p>Πληθυσμός ατόμων με αναπηρία ανά επίπεδο εκπαίδευσης (άρθρο 24 της Σύμβασης)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Συνολικός αριθμός και ποσοστό % του πληθυσμού ανά επίπεδο εκπαίδευσης (α' βαθμια, β' βαθμια, γ' βαθμια) • Δείκτες σχολικής διαρροής των μαθητών με αναπηρία στη πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση, • Δείκτες για την πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στα ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα • Δείκτες για τη ολοκλήρωση των τριτοβάθμιων σπουδών των ατόμων με αναπηρία • Αριθμός ατόμων με αναπηρία που δεν φτάνουν στο εκπαιδευτικό σστημα • Συμμετοχή των ατόμων με αναπηρία στη δια βίου εκπαίδευση • Αριθμός και % εκπαιδευτικών με αναπηρία που εργάζονται στη γενική εκπαίδευση 	<p>ΕΛ.ΣΤΑΤ, EUROSTAT, ANED, INEDIBIM ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΑ, ΥΠ ΠΑΙΔΕΙΑΣ</p>
	<p>Πρόσβαση στη Δικαιοσύνη (άρθρο 13 της Σύμβασης)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Αριθμός προσβάσιμων δικαστηρίων • Αριθμός προσβάσιμων αστυνομικών τμημάτων • Αριθμός προσβάσιμων φυλακών • Αριθμός εκπαιδευμένου προσωπικού ανά τομέα 	
	<p>Ελευθερία της έκφρασης και της γνώμης και πρόσβαση στην πληροφορία (άρθρο 21 της Σύμβασης)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Αριθμός δημόσιων ιστοσελίδων που συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της Υπ. Απόφασης Αριθ. ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989 ΦΕΚ 1301Β/2012 «Κύρωση Πλαισίου Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης» • Αριθμός υποτιτλισμένων ή/και με διερμηνεία νοηματικής κ.λπ. προγραμμάτων τηλεόρασης 	
	<p>Συμμετοχή στην πολιτική και δημόσια ζωή (άρθρο 29 της Σύμβασης)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • % των ατόμων με αναπηρία που ασκούν το εκλογικό τους δικαίωμα • Αριθμός αιρετών (σε επίπεδο ΕΕ, εθνικό, αυτοδιοικητικό) που είναι άτομα με αναπηρία σε θέσεις βουλευτών, υπουργών, περιφερειακών και δημοτικών συμβούλων 	<p>Εκλογικά αποτελέσματα Βιογραφικά αιρετών Κατάλογοι μελών οργανώσεων ΕΣΑμεΑ</p>

		<ul style="list-style-type: none"> Μέτρα, προγράμματα που στοχεύουν στην προώθηση της συμμετοχής των ατόμων με αναπηρία στην πολιτική ζωή 	
	Συμμετοχή στην πολιτιστική ζωή, την αναψυχή, τον ελεύθερο χρόνο και τον αθλητισμό (άρθρο 30 της Σύμβασης)	<ul style="list-style-type: none"> αριθμός αθλητών με αναπηρία αριθμός ατόμων με αναπηρία σε πολιτιστικούς συλλόγους αριθμός διανυκτερεύσεων ΑμεΑ σε μονάδες τουρισμού αριθμός προσβάσιμων παιδικών χαρών, παιδότοπων, αριθμός δομών δημιουργικής απασχόλησης ατόμων με αναπηρία 	Καταστάσεις αθλητικών συλλόγων, ΕΕΤΑΑ
	Βία, εκμετάλλευση, κακομεταχείριση ατόμων με αναπηρία	<ul style="list-style-type: none"> Ποσοστά ατόμων με αναπηρία που είναι θύματα βίας (όλες οι μορφές βίας), εκμετάλλευσης (π.χ. εμπορίας ατόμων), κακομεταχείρισης. Κατανομή τους ανά φύλο, ηλικία, είδος εκμετάλλευσης/βίας -και μορφή έμφυλης βίας-, τόπο διαμονής. Προσπάθεια να μην αγνοηθούν οι περιπτώσεις πολλαπλής διάκρισης Γυναίκες με αναπηρία (μητέρες τέκνων με αναπηρία) που έχουν χρησιμοποιήσει τις υποστηρικτικές υπηρεσίες και είδος υπηρεσίας/ων που χρησιμοποίησαν Βαθμός στον οποίο οι υπάρχουσες υπηρεσίες ανταποκρίνονται στις ανάγκες των γυναικών με αναπηρία (π.χ. προσβασιμότητα γραμμής SOS σε κωφά άτομα) 	Αστυνομικά αρχεία, αρχεία κέντρων υποστήριξης κακοποιημένων γυναικών κ.ο.κ.
	Ανεξάρτητη διαβίωση	<ul style="list-style-type: none"> Αριθμός δομών που προάγουν την ανεξάρτητη διαβίωση και ωφελούμενων από αυτές Μέτρα/υπηρεσίες που προωθούν τη μετάβαση από την ιδρυματική φροντίδα στη ζωή στην κοινότητα Ύπαρξη προγραμμάτων εκμάθησης δεξιοτήτων καθημερινής διαβίωσης και αριθμός συμμετεχόντων σε αυτά 	Υπουργείο Εργασίας

Προσβασιμότητα (άρθρο 9 της Σύμβασης)	Φυσικό Δομημένο Περιβάλλον	<ul style="list-style-type: none"> • Αριθμός κτιρίων που οικοδομήθηκαν προ 1975, μεταξύ 1975 και 2012 και μετά το 2012 (οι 3 χρονικές περιόδοι σχετίζονται με τις εξελίξεις του Οικοδομικού Κανονισμού και δίνουν στοιχεί για το βαθμό προσβασιμότητας κτιρίων στοιχεία από ΕΛΣΤΑΤ) • Αριθμός κοινόχρηστων πράσινων χώρων που είναι προσβάσιμοι σε ΑμεΑ • Αριθμός αεροδρομίων, λιμένων και εν γένει σταθμών ΜΜΜ προσβάσιμων σε ΑμεΑ • Αριθμός προσβάσιμων οχημάτων ΜΜΜ (συμπερ. ΚΤΕΛ και ΤΑΧΙ) • Αριθμός δημοσίων Υπηρεσιών συμβατών με το πρότυπο ΕΛΟΤ 1439 • Δείκτες προσβασιμότητας στα μέσα μεταφοράς 	
Νέες τεχνολογίες	Ηλεκτρονική προσβασιμότητα	<ul style="list-style-type: none"> • Δείκτες πρόσβασης των αμεα στις νέες τεχνολογίες • % ιστοσελίδων δημοσίων φορέων που είναι προσβάσιμες στα ΑμεΑ και επίπεδο συμμόρφωση με πρότυπα του W3C 	Έρευνα
Κινητικότητα του ατόμου (άρθρο 20 της Σύμβασης)	Κινητικότητα	<ul style="list-style-type: none"> • Αριθμός ατόμων που χρειάζονται βοηθήματα ή/και ειδικό εξοπλισμό • Αριθμός ελληνικών φορέων που παράγουν βοηθήματα κινητικότητας, συσκευές και υποβοηθητικές τεχνολογίες • Κόστος βοηθημάτων κινητικότητας σε σχέση με το μέσο εισόδημα, ποσοστό κάλυψής του από το κράτος • Δείκτες που αποτυπώνουν μέτρα για την προώθηση της κινητικότητας των ατόμων με αναπηρία (π.χ. εκπαίδευση εκπαιδευτών σε δεξιότητες κινητικότητας, προσανατολισμού) 	ΚΕΠΑ, ΕΦΚΑ

Υγεία (άρθρο 25 της Σύμβασης)	Πρόσβαση στην Υγεία	<ul style="list-style-type: none"> Δείκτης που να αποτυπώνει το κατά πόσον το άτομο με αναπηρία έχει περιορίσει, λόγω προβλημάτων υγείας (σωματικών, ψυχικών ή συναισθηματικών), υφιστάμενης πάθησης / αναπηρίας ή λόγω ηλικίας, δραστηριότητες συνήθεις για τον γενικό πληθυσμό. Δείκτης που να αποτυπώνει κατά πόσο καλύπτονται οι ιατροφαρμακευτικές ανάγκες των ΑμεΑ από τις δομές υγείας 	Έρευνα ΕΛΣΤΑΤ 2014 (Η επόμενη έρευνα υγείας θα διενεργηθεί το έτος 2019)
Νομοθεσία	Κατάλληλη Νομοθεσία	<ul style="list-style-type: none"> Ενσωμάτωση της διάστασης της αναπηρίας στη Νομοθεσία 	

Σημειώνεται ότι ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ενσωματώνει τυχόν νέους δείκτες που θα προκύψουν από τις εργασίες της Αναθέτουσας Αρχής και της Επιστημονικής επιτροπής του έργου.

Είναι σαφές ότι η προστιθέμενη αξία του συστήματος αυτού βρίσκεται στο κομμάτι της διάχυσης των αποτελεσμάτων και φυσικά, η υψηλή ποιότητα των πρωτογενών δεδομένων και της στατιστικής ανάλυσης τους, θα πρέπει να αντανακλάται και στα τελικά στατιστικά αποτελέσματα και τους παραγόμενους στατιστικούς δείκτες.

Γενικά, στην στατιστική κοινότητα η ποιότητα των στατιστικών αποτελεσμάτων εκφράζεται και μετριέται βάσει κάποιων προκαθορισμένων παραμέτρων, οι οποίες είναι οι ακόλουθες:

1. Συνάφεια (relevance): αναφέρεται στα στατιστικά θέματα και τις έννοιες που χρησιμοποιούνται,
2. Ακρίβεια (accuracy): αναφέρεται στο πόσο κοντά βρίσκονται οι εκτιμώμενες (στατιστικά) τιμές και τις πραγματικές (άγνωστες) τιμές του υπό μέτρηση φαινομένου,
3. Χρονική συνάφεια (timeliness): αναφέρεται στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της περιόδου αναφοράς των στοιχείων και του χρόνου δημοσιοποίησής τους,
4. Προσβασιμότητα και σαφήνεια (accessibility and clarity): αναφέρεται στο πόσο εύκολα είναι προσβάσιμα τα στατιστικά αποτελέσματα και με πόση σαφήνεια παρουσιάζουν το μετρούμενο φαινόμενο,
5. Συνοχή (coherence): αναφέρεται στο πόσο σαφείς είναι οι συσχετισμοί μεταξύ συναφών στατιστικών αποτελεσμάτων,
6. Συγκρισιμότητα (comparability): αναφέρεται στο πόσο συγκρίσιμα είναι τα συναφή στατιστικά δεδομένα για ένα φαινόμενο, τα οποία παρέχονται από διαφορετικούς φορείς και καλύπτουν μεγάλο χρονικό φάσμα.

Δ) Υποσύστημα υποστήριξης εκπόνησης μελετών-ερευνών

Αφορά στη δημιουργία και ενσωμάτωση ειδικών μηχανισμών που θα προσφέρουν κατάλληλη υποστήριξη για τη διεξαγωγή πρωτογενούς και δευτερογενούς έρευνας και για συλλογή στοιχείων και συμπεριλαμβάνει:

- *Μηχανισμό διεξαγωγής (προσβάσιμων) διαδικτυακών δημοσκοπήσεων* οι οποίες, π.χ., μπορούν να αφορούν συλλογή απόψεων βάσει μιας σειράς από προεπιλεγμένες επιλογές. Εκτός από το προσωπικό του Παρατηρητηρίου, το σύστημα θα παρέχει και τη δυνατότητα σε πολίτες να υποβάλουν προτάσεις ή και αιτήματα δημιουργίας νέας δημοσκόπησης και κατόπιν εξέτασης του αιτήματος από τον φορέα, θα δίνεται η τελική έγκριση δημοσίευσης στην Πύλη του Παρατηρητηρίου και κοινοποίησή της σε καταχωρημένες επαφές του φορέα. Η μορφή των ερωτήσεων θα πρέπει να είναι απλή, και τα αποτελέσματα (από τις απαντήσεις του κοινού), τα οποία θα αποτυπώνουν ενδεικτικά τη γνώμη των πολιτών για το συγκεκριμένο θέμα θα πρέπει να παρουσιάζονται δημόσια στην Πύλη του Παρατηρητηρίου.
- *Μηχανισμό συλλογής ηλεκτρονικών υπογραφών* για επιλεγμένα θέματα ενδιαφέροντος του Παρατηρητηρίου, ο οποίος θα δίνει την δυνατότητα δημιουργίας θεμάτων προς ψηφοφορία ή απλά την εκδήλωση ενδιαφέροντος από τους άλλους χρήστες μέσω της συλλογής ηλεκτρονικών υπογραφών. Θα περιλαμβάνει διεπαφή για τη δημιουργία νέων ψηφοφοριών, για την αυτόματη κοινοποίηση λίστες επαφών, την αποστολή αυτόματων ειδοποιήσεων των διαχειριστών και των συμμετεχόντων (π.χ., μέσω email ή sms), για τη δημοσίευση/κοινοποίηση των αποτελεσμάτων, κ.λπ.
- *Μηχανισμό διεξαγωγής (προσβάσιμων) διαδικτυακών ερευνών* με τη χρήση ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων. Μέσω του μηχανισμού αυτού θα υποστηρίζεται η διαδικασία δημιουργίας και δημοσίευσης (στην Πύλη) στοχευμένων ερωτηματολογίων με συγκεκριμένου τύπου απαντήσεις (ναι/όχι, πολλαπλής επιλογής, κ.λπ.) καθώς και ο αυτόματος έλεγχος και καταχώρηση των συμπληρωμένων απαντήσεων και η προώθησή τους σε προκαθορισμένες λίστες αποδεκτών.
- *Μηχανισμό υποστήριξης εκπόνησης μελετών*, το οποίο θα λειτουργεί ως οδηγός για τους συνεργάτες του Παρατηρητηρίου για την ανάπτυξη της μεθοδολογίας, την εκπόνηση της μελέτης, την παρουσίαση του σχετικού πορίσματος, κ.λπ. Ο μηχανισμός αυτός θα συμπεριλαμβάνει επίσης:
 - Ένα *Εργαλείο/Εφαρμογή για τη διεξαγωγή ανοικτών ή/και κλειστών διαδικτυακών συζητήσεων* (προσβάσιμο φόρουμ), το οποίο αφορά στην ανάπτυξη ενός πλήρως προσβάσιμου μηχανισμού μέσω του οποίου οι μελετητές θα έχουν τη δυνατότητα να διαβουλεύονται και να ανταλλάσσουν απόψεις με εσωτερικούς ή εξωτερικούς συνεργάτες πάνω σε θέματα κοινού ενδιαφέροντος. Οι μελετητές (ή και οι συνεργάτες) θα εισηγούνται τα θέματα (τα οποία θα απεικονίζονται σε λίστα) και οι χρήστες θα μπορούν να επιλέξουν ένα θέμα, να δουν τη χρονική ακολουθία των μηνυμάτων και των απαντήσεων των υπολοίπων, που αφορούν στο εκάστοτε θέμα, και εφόσον επιθυμούν να καταχωρούν τη δική τους γνώμη-feedback.
 - Ένα *Εργαλείο/Εφαρμογή για τη διεξαγωγή, παρακολούθηση και τεκμηρίωση μελετών*, το οποίο αφορά στην ανάπτυξη πλήρως προσβάσιμου συστήματος που θα υποστηρίζει τη λειτουργία των

μελετητών και των ομάδων εργασίας, θα καταγράφει τις υποχρεώσεις και τις δράσεις που θα πραγματοποιούνται, τους συμμετέχοντες σε αυτές, τα αποτελέσματά τους, κ.λπ.

Τέλος, επιθυμητό είναι το εν λόγω υποσύστημα να περιλαμβάνει μηχανισμό ανοιχτών/κλειστών διαβουλεύσεων με το οποίο θα προσφέρεται η δυνατότητα παρουσίασης κειμένων της Ε,Σ,Αμε,Α. σχετικής νομοθεσίας και κανονισμών, τοπικών σχεδίων δράσης, κ.ά., με ενσωματωμένες δυνατότητες σχολιασμού και ανοικτής / κλειστής διαβούλευσης (α) εσωτερικά, π.χ., μέλη του Γενικού Συμβουλίου, (β) με επιλεγμένους φορείς, και (γ) «ανοικτά» (π.χ., και με πολίτες).

Ε) Υποσύστημα γενικής και εξατομικευμένης συμβουλευτικής για πολίτες

Αφορά στη μηχανογράφηση και ανάπτυξη ενός πλήρως προσβάσιμου περιβάλλοντος (σύστημα διαχείρισης υποθέσεων) για τη υποστήριξη της λειτουργίας της αναβαθμισμένης υπηρεσίας «Διεκδικούμε Μαζί» (βλ. παρ. 1.3.2.4) του Παρατηρητηρίου η οποία θα απευθύνεται στους πολίτες.

Θα πρέπει να υποστηρίζει μια εδραιωμένη ροή εργασίας για την επεξεργασία εγγράφων από διαφορετικούς χρήστες και την διεκπεραίωση των αντίστοιχων υποθέσεων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της ανανεωμένης υπηρεσίας και να παρέχει ένα τυποποιημένο τρόπο για την ανάθεση εγγράφων σε διευθύνσεις και υπαλλήλους και την παρακολούθηση της προόδου των εργασιών.

Περιλαμβάνει:

- *Μηχανισμό λήψης και περαίωσης αιτημάτων πληροφόρησης / συμβουλευτικής, συλλέγοντας στοιχεία για το αίτημα⁹ (μέσω τηλεφώνου ή email) και λεπτομέρειες για την ανταπόκριση από πλευράς του προσωπικού (καταχώρηση νέου ή χρήση υφιστάμενου χρήστη, καταγραφή της ερώτησης/αιτήματος, παρατηρήσεις, κ.λπ.).*
- *Μηχανισμό τυποποιημένης πληροφόρησης, μέσω τυποποίησης των συχνών ερωτημάτων-απαντήσεων (αγγλ. Frequently-Asked Questions ή αλλιώς FAQ) και ενσωμάτωσης σχετικών οδηγιών.*
- *Μηχανισμό εξατομικευμένης συμβουλευτικής / διαμεσολάβησης, οποίος θα δίνει τη δυνατότητα στο προσωπικό της υπηρεσίας, για εξειδικευμένα αιτήματα των πολιτών, να ανοίγουν ειδικό φάκελο περίπτωσης (case), ώστε να μπορούν να συναλλάσσονται συστηματικά με τον ενδιαφερόμενο, δημιουργούν σύνθετες ομάδες υποστήριξης (π.χ., νομικό, ψυχολόγο, tutor, κ.λπ.), και να διαμοιράζονται μεταξύ τους πληροφορίες, μηνύματα, και αρχεία. Ο μηχανισμός θα υποστηρίζει - μεταξύ άλλων - τη δημιουργία νέων υποθέσεων διαμεσολάβησης και υποστήριξης σε άτομα με αναπηρία και τις οικογένειές τους (κατόπιν αίτησης του πολίτη), την καταγραφή της εξέλιξης της κάθε υπόθεσης, την αρχειοθέτηση σχετικών εγγράφων και συζητήσεων, τον διαμοιρασμό με άλλους ειδικούς (δίκτυο συμβουλευτικών και υποστηρικτικών υπηρεσιών), την ειδοποίηση των*

⁹ Λειτουργία ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου εισερχομένων-εξερχομένων.

χρηστών και τη δυνατότητα δημοσίευσης¹⁰ της περίπτωσης στην Πύλη.

- *Μηχανισμό ιστολογίου* (αγγλ. blog), που θα προσφέρει τη δυνατότητα ανάρτησης άρθρων από εγγεγραμμένους χρήστες (πολίτες, μέλη του Παρατηρητηρίου, φορείς, κλπ.). Το περιεχόμενο των καταχωρήσεων θα πρέπει να εμφανίζει τις καταχωρήσεις από την πιο πρόσφατη στην παλαιότερη. Οι καταχωρήσεις μπορεί να είναι οτιδήποτε, όπως νέα, παράπονα, πολιτικοκοινωνικός σχολιασμός, σχολιασμός των μέσων μαζικής ενημέρωσης και των διασημοτήτων, ειδικά θέματα όπως τεχνολογία, αθλητικά, τέχνες, κ.λπ.

ΣΤ. Υποσύστημα ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου εισερχομένων-εξερχομένων

Αφορά στην πρωτοκόλληση επίσημων εγγράφων του Παρατηρητηρίου για την υποστήριξη των λειτουργιών του, όπως επικοινωνία με φορείς και πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένου στο πλαίσιο της λειτουργίας της αναβαθμισμένης υπηρεσίας «Διεκδικούμε Μαζί» (βλ. παρ. 1.3.2.4). Σε αυτό θα καταχωρίζονται πράξεις όπως η έκδοση, παραλαβή, κοινοποίηση, διαβίβαση εγγράφων, τα οποία είτε εκδίδονται από την Αναθέτουσα Αρχή, είτε βρίσκονται ή/και περιέρχονται στην κατοχή της στο πλαίσιο της άσκησης των αρμοδιοτήτων του Παρατηρητηρίου. Το υποσύστημα θα πρέπει να εκδίδει ηλεκτρονικό αποδεικτικό καταχώρησης που να περιλαμβάνει στοιχεία ταυτοποίησης του εγγράφου, όπως εκδότης, ημερομηνία, θέμα κ.λπ., ημερομηνία και ώρα καταχώρησης καθώς και το αριθμό ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου. Θα πρέπει να παρέχει δυνατότητα καταχώρησης και αναζήτησης Εισερχομένων και Εξερχομένων εγγράφων και συνημμένων (δηλ. με δυνατότητα σύνδεσης και επισύναψης πολλαπλών αρχείων¹¹), δημιουργία σύνδεσης με προηγούμενους αριθμ. πρωτοκόλλου, δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας αλλά και αποθήκευσης του κάθε έτους ξεχωριστά.

Ζ. Υποσύστημα διαχείρισης επαφών και χρηστών

Αφορά στη δημιουργία και συντήρηση μητρώων Επαφών (Φορείς, Φυσικά Πρόσωπα) και Χρηστών του συστήματος (Ωφελομένων της Εφαρμογής Συμβουλευτικής, Προσωπικό της Ε.Σ.Α.μεΑ., και Εξωτερικούς Συνεργάτες), καθώς και στην υποστήριξη για την εύκολη διεκπεραίωση γραπτής και ηλεκτρονικής αλληλογραφίας με αυτούς (μέσω Email, SMS, Ταχυδρομείου, Σταθερού τηλεφώνου, Fax, κ.λπ.). Το υποσύστημα θα πρέπει να:

- Υποστηρίζει αποθήκευση και διαχείριση Επαφών και ταξινόμηση τους ανά Φορέα / Εταιρεία.
- Υποστηρίζει την αποστολή emails και sms
- Υποστηρίζει τη δημιουργία και χρήση πρότυπων μηνυμάτων
- Υποστηρίζει διασύνδεση με το υποσύστημα ηλ. πρωτόκολλου
- Υποστηρίζει τη δημιουργία ομάδων επικοινωνίας για μαζική αποστολή μηνυμάτων

¹⁰ Κατόπιν έγκρισης του χρήστη.

¹¹ Σύνδεση των πρωτοκολλημένων εγγράφων με πραγματικά αρχεία (από Scanner, Word Documents, e-Mail κ.τ.λ.), και ανάκτησή τους μέσω της εφαρμογής.

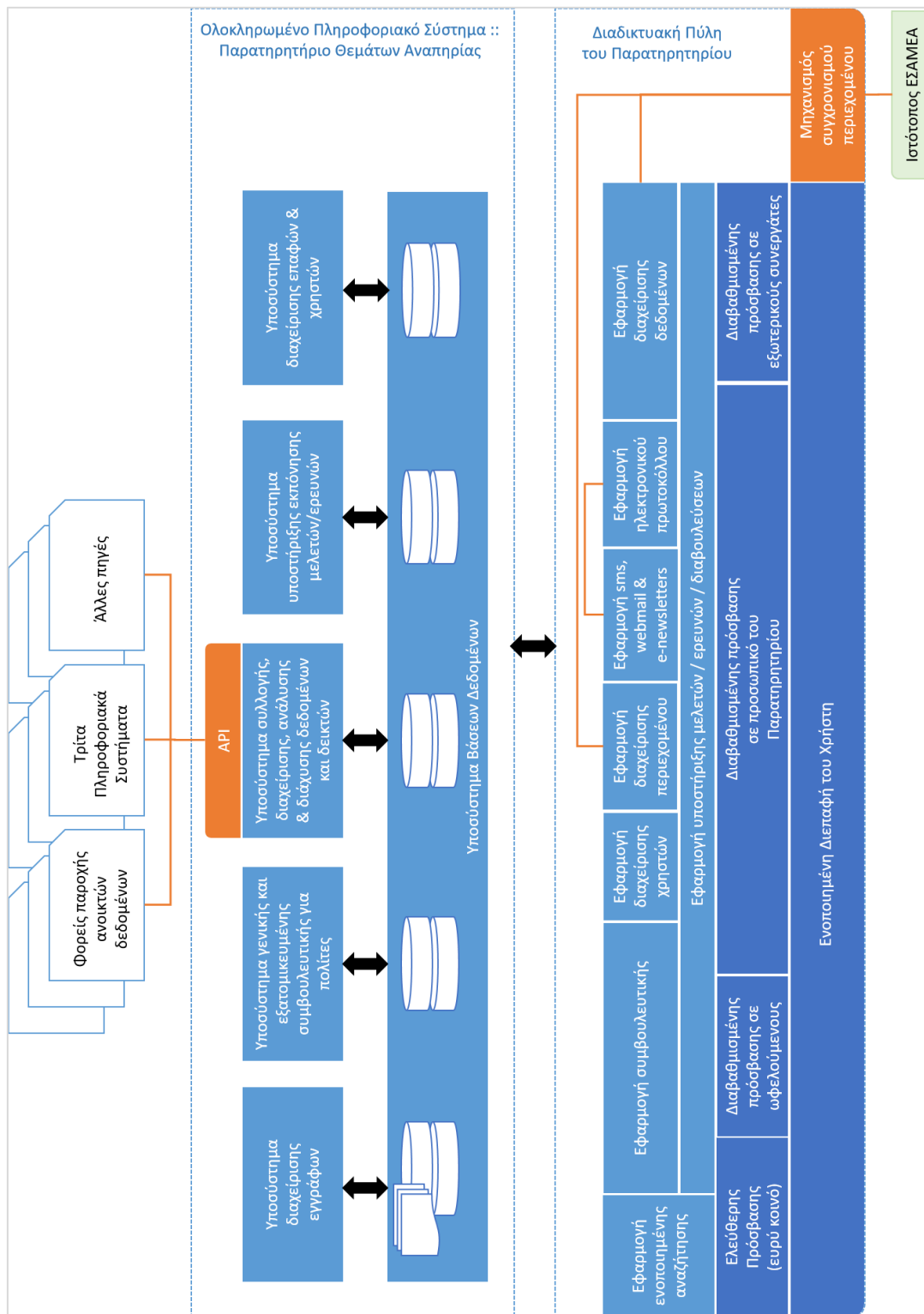
- Επιτρέπει την χρήση επισυναπτόμενων εγγράφων τα οποία να αποθηκεύονται στο Υποσύστημα Διαχείρισης Εγγράφων
- Υποστηρίζει Εξαγωγή (export) και Διαμοιρασμό (share) μεμονωμένων επαφών και βιβλίων επαφών (addressbooks) σε διάφορες μεταφέρσιμες μορφές
- Υποστηρίζει την εγγραφή, αυθεντικοποίηση και εξουσιοδότηση χρηστών των τμημάτων του Συστήματος υπηρεσίας σύμφωνα κατάλληλο μηχανισμό
- Υποστηρίζει διαφορετικά επίπεδα δικαιωμάτων χρηστών βασισμένα σε προκαθορισμένα Προφίλ Χρηστών
- Υποστηρίζει την αποτύπωση και αξιοποίηση της οργανωτικής δομής της Ε.Σ.Α.μεΑ.
- Είναι επεκτάσιμο

Ως εκτιμώμενα μεγέθη χρήσης και επισκεψιμότητας των υπηρεσιών αναφέρονται τα ακόλουθα:

- Δυνατότητα υποστήριξης τουλάχιστον δύο χιλιάδων (2000) εγγεγραμμένων εξωτερικών χρηστών
- Δυνατότητα υποστήριξης τουλάχιστον διακοσίων (200) εσωτερικών χρηστών

Στα παραπάνω συστήματα θα πρέπει να υποστηρίζεται παραμετροποίηση των εκτυπωτικών: Παραμετροποίηση των αναφορών ώστε να μπορεί να σελιδοποιηθεί σε οποιοδήποτε μέγεθος χαρτιού (A4/A3 κ.λπ.) καθώς και να γίνεται εξαγωγή (export) σε αρχείο κειμένου, spreadsheet και pdf.

Ακολουθεί σχήμα με ενδεικτική γενική αρχιτεκτονική του νέου συστήματος και τα υποσυστήματα του Παρατηρητηρίου (βλ. *Εργασία 1.3: Ανάπτυξη προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης και ενσωμάτωση προσβάσιμου περιεχομένου*).



Εικόνα 2. Λογική Αρχιτεκτονική - Υποσυστήματα¹²

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να περιγράψουν την προτεινόμενη δομή των επιμέρους Υποσυστημάτων.

¹² API: Διεπαφή διαλειτουργικότητας

Αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές για το ΟΠΣ και το σύνολο του ζητούμενου λογισμικού παρατίθενται *Παράρτημα 1: Λειτουργικές και τεχνικές προδιαγραφές των ψηφιακών συστημάτων του Υποέργου 2.*

Ενδεικτικά στάδια υλοποίησης του συνόλου της Εργασίας:

1. Σχεδίαση των υποσυστημάτων - μηχανισμών
2. Ανάπτυξη, ολοκλήρωση (αγγλ. integration) και δοκιμή (αγγλ. testing) των απαιτούμενων υποσυστημάτων - μηχανισμών
3. Άντληση δεδομένων από άλλα πληροφοριακά συστήματα και τη φόρτωσή τους στο σύστημα
4. Αξιολόγηση¹³ των επιμέρους συστημάτων/εργαλείων (βλ. *Εργασία 1.3*)
5. Εκπαίδευση των διαχειριστών του συστήματος (βλ. *Εργασία 1.4*)
6. Εγκατάσταση και πιλοτική λειτουργία του συστήματος (βλ. *3^η Ενότητα Εργασίας*)
7. 2 έτη¹⁴ υποστήριξης και συντήρησης

Παραδοτέα – Εκροές της Εργασίας 1.1:

- Π1.1.1 Έκθεση σχεδιασμού του ΟΠΣ και των επιμέρους υποσυστημάτων
- Π1.1.2 Ενδιάμεση έκδοση των υποσυστημάτων
- Π1.1.3 Τελικό, ολοκληρωμένο ΟΠΣ του Παρατηρητηρίου για θέματα αναπηρίας

Εργασία 1.2: Ανάπτυξη μεθοδολογικών εργαλείων και δεικτών παρακολούθησης και αξιολόγησης πολιτικών και ζητημάτων για την αναπηρία

Αυτή η Εργασία αφορά στην ανάπτυξη μεθοδολογικών εργαλείων που θα υποστηρίξουν το Παρατηρητήριο στην παρακολούθηση και αξιολόγηση των πολιτικών για την αναπηρία, μέσω της **διαμόρφωσης κατάλληλων δεικτών**, από κοινού με στελέχη της Ε.Σ.Α.μεΑ. (βλ. παρ. 1.3.2.4).

Συγκεκριμένα περιλαμβάνει:

- την ανάπτυξη μεθοδολογικών εργαλείων όπως είναι η διαμόρφωση δεικτών που θα υποστηρίξουν το Παρατηρητήριο στην παρακολούθηση και αξιολόγηση των πολιτικών για την αναπηρία,
- τη διαμόρφωση σχετικών εντύπων και αναφορών,
- την τυποποίηση της διαδικασίας παρακολούθησης, με στόχο να εξασφαλιστούν συγκεκριμένα ποιοτικά χαρακτηριστικά.

¹³ Από εμπειρογνώμονες (αγγλ. expert-based) και με αντιπροσωπευτικούς χρήστες (αγγλ. user-based evaluation).

¹⁴ Κατ' ελάχιστον.

Παραδοτέα – Εκροές της Εργασίας 1.2:

- Π1.2.1 Έκθεση τεκμηρίωσης των υλοποιημένων μεθοδολογικών εργαλείων και δεικτών

Εργασία 1.3: Ανάπτυξη προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης και ενσωμάτωση προσβάσιμου περιεχομένου

Η Εργασία αφορά στην σχεδίαση, ανάπτυξη, δοκιμή και αξιολόγηση *Ανοικτής Διαδικτυακής Πύλης* (αγγλ. web portal) του Παρατηρητηρίου, ως σημείο αναφοράς για την ενημέρωση του κοινού και την πρόσβασή τους στις υπηρεσίες του Παρατηρητηρίου. Θα απευθύνεται στο ευρύ κοινό και στους ενδιαφερόμενους σχετικά με τις δράσεις και τα αποτελέσματα του Παρατηρητηρίου, στοχεύοντας κυρίως:

- στην ευαισθητοποίηση και ενημέρωση της κοινής γνώμης, φορέων και επιχειρηματιών σε θέματα σχετικά με την αναπηρία, την προσβασιμότητα και γενικότερα τις αρχές σχεδίασης για όλους,
- στην καλύτερη πληροφόρηση, ενημέρωση, και κοινωνική δικτύωση πολιτών και φορέων σε θέματα αναπηρίας και της λειτουργίας του Παρατηρητηρίου,
- στην καλύτερη επικοινωνία και αλληλεπίδραση των πολιτών με αναπηρία με τις την Ε.Σ.Α.μεΑ.

Θα πρέπει να ενσωματώνει, σε ένα ενιαίο, προσβάσιμο και φιλικό **για όλους** περιβάλλον, το περιεχόμενο και τις υπηρεσίες του Παρατηρητηρίου. Στις ομάδες-στόχο της Πύλης συμπεριλαμβάνονται κυρίως:

- Το ευρύ κοινό, πολίτες, φορείς, επιχειρηματίες κ.λπ., και ιδιαίτερα τα άτομα με αναπηρία που αναζητούν πληροφορίες και στοιχεία για διάφορα θέματα συναφή με την αναπηρία.
- Ωφελούμενους της υπηρεσίας «Διεκδικούμε μαζί»,
- Προσωπικό του Παρατηρητηρίου
- Εξωτερικοί συνεργάτες που θα συμμετάσχουν στις διάφορες διαδικασίες του Παρατηρητηρίου (π.χ., που θα συνεισφέρουν πληροφορίες και δεδομένα).

Η διαδικτυακή πύλη του Παρατηρητηρίου θα πρέπει να:

- είναι διασυνδεδεμένη με την υπάρχουσα ιστοσελίδα της Ε.Σ.Α.μεΑ. (βλ., www.esaea.gr), συλλέγοντας αυτόματα στοιχεία από αυτήν,
- περιλαμβάνει μια ενότητα για την παρουσίαση του Παρατηρητηρίου (σκοπός, δράσης, κ.λπ.) και την εισαγωγή του κοινού στις δράσεις του,
- παρέχει πρόσβαση για το κοινό και τους ωφελούμενους στα επιμέρους υποσυστήματα του Παρατηρητηρίου, προσφέροντας τη δυνατότητα εγγραφής σε νέους χρήστες (με διαβαθμισμένα επίπεδα πρόσβασης και ασφάλειας),
- να υποστηρίζει διαβαθμισμένη πρόσβαση για τους χρήστες σε οργανωμένους, δενδροειδείς καταλόγους άρθρων και αρχείων, με δυνατότητα μεταβίβασης πολλαπλών μορφών και εκδόσεων για κάθε αρχείο,

- συμπεριλαμβάνει μηχανισμό για την υποβολή υπομνημάτων σε φορείς,
- συμπεριλαμβάνει μηχανισμό για την δημοσίευση Δελτίων Τύπου,
- συμπεριλαμβάνει μηχανισμό για τη διαχείριση Νέων – Ανακοινώσεων,
- συμπεριλαμβάνει μηχανισμό για προβολή προσβάσιμων δημοσιεύσεων / εκδόσεων (βλ. *Υποσύστημα διαχείρισης εγγράφων*),
- συμπεριλαμβάνει μηχανισμό τήρησης, εξαγωγής και οπτικοποίησης στατιστικών στοιχείων επισκεψιμότητας και χρήσης στο οποίο θα προβάλλονται ενδιαφέροντα αναλυτικά στοιχεία και πληροφορίες σχετικά με την επισκεψιμότητα της Πύλης, των υπηρεσιών και των περιεχομένων, με βάση γεωγραφικά και ημερολογιακά κριτήρια,
- ενσωματώνει οδηγίες χρήσης σε προσβάσιμες μορφές,
- υποστηρίζει έξυπνους μηχανισμούς αναζήτησης στο σύνολο του Περιεχομένου του Παρατηρητηρίου (σύνθετη αναζήτηση),
- συμμορφώνεται με τις οδηγίες WCAG 2.0, σε επίπεδο AAA (ανώτατο επίπεδο), και να υιοθετεί τις αρχές του «Σχεδιασμού για Όλους» και της «Καθολικής Πρόσβασης».

Ο σχεδιασμός της διαδικτυακής πύλης θα πρέπει να λάβει υπόψη του τα ακόλουθα:

- Προσβασιμότητα, ευχρηστία, λειτουργικότητα και φιλικότητα προς τον χρήστη
- Αποτελεσματικούς μηχανισμούς αναζήτησης περιεχομένων
- Αυτοματοποιημένες και απλοποιημένες διαδικασίες διαχείρισης χρηστών και περιεχομένου.
- Υποστήριξη τουλάχιστον Ελληνικών και Αγγλικών για όλο το περιβάλλον της Πύλης.
- Διεθνείς καλές πρακτικές και τις πιο πρόσφατες εκδόσεις των σχετικών οδηγιών της Κοινοπραξίας W3C.

Αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές για την Προσβάσιμη Πύλη και το σύνολο του ζητούμενου λογισμικού παρατίθενται στο *Παράρτημα Ι: Λειτουργικές και τεχνικές προδιαγραφές των ψηφιακών συστημάτων του Υποέργου 2*.

Παραδοτέα – Εκροές της Εργασίας 1.3:

- Π1.3.1 Έκθεση σχεδιασμού της προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης
- Π1.3.2 Ενδιάμεση διαδραστική έκδοση της προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης
- Π1.3.3 Έκθεση αξιολόγησης ευχρηστίας και προσβασιμότητας της ενδιάμεσης προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης και επικείμενων βελτιώσεων
- Π1.3.4 Τελική, ολοκληρωμένη διαδικτυακή πύλη του Παρατηρητηρίου για θέματα αναπηρίας

Εργασία 1.4: Εκπαίδευση διαχειριστών και χειριστών του συστήματος

Η Εργασία αφορά στην εκπαίδευση των διαχειριστών του συστήματος. Συγκεκριμένα περιλαμβάνει την εκπαίδευση του προσωπικού:

- στη χρήση και διαχείριση των υποσυστημάτων του ΟΠΣ (βλ. *Εργασία 1.1*).
- στη χρήση και διαχείριση των νέων μεθοδολογικών εργαλείων (βλ. *Εργασία 1.2*).
- στη χρήση και διαχείριση της προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης (βλ. *Εργασία 1.3*).
- στη δημιουργία προσβάσιμου περιεχομένου.
- στην εκπαίδευση μελλοντικών στελεχών του Παρατηρητηρίου / χειριστών του ΟΠΣ.

Η εκπαίδευση των χρηστών είναι απαραίτητη για τη αξιοποίηση όλων των δυνατοτήτων της εφαρμογής. Για την εκπαίδευση των χρηστών ο Ανάδοχος θα πρέπει να διοργανώσει ένα τουλάχιστον σεμινάριο διάρκειας 20 ωρών για την εκπαίδευση των διαχειριστών του νέου συστήματος και ένα τουλάχιστον σεμινάριο 40 ωρών για το λοιπό προσωπικό του Παρατηρητηρίου. Επίσης ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκπονήσει εγχειρίδια χρήσης τα οποία θα αναπαραγάγει σε τουλάχιστον 30 CD/DVD. Με ευθύνη του Αναδόχου, τα εγχειρίδια σε ψηφιακή μορφή θα πρέπει να αναρτηθούν και στο ΟΠΣ.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάσει αναλυτικά στην Τεχνική του Προσφορά το πρόγραμμα εκπαίδευσης και το περιεχόμενο των σεμιναρίων που θα διεξάγει, το οποίο ωστόσο δεν θα είναι δεσμευτικό για την Αναθέτουσα Αρχή. Το τελικό πλάνο εκπαίδευσης θα οριστικοποιηθεί στα πλαίσια του έργου κατόπιν συμφωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή.

Παραδοτέα – Εκροές της Εργασίας 1.4:

- Π1.4.1 Γλικό τεκμηρίωσης (εγχειρίδια χρήσης)
- Π1.4.2 Σεμινάριο για τους χειριστές / διαχειριστές των ψηφιακών συστημάτων του Παρατηρητηρίου

1.3.3.2 ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2^η: Ανάπτυξη προσβάσιμης ιστοσελίδας του Έργου

Η παρούσα Ενότητα Εργασίας αποτελείται από την παρακάτω μια (1) Εργασία.

Εργασία 2.1: Σχεδίαση, ανάπτυξη και αξιολόγηση προσβάσιμης ιστοσελίδας του Έργου – Έκδοση ηλεκτρονικών newsletters

Αφορά στη δημιουργία αποκλειστικής ιστοσελίδας για το Έργο «ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ» με σκοπό την παροχή πληροφοριών¹⁵ τόσο για τους ωφελούμενους όσο και για το ευρύ κοινό και την ανάδειξη του ρόλου του Προγράμματος (συμπερ. υπερσύνδεσμος στη σελίδα του Προγράμματος).

Ο ιστότοπος του Έργου θα πρέπει να είναι συνδεδεμένος με την επίσημη ιστοσελίδα της Ε.Σ.Α.μεΑ., να είναι δίγλωσσος (δηλαδή σε ελληνικά και αγγλικά), και να παρέχει

¹⁵ Συμπεριλαμβανομένου του υλικού δημοσιότητας του Έργου σε διάφορες εναλλακτικές προσβάσιμες μορφές.

πληροφορίες για το σύνολο του Έργου (στόχοι, δράσεις, κ.λπ.), την πρόοδο και τα αποτελέσματά του, και να ενσωματώνει τα (δημόσια) προσβάσιμα παραδοτέα όλων των Υποέργων. Επίσης θα πρέπει να υποστηρίζει ειδική περιοχή περιορισμένης πρόσβασης (αγγλ. *restricted area*), όπου οι υπεύθυνοι διαχείρισης θα μπορούν να αναρτούν πληροφορίες π.χ., για τη Διαχειριστική Αρχή. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ολοκληρώσει τη δημιουργία προσβάσιμης ιστοσελίδας, η οποία θα πρέπει να ξεκινήσει να λειτουργεί άμεσα, μέσα στον πρώτο μήνα υλοποίησης της σύμβασης. Στη συνέχεια θα πρέπει αναπτυχθεί-εμπλουτισθεί σταδιακά περαιτέρω, και να υποστηρίζει τη λειτουργία του Έργου με νέα-ανακοινώσεις, και να ενημερώνεται διαρκώς (από τους διαχειριστές) μέχρι τη λήξη του Έργου. Επιπλέον, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την ενσωμάτωση του προσβάσιμου ψηφιακού υλικού δημοσιότητας του Έργου (εναλλακτικές προσβάσιμες μορφές) στην ιστοσελίδα της Έργου (βλ. Υποέργα 1 και 4). Η ιστοσελίδα που θα αναπτυχθεί, θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις οδηγίες WCAG 2.0, σε επίπεδο AAA (ανώτατο επίπεδο), να υιοθετεί τις αρχές του «Σχεδιασμού για Όλους» και της «Καθολικής Πρόσβασης» και να έχει προχωρημένες επιλογές προσβασιμότητας για άτομα με αναπηρία, να ενημερώνεται τακτικά και να περιέχει πληροφορίες σχετικά με τις δραστηριότητες και τα αποτελέσματα του Έργου, συμβάλλοντας στην προώθηση των στόχων και των υπηρεσιών που προσφέρονται.

Ενδεικτικά, στα περιεχόμενα της Ιστοσελίδας θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται:

- *Πληροφορίες για το κοινό* σε σχέση με το Έργο (Στόχοι, Πλαίσιο υλοποίησης, Αποτελέσματα, κλπ.) και σε σχέση με το ηλεκτρονικό παρατηρητήριο (την Ανοικτή Πύλη).
- *Οι προσβάσιμες μορφές των αποτελεσμάτων του Έργου.* Η δράση αυτή θα αναλάβει την ενσωμάτωση στην Ιστοσελίδα των διάφορων προσβάσιμων ηλεκτρονικών μορφών των αποτελεσμάτων του Έργου, όπως αυτά προκύψουν από τις λοιπές δράσεις.
- *Νέα και ανακοινώσεις* σε σχέση με το Έργο και το αντικείμενο του Έργου. Η υπηρεσία αυτή θα υποστηρίζεται από το γραφείο τύπου της Ε.Σ.Α.μεΑ.
- *Αναρτημένα e-Newsletters*

Ο σχεδιασμός της ιστοσελίδας θα λάβει υπόψη του:

- Προσβασιμότητα, ευχρηστία, λειτουργικότητα και φιλικότητα προς τον χρήστη.
- Αποτελεσματικούς μηχανισμούς αναζήτησης περιεχομένων.
- Δυνατότητες ηλεκτρονικής ενημέρωσης χρηστών (Μηχανισμός για e-newsletters).
- Αυτοματοποιημένες και απλοποιημένες διαδικασίες διαχείρισης και εμπλουτισμού του περιεχομένου.

Η ιστοσελίδα του Έργου θα πρέπει να διατηρείται αδιάλειπτα διαθέσιμη online για τουλάχιστον πέντε (5) χρόνια μετά τη λήξη του Έργου. Η διαδικτυακή διεύθυνση (URL) του ιστότοπου θα είναι σύντομη και ευκολομνημόνευτη.

Αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές για την *Ιστοσελίδα του Έργου* και το σύνολο του ζητούμενου λογισμικού παρατίθενται στο *Παράρτημα 1: Λειτουργικές και τεχνικές προδιαγραφές των ψηφιακών συστημάτων του Υποέργου 2.*

Παραδοτέα – Εκροές της Εργασίας 2.1:

- Π2.1.1 Έκθεση σχεδίασης της ιστοσελίδας του Έργου
- Π2.1.2 Ενδιάμεση διαδραστική έκδοση της ιστοσελίδας, με ενσωματωμένο μηχανισμό έκδοσης/αποστολής e-newsletters
- Π2.1.3 Έκθεση αξιολόγησης ευχρηστίας και προσβασιμότητας της ιστοσελίδας και επικείμενων βελτιώσεων
- Π2.1.4 Τελική, ολοκληρωμένη ιστοσελίδα του Έργου

1.3.3.3 ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 3^η: Πιλοτική λειτουργία εφαρμογής (Φάση Α)

Η παρούσα Ενότητα Εργασίας αποτελείται από την παρακάτω μια (1) Εργασία.

Εργασία 2.1: Εγκατάσταση και υποστήριξη της πιλοτική λειτουργίας εφαρμογής (Φάση Α)

Η Εργασία αφορά στην πιλοτική λειτουργία, για έξι (6) μήνες κατ' ελάχιστον, των υποσυστημάτων του Υποέργου 2, με έμφαση στη λειτουργία του ΟΠΣ και της Ανοικτής Πύλης.

Η δοκιμαστική λειτουργία κρίνεται απαραίτητη για να υπάρξει ομαλή και σταδιακή μετάπτωση τις λειτουργίας του Έργου στις υπηρεσίες της Ε.Σ.Α.μεΑ. Για να υπάρξει βιώσιμη λειτουργική ενσωμάτωση των εφαρμογών στην καθημερινή λειτουργία των Υπηρεσιών της Συνομοσπονδίας, απαιτείται ένα ικανό χρονικό διάστημα δοκιμαστικής λειτουργίας κατά το οποίο οι εφαρμογές θα λειτουργούν από κοινού με τον Ανάδοχο. Για παράδειγμα, θα παρέχεται η δυνατότητα στον Ανάδοχο να υποδέχεται από τα στελέχη της Ε.Σ.Α.μεΑ. (τηλεφωνικά, με φαξ, ή ψηφιακά), δεδομένα που αφορούν στη λειτουργία του Παρατηρητηρίου και κατόπιν θα τροφοδοτεί τις σχετικές βάσεις δεδομένων.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει τη δημιουργία γραμμής τεχνικής υποστήριξης (help line) και μηχανισμού καταγραφής ζητημάτων από τους δοκιμαστικούς χρήστες και να ενημερώνει συστηματικά το σύστημα για τις σχετικές αποφάσεις – ενέργειες για την αποκατάσταση των ζητημάτων. Η πρόσληψη και εκπαίδευση προσωπικού που θα αναλάβει τη λειτουργία του Παρατηρητηρίου από μέρους της Αναθέτουσας Αρχής αποτελεί μια χρονοβόρα διαδικασία. Ως εκ τούτου απαιτείται η διάθεση από τον Ανάδοχο προσωπικού μερικής απασχόλησης για να (συν-)λειτουργήσει το Έργο και για την αποφυγή διακοπής της λειτουργίας, έως ότου η Αναθέτουσα Αρχή μπορέσει να αναλάβει πλήρως αυτή την ευθύνη. Το προσωπικό του Αναδόχου που θα διατεθεί για τη δοκιμαστική λειτουργία θα πρέπει να αντιστοιχεί, κατ' ελάχιστον, σε 2/3 μερικής απασχόλησης για χρονικό διάστημα 6 μηνών.

Κατά τη φάση πιλοτικής λειτουργίας ο Ανάδοχος θα πρέπει να εφαρμόζει αυστηρά τις διατάξεις του νόμου περί προστασίας προσωπικών δικαιωμάτων Ν.2472/1997(ΦΕΚ Α 50/1997) περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως τροποποιήθηκε με το Νόμο 3471/2006 (ΦΕΚ Α 133/2006) «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών και τροποποίηση του Ν.2472/1997».

Ο Ανάδοχος οφείλει να δεσμευτεί ότι θα φιλοξενήσει το σύστημα, σε εγκατάσταση ευθύνης του ή σε ειδικό κέντρο φιλοξενίας δεδομένων χωρίς επιπλέον κόστος για την

Αναθέτουσα Αρχή, για τουλάχιστον πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση του Έργου (βλ. Παράρτημα Ι: Λειτουργικές και τεχνικές προδιαγραφές των ψηφιακών συστημάτων του Υποέργου 2). Επιπλέον, είναι επιθυμητό ο υποψήφιος Ανάδοχος να προσφέρει (εντός του συνολικού τιμήματος του έργου) υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης για διάρκεια τουλάχιστον τριών (3) ετών από την παραλαβή του έργου.

Παραδοτέα – Εκροές της Εργασίας 3.1:

- Π3.1.1 Σύστημα αναφοράς προβλημάτων σε λειτουργία
- Π3.1.2 Έκθεση αναφοράς πεπραγμένων για την πιλοτική λειτουργία (6 μήνες)

1.3.4 Παραδοτέα

Τα παραδοτέα του Υποέργου παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα:

α/α	Τίτλος Παραδοτέου
P2.1.1	Έκθεση σχεδίασης της ιστοσελίδας του Έργου
P2.1.2	Ενδιάμεση διαδραστική έκδοση της ιστοσελίδας, με ενσωματωμένο μηχανισμό έκδοσης/αποστολής e-newsletters
P1.1.1	Έκθεση σχεδιασμού του ΟΠΣ και των επιμέρους υποσυστημάτων
P1.3.1	Έκθεση σχεδιασμού της προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης
P2.1.3	Έκθεση αξιολόγησης ευχρηστίας και προσβασιμότητας της ιστοσελίδας και επικείμενων βελτιώσεων
P1.1.2	Ενδιάμεση έκδοση των υποσυστημάτων
P1.2.1	Έκθεση τεκμηρίωσης των υλοποιημένων μεθοδολογικών εργαλείων και δεικτών
P1.3.2	Ενδιάμεση διαδραστική έκδοση της προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης
P3.1.1	Σύστημα αναφοράς προβλημάτων σε λειτουργία
P1.3.3	Έκθεση αξιολόγησης ευχρηστίας και προσβασιμότητας της ενδιάμεσης προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης και επικείμενων βελτιώσεων
P1.4.1	Υλικό τεκμηρίωσης (εγχειρίδια χρήσης)
P1.1.3	Τελικό, ολοκληρωμένο ΟΠΣ του Παρατηρητηρίου για θέματα αναπηρίας
P1.3.4	Τελική, ολοκληρωμένη διαδικτυακή πύλη του Παρατηρητηρίου για θέματα αναπηρίας
P1.4.2	Σεμινάριο για τους χειριστές / διαχειριστές των ψηφιακών συστημάτων του Παρατηρητηρίου
P2.1.4	Τελική, ολοκληρωμένη ιστοσελίδα του Έργου
P3.1.2	Έκθεση αναφοράς πεπραγμένων για την πιλοτική λειτουργία (6 μήνες)

Όλα τα παραδοτέα θα υποβάλλονται στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για τελική έγκριση.

Σχετικά με την παράδοση συγκεκριμένα των Παραδοτέων 1.1.3 και 1.3.4, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει, εκτός από σχετική Έκθεση, και τον πηγαίο κώδικα όλων των υλοποιημένων εφαρμογών και μηχανισμών, διαθέσιμο τόσο σε ιδιωτικό αποθετήριο κώδικα (Github private, Bitbucket private, κ.λπ.), όσο και σε μορφή συμπιεσμένου φακέλου (ZIP, RAR, κ.λπ.). Ο πηγαίος κώδικας θα πρέπει συμπεριλαμβάνει κατάλληλη τεκμηρίωση (για την ανάγνωσή και κατανόησή του) και να συνοδεύεται με οδηγίες εγκατάστασης και να περιλαμβάνει οπωσδήποτε όλες τις εξαρτήσεις (dependencies) που απαιτούνται ή/και μηχανισμό για την αυτόματη εύρεση των εξαρτήσεων αυτών. Επιπλέον όλοι οι πόροι (resources) των εφαρμογών (όπως π.χ., fonts, images, databases) θα πρέπει επίσης να συμπεριλαμβάνονται. Ακολουθώντας τις οδηγίες εγκατάστασης στις οποίες θα πρέπει να περιγράφονται επακριβώς όλα τα βήματα (π.χ., εντολές κονσόλας), το αποτέλεσμα θα πρέπει να είναι όμοιο με τις εφαρμογές που παραδόθηκαν στο τέλος του Υποέργου.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*»
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «*Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις*» και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «*Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013*»
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «*Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές*»
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «*Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...*»
- το π.δ. 39/2017 «*Κανονισμός Εξέτασης Προδικασικών Προσφυγών Ενώπιον της ΑΕΠΠ*»
- την υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/2016ΥΑ (ΦΕΚ 3251/Β'/1.11.16)
- την υπ' αριθ.12151/8.06.2017 έγκριση Διακήρυξης για το Υποέργο 2 «*Ανάπτυξη Εφαρμογής Θεμάτων Αναπηρίας*» της Πράξης 5000817.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 25/10/2017 και ώρα 16:00 μ.μ.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος, την 26^η Οκτωβρίου 2017, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ.

Προσφορές υποβάλλονται μόνο για το σύνολο του υποέργου.

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας διακήρυξης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 19/09/2017 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. www.promitheus.gov.gr, όπου έλαβε Συστημικό Αριθμό: 43727-2.

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016:

- Γενική Δημοπρασιών 22/09/2017
- Ηχώ των Δημοπρασιών 22/09/2017

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.esaea.gr.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει την Εθνική Συνομοσπονδία Ατόμων με Αναπηρία.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α. τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β. δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ. λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

δ. η συμμετοχή στη διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά αμάχητο τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος, αλλά και κάθε μέλος του -σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης, κοινοπραξίας ή ένωσης- έχει λάβει πλήρη γνώση **α)** της παρούσας προκήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, **β)** της εφαρμοστέας νομοθεσίας, η οποία αναγράφεται στη παρούσα προκήρυξη. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνιστά, επίσης, αμάχητο τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έχει αποδεχθεί ανεπιφύλακτα τη νομιμότητα των όρων όλων των τευχών.

ε. δεν συντρέχει στο πρόσωπο τους και στα πρόσωπα που αναφέρονται στο άρ. 24 του ν.4412/2016 κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του ίδιου άρθρου. Σε κάθε περίπτωση, η Αναθέτουσα αρχή λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για: α) την αποτελεσματική πρόληψη, β) τον εντοπισμό και γ) την επανόρθωση συγκρούσεων συμφερόντων που προκύπτουν κατά τη διεξαγωγή διαδικασιών σύναψης σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης, ούτως ώστε να αποφεύγονται τυχόν στρεβλώσεις του ανταγωνισμού και να διασφαλίζεται η ίση μεταχείριση όλων των οικονομικών φορέων. Σε περίπτωση που τα πρόσωπα που αναφέρονται στις περιπτώσεις α' και β' της παρ. 3 του αρ. 24 του ω. 4412/16 γνωστοποιήσουν εγγράφως στην αναθέτουσα αρχή τυχόν σύγκρουση συμφερόντων των ιδίων ή των συγγενικών τους προσώπων, η αναθέτουσα αρχή αποφαινεται αιτιολογημένα επί της συνδρομής ή μη κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων. Αν η αναθέτουσα αρχή αποφανθεί ότι συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, ενημερώνει αμέσως την Αρχή και λαμβάνει αμελλητί τα κατάλληλα μέτρα, προς διασφάλιση της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και προς αποφυγή στρεβλώσεων του ανταγωνισμού, στα οποία μπορεί να συμπεριλαμβάνεται η εξαίρεση του συγκεκριμένου προσώπου από οποιαδήποτε συμμετοχή στη σχετική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εφαρμοζομένων και των διατάξεων των παραγράφων 4 και 5 του άρθρου 7 του ν. 2690/1999 (Α' 45). Εάν μια σύγκρουση συμφερόντων είναι αδύνατον να αρθεί με άλλον τρόπο, ο υποψήφιος ή προσφέρων, ο οποίος σχετίζεται με αυτή, αποκλείεται από τη διαδικασία, κατά τα

ειδικότερα προβλεπόμενα στην περίπτωση δ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ω. 4412/16. Η αναθέτουσα αρχή συντάσσει και αποστέλλει στην Αρχή γραπτή έκθεση, η οποία περιλαμβάνει τις περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων που εντοπίστηκαν, καθώς και όλα τα επακόλουθα μέτρα που ελήφθησαν, σύμφωνα με το άρθρο 24 του ω. 4412/16 και τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 341 του ν. 4412/16.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφο της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η παρούσα Διακήρυξη (ΑΔΑΜ **17PROC001952109**) με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ].
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.
- το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1 εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες

διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Οι εγγυήσεις προκαταβολής επιστρέφονται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των αγαθών ή των υπηρεσιών,

Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν τα αγαθά ή οι υπηρεσίες είναι διαιρετά και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με την σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας των αγαθών ή του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για την σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:
 - α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
 - β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
 - γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
 - δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.
2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Θα ζητηθεί όμως να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.
3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1 Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο ποσό των **6.983,23 ευρώ**.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.4 της παρούσας, ήτοι μέχρι **26/05/2018**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2 Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

- α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και
- β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.

2.2.2.3 Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1 Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42),
- β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
- γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
- δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

- ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),
- στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2.2.3.2 Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

2.2.3.3 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,
- β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,
- γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,
- η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

2.2.3.4 Αποκλείεται, επίσης, προσφέρων οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει.

2.2.3.5 Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.6 Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αποδεικνύει και να τεκμηριώνει επαρκώς, **με ποινή αποκλεισμού**, την τήρηση των παρακάτω ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής, προσκομίζοντας τα σχετικά δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία εντός του (υπο) φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά στο Διαγωνισμό.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, κοινοπραξίες ή ενώσεις της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, θα πρέπει να έχει:

- **Μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών, των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, μεγαλύτερο από το 150%** του συνόλου προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Υποέργου 2. Το στοιχείο αυτό αποδεικνύεται με την υποβολή των Ισολογισμών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Υπεύθυνης Δήλωσης του νομίμου εκπροσώπου του (δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής) περί του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, κοινοπραξίες ή ενώσεις της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, θα πρέπει να έχει:

- Αποδεδειγμένες τεχνικές ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρία στη διαχείριση / παρακολούθηση και υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων / μελετών / προγραμμάτων, όπως και εμπειρία σε παρόμοια ή συναφή έργα, η οποία αποδεικνύεται:
 - από την ύπαρξη της κατάλληλης δομής, στελέχωσης (βλ. παρακάτω) και οργάνωσης προκειμένου να είναι σε θέση να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του Υποέργου 2,
 - από την υλοποίηση, **εντός των τελευταίων πέντε (5) ετών, ενός (1) τουλάχιστον συναφούς έργου, αντίστοιχου εννοιολογικού και μεθοδολογικού περιεχομένου με το προκηρυσσόμενο** (δηλ. διαχείριση ή/και υλοποίηση έργων στους τομείς των ατόμων με αναπηρία, εκπόνηση έργων στους τομείς των ατόμων με αναπηρία και της προσβασιμότητας στην Ελλάδα ή/και το εξωτερικό), προϋπολογισμού δαπάνης που ανέρχεται στο **100%** του Προϋπολογισμού της Σύμβασης και με ποσοστό συμμετοχής τουλάχιστον **50%**. **Η έννοια του όρου «υλοποίηση» σημαίνει έργο ολοκληρωμένο επιτυχώς ή σε εξέλιξη.**
 - από την υλοποίηση, **εντός των τελευταίων πέντε (5) ετών, δύο (2) τουλάχιστον έργων που να περιλαμβάνουν τη δημιουργία προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης ή ηλεκτρονικής υπηρεσίας επιπέδου AAA (ανώτατο επίπεδο) σύμφωνα με το πρότυπο WCAG 1.0 ή 2.0. Η έννοια του όρου «υλοποίηση» σημαίνει έργο ολοκληρωμένο επιτυχώς ή σε εξέλιξη.**
 - Από την υλοποίηση, **εντός των τελευταίων πέντε (5) ετών, ενός (1) τουλάχιστον έργου που να περιλαμβάνει παραγωγή ή / και ψηφιακή παρουσίαση οπτικοακουστικού ψηφιακού περιεχομένου προσβάσιμου σε άτομα με αναπηρία** (ακουστική περιγραφή, νοηματική και υποτιτλισμός, παραγωγή προσβάσιμων ηλεκτρονικών εκδόσεων, κ.λπ.). **Η έννοια του όρου «υλοποίηση» σημαίνει έργο ολοκληρωμένο επιτυχώς ή σε εξέλιξη.**

Προκειμένου να αποδείξει την προηγούμενη εμπειρία του, ο διαγωνιζόμενος καταθέτει με την προσφορά του κατάλογο των κυριότερων συναφών έργων που εκτέλεσε κατά τα πέντε (5) τελευταία έτη. Ειδικότερα, ο διαγωνιζόμενος πρέπει να υποβάλει συγκεντρωτικό πίνακα στον οποίο θα αναφέρονται τα ακόλουθα στοιχεία:

- Οι φορείς (δημόσιοι ή ιδιωτικοί) για τους οποίους υλοποίησε τα έργα
- Τίτλος/Σύντομη περιγραφή των έργων
- Διάρκεια και Προϋπολογισμός των έργων

- Ποσοστό συμμετοχής στο έργο
- Ρόλος του διαγωνιζομένου (κύριος συμβαλλόμενος, υπεργολάβος, κ.λπ.).

Ο κατάλογος των έργων, ο οποίος θα συνοδεύεται από τα κατάλληλα αποδεικτικά υλοποίησης/ολοκλήρωσης (βεβαιώσεις, κλπ.) πρέπει να έχει την παρακάτω μορφή:

Α/Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ / ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ (από ...έως)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (σε Ευρώ)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (%)	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ (*)	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ

(*) Όπου «παρούσα φάση»: ολοκληρωμένο επιτυχώς / σε εξέλιξη

- Επαρκή στελέχωση της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, η οποία θα πρέπει να απαρτίζεται από ικανό αριθμό έμπειρων στελεχών κατάλληλων για την επιτυχή υλοποίηση του περιγραφόμενου έργου για το οποίο υποβάλλεται προσφορά και η οποία θα πρέπει να έχει κατ' ελάχιστον την παρακάτω δομή:
 - **Υπεύθυνος Έργου (ΥΕ)**, ο οποίος θα έχει τη συνολική εποπτεία και ευθύνη της διαχείρισης και διοίκησης των εργασιών του Αναδόχου, του χρονοπρογραμματισμού και της προόδου του Υποέργου, του συντονισμού όλων των μελών της ομάδας Έργου, της διασφάλισης ποιότητας των παραδοτέων και της τήρησης όλων των προδιαγραφών πληρότητας που θέτει η Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και της εκπροσώπησης του Αναδόχου έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Ως Υπεύθυνος του Έργου, θα πρέπει να διαθέτει πολυετή εμπειρία στη διαχείριση και υλοποίηση απαιτητικών και σύνθετων εθνικών ή/και κοινοτικών συγχρηματοδοτούμενων έργων / προγραμμάτων. Ο Υπεύθυνος Έργου θα πρέπει κατ' ελάχιστον να πληροί τα ακόλουθα κριτήρια:
 - α. Πανεπιστημιακό τίτλο και μεταπτυχιακό τίτλο σε κοινωνικές επιστήμες (διοικητικές επιστήμες ή/και οικονομικές επιστήμες).
 - β. Γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών εκ των οποίων τουλάχιστον πέντε (5) χρόνια ειδικής εμπειρίας στη διοίκηση / συντονισμό / διαχείριση εθνικών ή/και συγχρηματοδοτούμενων από τα Διαρθρωτικά Ταμεία έργων, ως Υπεύθυνος Έργου ή Επιστημονικός Υπεύθυνος στα έργα αυτά.
 - γ. Συμμετοχή σε τουλάχιστον δέκα (10) έργα στα οποία να είχε ρόλο Υπεύθυνου Έργου ή Επιστημονικού Υπεύθυνου, εκ των οποίων τουλάχιστον σε τρία (3) έργα τα τελευταία πέντε (5) έτη σχετικά με την αναπηρία ή/και λοιπές ευπαθείς ομάδες στα οποία να είχε ρόλο Υπεύθυνου Έργου ή Επιστημονικού Υπεύθυνου.

- δ. Ο Υπεύθυνος Έργου θα πρέπει, σε περίπτωση που του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, να παρουσιαστεί είτε στα γραφεία Αναθέτουσας Αρχής είτε στο τόπο που θα υποδειχτεί στην Ελλάδα εντός σαράντα οκτώ (48) ωρών, έτσι ώστε σε περίπτωση ανάγκης να διασφαλίζεται η άμεση πρόσβαση της Αναθέτουσας Αρχής στις υπηρεσίες του Υπευθύνου του Έργου.
- **Επιστημονικός Υπεύθυνος (ΕΥ)**, ο οποίος θα έχει τη συνολική επιστημονική ευθύνη του Έργου και των εργασιών του Αναδόχου, θα ορίζει τις κατευθύνσεις και τις προδιαγραφές των επιμέρους παραδοτέων, θα προτείνει λύσεις και θα παίρνει αποφάσεις σε σχέση με μεθοδολογικά προβλήματα που τυχόν προκύπτουν κατά την υλοποίηση του Έργου, θα παρέχει ad hoc εμπειρογνωμοσύνη καθ' όλη τη διάρκεια του Έργου ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες, και θα συνεργάζεται με τα μέλη της Ομάδας Έργου και τους εμπειρογνώμονες για ζητήματα επιστημονικής αρτιότητας των παραδοτέων και άρτιας εφαρμογής των εργαλείων / μεθοδολογιών στο Έργο συνολικά. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος θα πρέπει κατ' ελάχιστον να πληροί τα ακόλουθα κριτήρια:
- α. Πανεπιστημιακό τίτλο και μεταπτυχιακό τίτλο στα γνωστικά αντικείμενα του έργου (οικονομικές επιστήμες, διοικητικές επιστήμες, ή/και τεχνολογικές επιστήμες).
- β. Γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών εκ των οποίων τουλάχιστον πέντε (5) χρόνια ειδική εμπειρία στην υλοποίηση εθνικών ή/και συγχρηματοδοτούμενων από τα Διαρθρωτικά Ταμεία έργων, ως Επιστημονικός Υπεύθυνος ή Υπεύθυνος Έργου στα έργα αυτά.
- γ. Συμμετοχή σε τουλάχιστον τρία (3) έργα τα τελευταία πέντε (5) έτη αντίστοιχου εννοιολογικού και μεθοδολογικού περιεχομένου με το προκηρυσσόμενο στα οποία να είχε ρόλο Υπευθύνου Έργου ή Επιστημονικού Υπευθύνου.
- δ. Συμμετοχή σε τουλάχιστον πέντε (5) μελέτες σχετικές με την αναπηρία ή/και την προσβασιμότητα στις οποίες να είχε ρόλο Κύριου Μελετητή, Μελετητή ή Επιστημονικού Υπευθύνου.
- ε. Συμμετοχή σε τουλάχιστον τρεις (3) δημοσιεύσεις σε περιοδικά, πρακτικά συνεδρίων ή και βιβλία, σχετικές με την αναπηρία ή/και την προσβασιμότητα.
- στ. Αποδεδειγμένη διδακτική εμπειρία, εμπειρία σε κριτική εργασία και εμπειρία στην οργάνωση σεμιναρίων ή/και συνεδρίων.
- ζ. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος θα πρέπει, σε περίπτωση που του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, να παρουσιαστεί είτε στα γραφεία Αναθέτουσας Αρχής είτε στο τόπο που θα υποδειχτεί στην Ελλάδα εντός σαράντα οκτώ (48) ωρών, έτσι ώστε σε περίπτωση ανάγκης να διασφαλίζεται η άμεση πρόσβαση της Αναθέτουσας Αρχής στις υπηρεσίες του Επιστημονικού Υπευθύνου του Έργου.

- **Τεχνικός Διευθυντής (ΤΔ)**, ο οποίος θα έχει τη συνολική ευθύνη του συντονισμού της «Ομάδας Ανάπτυξης Προσβάσιμων Εφαρμογών ΤΠΕ, Πολυμέσων και Περιεχομένου» του Έργου, και θα προσδιορίζει τις προδιαγραφές των επιμέρους τεχνολογικών παραδοτέων του συνόλου του Έργου. Ο Τεχνικός Διευθυντής θα πρέπει κατ' ελάχιστον να πληροί τα ακόλουθα κριτήρια:
 - α. Πανεπιστημιακό και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε θετικές /εφαρμοσμένες επιστήμες (επιστήμες πληροφορικής / υπολογιστών).
 - β. Εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών στην υλοποίηση εθνικών ή/και συγχρηματοδοτούμενων από τα Διαρθρωτικά Ταμεία έργων που αφορούν σε σχεδιασμό, υλοποίηση, εκπαίδευση ή/και αξιολόγηση προσβασιμότητας δικτυακών τόπων, ηλεκτρονικών υπηρεσιών, υποστηρικτικών τεχνολογιών ή/και πολυμέσων.
 - γ. Συμμετοχή τα τελευταία επτά (7) έτη σε τουλάχιστον πέντε (5) έργα / προγράμματα που αφορούν σε σχεδιασμό, υλοποίηση, εκπαίδευση ή/και αξιολόγηση προσβασιμότητας δικτυακών τόπων, ηλεκτρονικών υπηρεσιών, υποστηρικτικών τεχνολογιών ή/και πολυμέσων, ως Τεχνικός Υπεύθυνος, Υπεύθυνος Υλοποίησης, Υπεύθυνος Σχεδιασμού ή Υπεύθυνος Αξιολόγησης Προσβασιμότητας.
 - δ. Συμμετοχή σε τουλάχιστον δέκα (10) δημοσιεύσεις σε διεθνή περιοδικά, πρακτικά συνεδρίων ή και βιβλία, σχετικές με την ηλεκτρονική προσβασιμότητα, την ηλεκτρονική ένταξη, ή υποστηρικτικές τεχνολογίες για άτομα με αναπηρία.
 - ε. Αποδεδειγμένη εμπειρία στον συντονισμό τεχνικών ομάδων υλοποίησης εφαρμογών ΤΠΕ και πολυμέσων.
 - στ. Αποδεδειγμένη διδακτική εμπειρία σε θέματα πληροφορικής, αναπηρίας και ηλεκτρονικής προσβασιμότητας.
 - ζ. Ο Τεχνικός Διευθυντής θα πρέπει, σε περίπτωση που του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, να παρουσιαστεί είτε στα γραφεία Αναθέτουσας Αρχής είτε στο τόπο που θα υποδειχτεί στην Ελλάδα εντός σαράντα οκτώ (48) ωρών, έτσι ώστε σε περίπτωση ανάγκης να διασφαλίζεται η άμεση πρόσβαση της Αναθέτουσας Αρχής στις υπηρεσίες του Τεχνικού Διευθυντή του Έργου.
- **Υπεύθυνος του Μελετητικού Έργου**, ο οποίος θα έχει τη συνολική ευθύνη του συντονισμού της «Μελετητικής Ομάδας» του Έργου που θα αναλάβει την υλοποίηση των Παραδοτέων της Εργασίας 1.2, και θα ορίζει τη μεθοδολογική προσέγγιση, τις τεχνικές και τα εργαλεία και την εκπόνηση των σχετικών δράσεων για την υλοποίηση αυτών. Ο Υπεύθυνος του Μελετητικού Έργου θα πρέπει κατ' ελάχιστον να πληροί τα ακόλουθα κριτήρια:

- α. Πανεπιστημιακό και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε κοινωνικές επιστήμες (οικονομικές επιστήμες, πολιτικές επιστήμες ή / και κοινωνιολογία).
 - β. Εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών στην εκπόνηση μελετών ή/και στην υλοποίηση εθνικών ή/και συγχρηματοδοτούμενων από τα Διαρθρωτικά Ταμεία έργων, ως Κύριος μελετητής, Μελετητής, Επιστημονικός Υπεύθυνος ή Εμπειρογνώμων.
 - γ. Συμμετοχή σε τουλάχιστον επτά (7) αναπτυξιακές ή /και οικονομοτεχνικές μελέτες, και τουλάχιστον σε τρεις (3) που αφορούν σε ζητήματα αναπηρίας, ως Κύριος μελετητής, Μελετητής ή Επιστημονικός Υπεύθυνος.
 - δ. Συμμετοχή σε τουλάχιστον δέκα (10) δημοσιεύσεις σε διεθνή περιοδικά, πρακτικά συνεδρίων ή και βιβλία.
 - ε. Αποδεδειγμένη εμπειρία στον συντονισμό – επίβλεψη μελετών ή / και διατριβών.
- **Υπεύθυνος του Εκπαιδευτικού Έργου**, ο οποίος θα έχει τη συνολική ευθύνη του συντονισμού της «Εκπαιδευτική Ομάδας» του Έργου που θα αναλάβει την υλοποίηση των Παραδοτέων της Εργασίας 1.4, και θα ορίζει την εκπαιδευτική προσέγγιση, τις τεχνικές και τα εργαλεία και την εκπόνηση των σχετικών δράσεων για την υλοποίηση αυτών. Ο Υπεύθυνος του Εκπαιδευτικού Έργου θα πρέπει κατ' ελάχιστον να πληροί τα ακόλουθα κριτήρια:
- α. Πανεπιστημιακό και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε κοινωνικές επιστήμες.
 - β. Εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών στην σχεδίαση, συντονισμό, υλοποίηση, ή / και αξιολόγηση προγραμμάτων εκπαίδευσης / επιμόρφωσης, ως Συντονιστής, Εκπαιδευτής, Σύμβουλος, Υπεύθυνος Έργου ή Εμπειρογνώμων.
 - γ. Αποδεδειγμένη διδακτική εμπειρία.
- **Ειδικός σε θέματα Ηλεκτρονικής Προσβασιμότητας & Προσβάσιμης Ψηφιοποίησης**, ο οποίος θα παρέχει ad hoc εμπειρογνωμοσύνη καθ' όλη τη διάρκεια του Έργου ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες θα προσδιορίζει τις τεχνικές προδιαγραφές, και θα παρακολουθεί τη συμμόρφωση με αυτές, ηλεκτρονικής προσβασιμότητας για τις εφαρμογές ΤΠΕ, τα πολυμέσα και τις ψηφιακές εκδόσεις του Υποέργου2. Ο Ειδικός σε θέματα Ηλεκτρονικής Προσβασιμότητας & Προσβάσιμης Ψηφιοποίησης θα πρέπει κατ' ελάχιστον να πληροί τα ακόλουθα κριτήρια:
- α. Πανεπιστημιακό ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε θετικές /εφαρμοσμένες επιστήμες (επιστήμες πληροφορικής / υπολογιστών).

- β. Εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών στην υλοποίηση εθνικών ή/και συγχρηματοδοτούμενων από τα Διαρθρωτικά Ταμεία έργων που αφορούν στην ανάπτυξη δικτυακών τόπων, ηλεκτρονικών υπηρεσιών, υποστηρικτικών τεχνολογιών ή/και πολυμέσων, ως Επιστημονικός Υπεύθυνος, Τεχνικός Υπεύθυνος, Εμπειρογνώμων, Σύμβουλος ή / και Προγραμματιστής / Αναλυτής.
 - γ. Συμμετοχή σε τουλάχιστον τρία (3) έργα αντίστοιχου εννοιολογικού και μεθοδολογικού περιεχομένου με το προκηρυσσόμενο στα οποία να είχε ρόλο ως Επιστημονικού Υπευθύνου, Τεχνικού Υπευθύνου, Εμπειρογνώμονα, Σύμβουλου ή / και Προγραμματιστή / Αναλυτή.
 - δ. Αποδεδειγμένη εμπειρία στην εφαρμογή οδηγιών και προτύπων ηλεκτρονικής προσβασιμότητας (WAI, US Section 508, HTML, CSS, κ.λπ.)
- **Ειδικός σε θέματα Επιμέλειας Κειμένων**, ο οποίος θα παρέχει ad hoc εμπειρογνωμοσύνη καθ' όλη τη διάρκεια του Έργου ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες θα ορίζει τις τεχνικές προδιαγραφές, και θα παρακολουθεί τη συμμόρφωση με αυτές, για την επιμέλεια των παραγόμενων κειμένων του έργου, και συγκεκριμένα του περιεχομένου των Παραδοτέων των εργασιών 1.3, 1.4 και 2.1. Ο Ειδικός σε θέματα Επιμέλειας Κειμένων θα πρέπει κατ' ελάχιστον να πληροί τα ακόλουθα κριτήρια:
 - α. Πανεπιστημιακό και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε κοινωνικές επιστήμες.
 - β. Γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών. Επιθυμητή η εμπειρία συμμετοχής Έργα / Προγράμματα σχετικά με την αναπηρία.
 - γ. Αποδεδειγμένη εμπειρία στην επιμέλεια ή /και διεύθυνση εκδόσεων εκπαιδευτικών εγχειριδίων.
 - **Ειδικός σε θέματα Στατιστικής**, ο οποίος θα συμμετέχει στην υλοποίηση των Παραδοτέων των Εργασιών 1.1 και 1.2. Ο Ειδικός σε θέματα Στατιστικής θα πρέπει κατ' ελάχιστον να πληροί τα ακόλουθα κριτήρια:
 - α. Πανεπιστημιακό ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε εφαρμοσμένες επιστήμες (στατιστικές επιστήμες).
 - β. Γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών.
 - γ. Αποδεδειγμένη εμπειρία στον τομέα της στατιστικής ανάλυσης.
 - δ. Συμμετοχή σε τουλάχιστον τρία (3) έργα / προγράμματα σχετικά με την αναπηρία, ως Ερευνητής, Μελετητής ή Υπεύθυνος Στατικής Μελέτης.
 - **Ειδικός ή Επιτροπή οριζόντιας εφαρμογής των αρχών Ίσων Ευκαιριών και Μη διάκρισης**, ο/η οποίος/-α ο θα παρέχει ad hoc εμπειρογνωμοσύνη καθ' όλη τη διάρκεια του έργου του Αναδόχου

ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες θα ορίζει τις προδιαγραφές, και θα παρακολουθεί τη συμμόρφωση με αυτές, σχετικά με την εφαρμογή των αρχών ίσων ευκαιριών και μη διακρίσεων λόγω αναπηρίας, φύλου, ηλικίας, κ.λπ. Ο Ειδικός / τα μέλη της Επιτροπής οριζόντιας εφαρμογής των αρχών Ίσων Ευκαιριών και Μη διάκρισης θα πρέπει κατ' ελάχιστον να πληροί/-ρουν τα ακόλουθα κριτήρια:

- α. Πανεπιστημιακό ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε κοινωνικές ή εφαρμοσμένες επιστήμες.
 - β. Γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών.
 - γ. Αποδεδειγμένη εμπειρία στους τομείς ίσων ευκαιριών και μη διακρίσεων λόγω αναπηρίας, φύλου, κ.λπ.
- **Υπεύθυνος Πληροφόρησης και Επικοινωνίας**, ο οποίος θα επιμελείται των Παραδοτέων της Εργασίας 2.1, αλλά και θα συνεργαστεί και να αναφέρεται στον Υπεύθυνο του Έργου σε ό,τι αφορά γενικότερα στη δημοσιότητα του Έργου και θα συνεργάζεται με τα μέλη της Ομάδας Έργου για τη δημοσιότητα και τη διασύνδεση με τρίτους φορείς για την υλοποίηση των δράσεων του έργου του Αναδόχου. Ο Ειδικός Πληροφόρησης και Επικοινωνίας θα πρέπει κατ' ελάχιστον να πληροί τα ακόλουθα κριτήρια:
- α. Πανεπιστημιακό ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε κοινωνικές επιστήμες (διοικητικές ή / και οικονομικές σπουδές).
 - β. Γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών στον τομέα της Επικοινωνίας ή /και Δημοσίων Σχέσεων.
 - γ. Αποδεδειγμένη ενασχόληση και ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις, σημαντική και τεκμηριωμένη εμπειρία σε τομείς: διαφήμισης, προβολής, πληροφόρησης, επικοινωνίας και δημοσιότητας ή άλλες συναφείς δραστηριότητες.
 - δ. Συμμετοχή σε τουλάχιστον τρία (3) έργα / προγράμματα σχετικά με την αναπηρία, ως Υπεύθυνος Επικοινωνίας / Πληροφόρησης / Δημοσιότητας.
- **Υπεύθυνος Διασφάλισης Ποιότητας**, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για την εκπόνηση και εφαρμογή ενός τεκμηριωμένου και αποτελεσματικού συστήματος παρακολούθησης ποιότητας του Έργου, θα συνεργαστεί και θα αναφέρεται στον Υπεύθυνο του Έργου σε ό,τι αφορά στον ποιοτικό έλεγχο των Παραδοτέων του Έργου, και θα υποβάλει προτάσεις βελτιώσεων, τροποποιήσεων κ.λπ. στις διαδικασίες και τα παραδοτέα με στόχο τη διασφάλιση της ποιότητας των αποτελεσμάτων του Έργου. Στην περίπτωση Ενώσεων εταιρειών, ο κάθε εταίρος θα πρέπει να ορίσει από έναν Υπεύθυνο Διασφάλισης Ποιότητας, με αποκλειστική αρμοδιότητα τα παραγόμενα παραδοτέα του εταίρου. Ο Υπεύθυνος Διασφάλισης Ποιότητας θα πρέπει κατ' ελάχιστον να πληροί τα ακόλουθα κριτήρια:
- α. Πανεπιστημιακό ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών.

- β. Γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών.
 - γ. Αποδεδειγμένη ενασχόληση και ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις, σημαντική και τεκμηριωμένη εμπειρία στην Διασφάλισης Ποιότητας έργων / προγραμμάτων.
 - δ. Συμμετοχή σε τουλάχιστον δύο (2) έργα / προγράμματα σχετικά με την αναπηρία, ως Υπεύθυνος Διασφάλισης Ποιότητας Έργου.
- **Τουλάχιστον οκτώ (8) Μέλη της «Ομάδας Ανάπτυξης Προσβάσιμων Εφαρμογών ΤΠΕ»** του Έργου, τα οποία θα συμμετέχουν στην υλοποίηση των Παραδοτέων των Εργασιών 1.1, 1.3, 2.1 και 3.1. Τα Μέλη της «Ομάδας Ανάπτυξης Προσβάσιμων Εφαρμογών ΤΠΕ» θα πρέπει κατ' ελάχιστον να πληρούν τα ακόλουθα κριτήρια:
- α. Πανεπιστημιακό ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε θετικές / εφαρμοσμένες επιστήμες (επιστήμες πληροφορικής / υπολογιστών).
 - β. Γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών.
 - γ. Αποδεδειγμένη ενασχόληση και ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις, σημαντική και τεκμηριωμένη εμπειρία στην ανάπτυξη λογισμικού ή/και πολυμέσων. Επιθυμητή η συμμετοχή σε έργα / προγράμματα σχετικά με την αναπηρία, ηλεκτρονικής προσβασιμότητας, ηλεκτρονικής ένταξης ή προσβάσιμων πολυμέσων.
- **Τουλάχιστον τρία (3) Μέλη της «Μελετητικής Ομάδας»** του Έργου, τα οποία συμμετάσχουν στην υλοποίηση των Παραδοτέων της Εργασίας 1.2. Τα Μέλη της «Μελετητικής Ομάδας» θα πρέπει κατ' ελάχιστον να πληρούν τα ακόλουθα κριτήρια:
- α. Πανεπιστημιακό ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε κοινωνικές επιστήμες (οικονομικές επιστήμες, πολιτικές επιστήμες ή κοινωνιολογία).
 - β. Γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών.
 - γ. Αποδεδειγμένη ενασχόληση και ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις, σημαντική και τεκμηριωμένη εμπειρία στην εκπόνηση μελετών / ερευνών. Επιθυμητή η συμμετοχή σε μελέτες / έργα / προγράμματα σχετικά με την αναπηρία.
- **Τουλάχιστον δύο (2) Μέλη της «Εκπαιδευτικής Ομάδας»** του Έργου, τα οποία θα συμμετέχουν στην υλοποίηση των Παραδοτέων της Εργασίας 1.4. Τα Μέλη της «Εκπαιδευτικής Ομάδας» θα πρέπει κατ' ελάχιστον να πληρούν τα ακόλουθα κριτήρια:
- α. Πανεπιστημιακό ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε κοινωνικές ή θετικές / εφαρμοσμένες επιστήμες.
 - β. Γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών.
 - γ. Αποδεδειγμένη ενασχόληση και ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις, σημαντική και τεκμηριωμένη διδακτική εμπειρία. Επιθυμητή η συμμετοχή σε έργα / προγράμματα σχετικά με την αναπηρία.

- Πιστοποίηση με βάση το πρότυπο ISO 9001-2008 ή άλλο ισοδύναμο αλλοδαπού οργανισμού ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα εξασφάλισης της ποιότητας.

Οι παραπάνω ελάχιστες προϋποθέσεις πρέπει να καλύπτονται από τον υποψήφιο Ανάδοχο επί ποινή αποκλεισμού. Σε περίπτωση Ενώσεων εταιρειών, οι παραπάνω προϋποθέσεις μπορούν να καλύπτονται σωρευτικά.

2.2.7 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παρ. 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παρ. 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση 2.2.6 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία οικονομικοί φορείς μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο αν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες και όχι το τμήμα της σύμβασης που πρόκειται να ανατεθεί με υπεργολαβία.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει επί ποινής απαραδέκτου να ορίζουν στην προσφορά τους το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν με την μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους.

2.2.8 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.8.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα

III το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος I.

2.2.8.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4-2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.3 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας

όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία. [Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους]:

Ειδικότερα ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, καθώς και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.

Η αναθέτουσα αρχή δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύναται, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετόχων, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β'

1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005» και

δ) για την παράγραφο 2.2.3.6 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την προσωρινή κατακύρωση.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τους Ισολογισμούς των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που ο προσωρινός Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή Υπεύθυνης Δήλωσης του νομίμου εκπροσώπου του (δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής) περί του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών. Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τον αναφερόμενο πίνακα έργων, συνοδευόμενο από τα κατάλληλα αποδεικτικά, βιογραφικά σημειώματα και κάθε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.8 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν σχετικά πιστοποιητικά.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.8. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται παρακάτω στην παράγραφο 2.3.2.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων, για την επιλογή του καταλληλότερου, θα γίνει με βάση τα ακόλουθα κριτήρια αξιολόγησης:

Πίνακας: Ομάδες και συντελεστές κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης

A/A	Ομάδες και Επιμέρους Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας (%)
A.	Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου και Χρονοδιάγραμμα	20
A1	Συνολική κατανόηση και αντίληψη αντικειμένου, απαιτήσεων, στόχων και εκροών του έργου - Αποδοτικότητα της προτεινόμενης μεθόδου εκπόνησης του έργου σε σχέση με τους στόχους και το περιβάλλον του Έργου	6
A2	Αποτελεσματικότητα σχεδιασμού ενεργειών Ανάπτυξης Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του Παρατηρητηρίου σε σχέση με τους στόχους και το περιβάλλον του Έργου	4
A3	Αποτελεσματικότητα σχεδιασμού ενεργειών Ανάπτυξης Προσβάσιμης Ιστοσελίδα του Παρατηρητηρίου σε σχέση με τους στόχους και το περιβάλλον του Έργου	2
A4	Αποτελεσματικότητα σχεδιασμού ενεργειών Πιλοτική Λειτουργία του Παρατηρητηρίου σε σχέση με τους στόχους και το περιβάλλον του Έργου	2
A5	Ποιότητα του Χρονοπρογραμματισμού παρεχόμενων υπηρεσιών (φάσεις, παραδοτέα, ορόσημα, χρονοδιάγραμμα υλοποίησης) - Αποτελεσματικότητα του Χρονοδιαγράμματος - Συμβατότητα με τους όρους της Διακήρυξης	6

B.	Κάλυψη τιθέμενων απαιτήσεων και τεχνικών προδιαγραφών συστημάτων & υπηρεσιών	35
B1	Πληρότητα και επάρκεια του σχεδιασμού της προτεινόμενης αρχιτεκτονικής και δομής των πληροφοριακών συστημάτων και των επιμέρους συστημάτων και εφαρμογών	8
B2	Μεθοδολογία επίτευξης των απαιτήσεων και προδιαγραφών των επιμέρους υποσυστημάτων και εφαρμογών	12
B3	Αποτελεσματικότητα της προσέγγισης σχεδιασμού, υλοποίησης και αξιολόγησης της διεπαφής του χρήστη	6
B4	Αποτελεσματικότητα και αρτιότητα της πιλοτικής φάσης	5
B5	Αποτελεσματικότητα και αρτιότητα των υπηρεσιών εκπαίδευσης	4
Γ.	Ποιότητα προσφερόμενων δειγμάτων	25
Γ1	Ποιότητα του Δείγματος Α' - Συμβατότητα τους όρους της Διακήρυξης	20
Γ2	Ποιότητα του Δείγματος Β' - Συμβατότητα τους όρους της Διακήρυξης	5
Δ.	Οργάνωση / Διοίκηση Έργου	20
Δ1	Αποτελεσματικότητα του σχήματος διοίκησης και οργάνωσης του Έργου, συμπεριλαμβανομένης της μεθοδολογίας διασφάλισης ποιότητας και του συστήματος επικοινωνίας του Αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή	15
Δ2	Απασχόληση και συμπληρωματικότητα των μελών της Ομάδας Έργου – Καθήκοντα και βαθμός εμπλοκής των μελών	5
ΣΥΝΟΛΟ		100%

Η βαθμολόγηση κάθε επιμέρους κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε επιμέρους κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε επιμέρους κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του σχετικού συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς (U) θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των επιμέρους κριτηρίων με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$U = A + B + \Gamma + \Delta$$

όπου:

U: Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου

A: η συνολική βαθμολογία της ομάδας κριτηρίων A για την πρόταση, ως άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών των επιμέρους υποκριτηρίων A1, A2, A3, A4 και A5 της ομάδας A

B: η συνολική βαθμολογία της ομάδας κριτηρίων B για την πρόταση, ως άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών των επιμέρους υποκριτηρίων B1, B2, B3, B4 και B5 της ομάδας B

Γ: η συνολική βαθμολογία της ομάδας κριτηρίων Γ για την πρόταση, ως άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών των επιμέρους υποκριτηρίων Γ1 και Γ2 της ομάδας Γ

Δ: η συνολική βαθμολογία της ομάδας κριτηρίων Δ για την πρόταση, ως άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών των επιμέρους υποκριτηρίων Δ1 και Δ2 της ομάδας Δ

Επιμέρους κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μικρότερο λόγο της προσφερθείσας τιμής προς την βαθμολογία της (ήτοι αυτή στην οποία το *A* είναι ο μικρότερος αριθμός), σύμφωνα με τον τύπο:

$$A = \frac{\text{Προσφερθείσα τιμή}}{U}$$

Σε περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς. Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η επιλογή γίνεται με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της επιτροπής και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1 Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β - 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής του άρθρου 3 παρ. 3.2 έως 3.4 της Υπουργικής Απόφασης αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β - 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

2.4.2.2 Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 6 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3 Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής -Τεχνική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4 Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά επισυνάπτοντας ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά αρχεία σύμφωνα με τα άρθρα 2.4.2.8 και 2.4.3.

2.4.2.5 Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ορατή μη κρυπτογραφημένη ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία δεν έχουν συνταχθεί από τον φορέα και συνεπώς δεν φέρουν ψηφιακή υπογραφή, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ψηφιακή υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.2.6 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.2.7 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και β)

την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙΙ).

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.2.8 Παρακάτω περιγράφονται τα στοιχεία που θα πρέπει να περιλαμβάνονται στο φάκελο της **Τεχνικής Προσφοράς**, ώστε να γίνεται πλήρως κατανοητή από την Επιτροπή Αξιολόγησης η κατανόηση και η ικανότητα του υποψήφιου Αναδόχου να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις του Έργου. Τα αναφερόμενα παρακάτω δεν αποκλείουν και τη παρουσίαση οιασδήποτε άλλων στοιχείων, που ο υποψήφιος κρίνει σκόπιμο να περιλάβει στην προσφορά του.

Η **Τεχνική Προσφορά** που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιλαμβάνει:

Α.	ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ
A.1	Περιβάλλον του Έργου - Κατανόηση των απαιτήσεων Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο Προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, από την οποία πρέπει να αποδεικνύεται ότι ο Προσφέρων κατανοεί: <ul style="list-style-type: none">• τις απαιτήσεις της Σύμβασης,• τα κρίσιμα θέματα που σχετίζονται με την επίτευξη των στόχων της Αναθέτουσας Αρχής,• τους κινδύνους και τις προϋποθέσεις που είναι δυνατό να επηρεάσουν την ομαλή υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης. Νοείται ότι η αναφορά σε τέτοιους κινδύνους ή προϋποθέσεις δεν καθιστά τους κινδύνους και τις προϋποθέσεις αυτές μέρος της σύμβασης και δεν μεταβάλλει τα δικαιώματα και υποχρεώσεις των μερών που απορρέουν από τη σύμβαση.
A.2	Μεθοδολογία, Εργαλεία και Μέσα υλοποίησης Έργου Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας που ο Προσφέρων προτίθεται να ακολουθήσει για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, με έμφαση στις διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας και ελέγχου λογισμικού, στην υπάρχουσα τεχνογνωσία, τα εργαλεία και τα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για την παροχή των αιτούμενων υπηρεσιών. Δήλωση σχετικά με τους υπερβολάβους που προτίθεται να χρησιμοποιήσει καθώς και το ακριβές μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης που αυτοί θα υλοποιήσουν.
A.3	Ανάλυση του Έργου σε Ενότητες Εργασιών και Πακέτα Εργασίας - Παραδοτέα Κατάλληλη περιγραφή και ανάλυση του Αντικειμένου της Σύμβασης σε δραστηριότητες και πακέτα εργασίας που υποστηρίζουν την εκτέλεση των

	δραστηριοτήτων, με ανάλυση των πακέτων εργασίας σε συγκεκριμένες ενέργειες. Προσδιορισμό και αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων της Σύμβασης.
A.4	<p>Χρονοπρογραμματισμός παρεχομένων υπηρεσιών</p> <p>Παρουσίαση του προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των δραστηριοτήτων, των πακέτων εργασίας καθώς και των παραδοτέων της Σύμβασης (διάγραμμα Gantt). Αφορά στον επιμερισμό των εργασιών και στην οργάνωση των παραδοτέων του έργου, σε σχέση με την προτεινόμενη μεθοδολογία. Θα ληφθούν υπόψη:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Η ρεαλιστική εκτίμηση των χρονικών και διαδικαστικών αλληλουχιών μεταξύ των επιμέρους εργασιών. - Η δυνατότητα άμεσης προσαρμογής του χρονοπρογραμματισμού των εργασιών του Αναδόχου με βάση την πορεία υλοποίησης του Έργου.
B.	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΛΥΣΗΣ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
B.1	Προτεινόμενη αρχιτεκτονική και τεχνικά χαρακτηριστικά των πληροφοριακών συστημάτων του Έργου
B.2	Δομή και σχεδιασμός των επιμέρους υποσυστημάτων και εφαρμογών των πληροφοριακών συστημάτων του Έργου
B.3	Προσέγγιση σχεδιασμού, υλοποίησης και αξιολόγησης της διεπαφής του χρήστη
B.4	Προσέγγιση υλοποίησης της πιλοτικής φάσης
B.5	Παρουσίαση των υπηρεσιών εκπαίδευσης
Γ.	ΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ-ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ
	<i>Ο Ανάδοχος στην Τεχνική Προσφορά οφείλει να παραθέσει τα παρακάτω δείγματα, με τις παρακάτω προδιαγραφές, τα οποία θα αξιολογηθούν ως προς τη συμμόρφωσή τους με τις απαιτήσεις και προδιαγραφές του Έργου.</i>
Γ.1	<p>Προσβάσιμη πύλη σύμφωνα με τις οδηγίες WCAG 2.0.</p> <p>Το απαιτούμενο δείγμα αφορά στη δημιουργία αντιπροσωπευτικών διαδραστικών ιστοσελίδων της Διαδικτυακής Πύλης του Παρατηρητηρίου (π.χ., της αρχικής σελίδας, ενδεικτικών σελίδων δεύτερου επιπέδου της δημόσιας περιοχής, της περιοχής των Ωφελούμενων, και της περιοχής του προσωπικού της Ε.Σ.Α.μεΑ.) και στην παρουσίαση του προτεινόμενου σχεδιασμού της διεπαφής της Πύλης και να αναδείξει τα προτεινόμενα ποιοτικά χαρακτηριστικά όπως, ταχύτητα, αισθητική, ευχρηστία, προσβασιμότητα, χρήση καλών πρακτικών, συνολική απόδοση, κ.λπ. Το δείγμα θα πρέπει να:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Είναι στην Ελληνική, τουλάχιστον. • Είναι δυναμικό και να μην αποτελείται από απλά στατικές σελίδες και να βασίζεται στις ίδιες τεχνικές με αυτές που θα εφαρμοστούν για το τελικό σύστημα. • Ενσωματώνει όλες τις καλές πρακτικές προσβασιμότητας που θα εφαρμοστούν και στο τελικό σύστημα καθώς και να συμπεριλαμβάνει και τον μηχανισμό εισαγωγής δεδομένων ώστε να κριθεί η ευχρηστία του συστήματος.

	<ul style="list-style-type: none"> • Υποβληθεί σε ηλεκτρονική εγκαταστάσιμη μορφή, στον φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», ως ξεχωριστός συνημμένος συμπιεσμένος φάκελος (μορφής .rar, .zip) με συγκεκριμένη ονομασία «Δείγμα της Πύλης», στον οποίο θα περιέχονται αρχεία όπως το ψηφιακό δείγμα και σε μορφή τύπου προσβάσιμου .pdf τεκμηρίωση της συμμόρφωσης με τις προβλεπόμενες τεχνικές προδιαγραφές καθώς και τυχόν απαραίτητες οδηγίες για την εγκατάσταση και κατανόησή του. Συγκεκριμένα, για τον ορθότερο έλεγχο του δείγματος σε ότι αφορά τα χαρακτηριστικά ευχρηστίας και προσβασιμότητας, καθώς και τη δυνατότητα διαχείρισης της εφαρμογής, απαιτείται η υποβολή του δείγματος υπό τη μορφή ολοκληρωμένου περιβάλλοντος που θα φιλοξενεί την διαδικτυακή εφαρμογή (το δείγμα) έτσι ώστε αυτή να μπορέσει να λειτουργήσει άμεσα και χωρίς περαιτέρω ρυθμίσεις, σε εικονικό περιβάλλον. Μπορεί να γίνει χρήση Vagrant, Docker, κ.λπ., με όλες τις απαραίτητες εξαρτήσεις (λειτουργικό, web server, database, κ.λπ.), ώστε με τη φόρτωση της εικόνας (box) να είναι εφικτή η πλήρης λειτουργικότητα της εφαρμογής. Η εικόνα θα πρέπει να συνοδεύεται από οδηγίες εγκατάστασης και τους κωδικούς πρόσβασης, εφόσον απαιτούνται. • Είναι διαθέσιμο και λειτουργικό online, σε προσωρινή διαδικτυακή διεύθυνση (URL) επιλογής του υποψηφίου Αναδόχου, με την χρήση κωδικών πρόσβασης, τα οποία να γνωστοποιούνται εντός του κειμένου της τεχνικής προσφοράς του υποψηφίου. Η online έκδοση του δείγματος θα πρέπει να είναι ταυτόσημη με την υποβληθείσα στον φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Σε περίπτωση διαφορών μεταξύ των δυο εκδόσεων, θα υπερισχύει η υποβληθείσα έκδοση στον φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά».
Γ.2	<p>Έκθεση Αξιολόγησης Προσβασιμότητας του Δείγματος (α)</p> <p>Ο Υποψήφιος για να αποδείξει περαιτέρω την κατανόηση των απαιτήσεων της σύμβασης σε σχέση με τα ζητήματα ηλεκτρονικής προσβασιμότητας θα πρέπει να συμπεριλάβει στην Τεχνική του Προσφορά <i>Ενδεικτική Έκθεση Αξιολόγησης Ηλεκτρονικής Προσβασιμότητας του Δείγματος «Προσβάσιμη πύλη»</i>. Το αντικείμενο της ενδεικτικής αξιολόγησης θα πρέπει να:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Είναι σε μορφή προσβάσιμου MS Word και PDF. • Είναι στην Ελληνική γλώσσα • Να βασίζεται σε δομή, μεθοδολογίες και εργαλεία εγκεκριμένα από το W3C <p>Υποβληθεί σε ηλεκτρονική μορφή, στον Φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», ως ξεχωριστός συνημμένος συμπιεσμένος φάκελος (μορφής .rar, .zip) με συγκεκριμένη ονομασία «Δείγμα Έκθεσης Αξιολόγησης», στον οποίο θα περιέχονται αρχεία του δείγματος σε μορφή τύπου.docx και .pdf.</p>
Δ.	ΟΡΓΑΝΩΣΗ / ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΡΓΟΥ
Δ.1	Προτεινόμενο οργανωτικό σχήμα διοίκησης του Έργου
Δ.2	Εξειδίκευση ρόλων & αρμοδιοτήτων των οργάνων διοίκησης του Έργου
Δ.3	Σύστημα επικοινωνίας του Αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή

Δ.4	<p>Σύστημα διασφάλισης ποιότητας του Έργου</p> <p>Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να εφαρμόζει σύστημα διαχείρισης ποιότητας. Θα πρέπει να συμπεριλάβει στην τεχνική προσφορά του την εν λόγω διαδικασία (που αφορά στη διαχείριση / υλοποίηση έργων), και σε περίπτωση χρήσης ειδικού λογισμικού διαχείρισης έργων, να γίνει σχετική αναφορά και να δοθεί περιγραφή.</p>																									
Δ.5	<p>Παρουσίαση της Ομάδας Έργου - Συνοπτικά βιογραφικά σημειώματα</p>																									
Δ.6	<p>Στοιχεία απασχόλησης Ομάδας Έργου - Βαθμός εμπλοκής στο Έργο</p> <p>Ιδιαίτερη σημασία θα δοθεί στο ποσοστό απασχόλησης των βασικών στελεχών. Ιδιαίτερα για τον Υπεύθυνο Έργου το ποσοστό συμμετοχής θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 30%, για τον Επιστημονικό Υπεύθυνο τουλάχιστον 30%, για τον Τεχνικό Διευθυντή τουλάχιστον 50%, για τα μέλη της «Ομάδας Ανάπτυξης Προσβάσιμων Εφαρμογών ΤΠΕ» τουλάχιστον 30% για τον κάθε ένα, για τα μέλη της «Μελετητικής Ομάδας» τουλάχιστον 20% για τον κάθε ένα, για τα μέλη της «Εκπαιδευτικής Ομάδας» τουλάχιστον 20% για τον κάθε ένα.</p>																									
Δ.7	<p>Συμπληρωμένο τον κατωτέρω Πίνακα, στον οποίο θα δίνονται αναλυτικά στοιχεία απασχόλησης καθενός από τα Μέλη της Ομάδας Έργου.</p> <p style="text-align: center;"><i>Πίνακας: Στοιχεία Απασχόλησης Ομάδας έργου</i></p> <table border="1" data-bbox="347 1070 1361 1624"> <thead> <tr> <th data-bbox="347 1070 596 1290">Όνοματεπώνυμο</th> <th data-bbox="596 1070 772 1290">Επωνυμία Εταιρείας</th> <th data-bbox="772 1070 916 1290">Θέση στην Ομάδα Έργου</th> <th data-bbox="916 1070 1129 1290">Αρμοδιότητες / καθήκοντα</th> <th data-bbox="1129 1070 1361 1290">Απασχόληση στο Έργο σε ανθρωπομήνες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="347 1290 596 1357"></td> <td data-bbox="596 1290 772 1357"></td> <td data-bbox="772 1290 916 1357"></td> <td data-bbox="916 1290 1129 1357"></td> <td data-bbox="1129 1290 1361 1357"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="347 1357 596 1424"></td> <td data-bbox="596 1357 772 1424"></td> <td data-bbox="772 1357 916 1424"></td> <td data-bbox="916 1357 1129 1424"></td> <td data-bbox="1129 1357 1361 1424"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="347 1424 596 1491"></td> <td data-bbox="596 1424 772 1491"></td> <td data-bbox="772 1424 916 1491"></td> <td data-bbox="916 1424 1129 1491"></td> <td data-bbox="1129 1424 1361 1491"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="347 1491 596 1624"></td> <td data-bbox="596 1491 772 1624"></td> <td data-bbox="772 1491 916 1624"></td> <td data-bbox="916 1491 1129 1624" style="text-align: center;">ΣΥΝΟΛΟ Α/Μ</td> <td data-bbox="1129 1491 1361 1624"></td> </tr> </tbody> </table> <p>Όπου συμπληρώνεται:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στην 1^η στήλη «Όνοματεπώνυμο»: το ονοματεπώνυμο κάθε προτεινόμενου στελέχους της Ομάδας Έργου. • Στη 2^η στήλη «Επωνυμία Εταιρείας»: η εταιρία στην οποία απασχολείται το στέλεχος (αν πρόκειται για ένωση εταιριών αναφέρεται το όνομα της εταιρίας που συμμετέχει στη ένωση και με το οποίο έχει δηλωθεί συνεργασία). • Στην 3^η στήλη «Θέση στην Ομάδα Έργου»: ο ρόλος του στελέχους, σύμφωνα με την προτεινόμενη οργάνωση της Ομάδας Έργου. • Στην 4^η στήλη «Αρμοδιότητες / Καθήκοντα»: οι βασικές αρμοδιότητες / 	Όνοματεπώνυμο	Επωνυμία Εταιρείας	Θέση στην Ομάδα Έργου	Αρμοδιότητες / καθήκοντα	Απασχόληση στο Έργο σε ανθρωπομήνες																			ΣΥΝΟΛΟ Α/Μ	
Όνοματεπώνυμο	Επωνυμία Εταιρείας	Θέση στην Ομάδα Έργου	Αρμοδιότητες / καθήκοντα	Απασχόληση στο Έργο σε ανθρωπομήνες																						
			ΣΥΝΟΛΟ Α/Μ																							

	<p>καθήκοντα που θα έχει το εν λόγω στέλεχος στην Ομάδα Έργου.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στην 5^η στήλη «Απασχόληση στο Έργο σε ανθρωπομήνες» αναφέρονται οι ανθρωπομήνες (A/M) που θα απασχοληθεί κάθε στέλεχος σύμφωνα με την πρόταση του υποψηφίου Αναδόχου.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να είναι στοχευμένη, σαφής, περιεκτική και επαρκώς τεκμηριωμένη. Η πλεονάζουσα παράθεση πληροφοριών θα κριθεί αρνητικά. Η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών θα λάβει υπόψη της, μεταξύ άλλων, τα ακόλουθα:

- την αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης προσέγγισης και μεθοδολογίας για την επίτευξη των στόχων της προκήρυξης και ο βαθμός στον οποίο λαμβάνει υπόψη της τις ιδιαιτερότητες του έργου,
- τη συμφωνία με τις τεχνικές και λειτουργικές προδιαγραφές της προκήρυξης,
- την τεκμηρίωση, όπου θα συνεκτιμηθεί η χρήση παραδειγμάτων, διαγραμμάτων, στιγμιότυπων (screenshots),
- τη ρεαλιστική εκτίμηση των χρονικών και διαδικαστικών αλληλουχιών μεταξύ των επιμέρους εργασιών,
- τη δυνατότητα άμεσης προσαρμογής του χρονοπρογραμματισμού των εργασιών του Αναδόχου με βάση την πορεία υλοποίησης του Έργου.

Η αρμόδια Επιτροπή θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους υποψήφιους Αναδόχους στοιχεία κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του (υπο)φακέλου «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά**» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Σε περίπτωση που τα ζητούμενα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Τα κατά περίπτωση προσκομιζόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά, όπως περιγράφονται ανωτέρω θα πρέπει να υποβληθούν σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο ο οποίος να φέρει την ένδειξη:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 2: «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ»

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Ε.Σ.Α.μεΑ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: **26/10/2017**

Ο φάκελος θα πρέπει να αναγράφει την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.

Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων Αναδόχων πρέπει να δίνονται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ως ημερομηνία υποβολής της προσφοράς θεωρείται η ημερομηνία παράδοσης στην ταχυδρομική υπηρεσία.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα καθώς και ο επιθυμητός τρόπος πληρωμής του.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται.

2.4.4 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για έξι (6) μήνες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των έξι (6) μηνών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ισχύς των προσφορών μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, πριν από τη λήξη τους, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Αν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους διαγωνιζόμενους, δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την προτεινόμενη παράταση. Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτάτου ορίου παράτασης της προσφοράς του, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον διαγωνιζόμενο μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος η ανάθεση γίνεται στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

2.4.5 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2 (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.2.6 (Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»), 2.4.3 (Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.4 (Χρόνος ισχύος των προσφορών), 3.1 (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης) της παρούσας,
- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1 της παρούσης διακήρυξης,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1 της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ε) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- στ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ., για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την **26^η Οκτωβρίου 2017**, ημέρα Πέμπτη, μια (1) εργάσιμη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία προσφορών και ώρα **10:00 π.μ.**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

- α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.
- β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές

και την αποδοχή ή/και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης. Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια μπορεί να γίνονται και ενιαία.

- γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας.
- δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με αποφάσεις (σε κάθε στάδιο) του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, οι οποίες κοινοποιούνται στους προσφέροντες μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.8.2 της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i. κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii. δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii. από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 - 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 - 2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την

κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι:

- α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4 της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,
- β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.8.2.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί σύμβαση των περιπτώσεων α' και β' της παραγράφου 1 του άρθρου 1 του ν. 4412/16 και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ή εσωτερικής νομοθεσίας, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 360 του ν.4412/16 και να ζητήσει προσωρινή προστασία, σύμφωνα με το άρθρο 366 του ίδιου νόμου, ακύρωση παράνομης πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με το άρθρο 367 ή ακύρωση σύμβασης η οποία έχει συναφθεί παράνομα, σύμφωνα με το άρθρο 368 πάντα του ν. 4412/16.

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από απόφαση της ΑΕΠΠ επί της προδικαστικής προσφυγής του άρθρου 360 του ν. 4412/16, μπορεί να ασκήσει αίτηση για την αναστολή εκτέλεσης και αίτηση για την ακύρωση της απόφασής της ενώπιον των αρμόδιων δικαστηρίων, σύμφωνα με το άρθρο 372 του ν. 4412/16. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ενδίκων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή αν η ΑΕΠΠ δεχθεί την προδικαστική προσφυγή.

Διαφορές που προκύπτουν από την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων του παρόντος νόμου και αφορούν αξιώσεις αποζημίωσης εκδικάζονται από τα αρμόδια δικαστήρια, σύμφωνα με τις γενικές διατάξεις κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/16.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

3.5.1 Η αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

- α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος βιβλίου και τα έγγραφα της σύμβασης ή
- β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/16.

3.5.2 Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
- β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,
- γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
- ε) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97 του ν. 4412/16,
- στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

3.5.3 Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

3.5.4 Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 3.5.1 και 3.5.2, η αναθέτουσα αρχή ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί

συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

3.5.5 Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32 του ν. 4412/16, εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

4.1.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5 στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, μεγαλύτερου ύψους από αυτό που καλύπτεται με την εγγύηση καλής εκτέλεσης προσκομίζεται από τον ανάδοχο εγγύησης προκαταβολής, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016 και 2.1.5 της παρούσας. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1 της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφονται στο σύνολό τους.

4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί

με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δίκαιο, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1 Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει επί ποινής απαραδέκτου να ορίζουν στην προσφορά τους το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν με την μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους.

4.4.2 Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.3 Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο / υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.4 Η αναθέτουσα αρχή δύναται να επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.8.2 της παρούσας, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή τους, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

Τροποποιήσεις και αλλαγές της σύμβασης επιτρέπονται εφόσον δεν είναι ουσιώδεις και δεν αλλοιώνουν το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο (είδος, ποσότητα, παραδοτέα, ύψος σύμβασης) και πραγματοποιούνται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, η οποία θα αποτελεί Παράρτημα της αρχικής σύμβασης.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1 Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1 Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σε τρεις (3) δόσεις και θα συνδέεται με την οριστική παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων από την Επιτροπή Παρακολούθησης και παραλαβής.

α/α	Πληρωμές	% επί του συμβατικού τιμήματος
1	Με την ολοκλήρωση των εργασιών και παραλαβή των παραδοτέων 1.1.1, 1.3.1, 2.1.1, 2.1.2 και 2.1.3	15%
2	Με την ολοκλήρωση των εργασιών και παραλαβή των παραδοτέων 1.1.2, 1.2.1, 1.3.2, 1.3.3 και 3.1.1	65%
3	Με την ολοκλήρωση των εργασιών και παραλαβή των παραδοτέων 1.1.3, 1.3.4, 1.4.1, 1.4.2, 2.1.4 και 3.1.2	20%

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση καθυστέρησης εκταμίευσης των κονδυλίων από την υπηρεσία διαχείρισης, η καταβολή των παραπάνω ποσών θα παρατείνεται αναλόγως.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2 Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).
- β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1 Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

5.2.2 Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των παραγράφων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις) και 6.4 (Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση), να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της Σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (Ε.Π.Π.Ε.) που έχει συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό με απόφαση της Εκτελεστικής Γραμματείας της Αναθέτουσας Αρχής η οποία και θα εισηγείται στην Εκτελεστική Γραμματεία της Αναθέτουσας Αρχής για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.2 Διάρκεια της Σύμβασης

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε **δεκαοκτώ (18) μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης και λήγει με την παραλαβή του τελευταίου παραδοτέου.

Για τα επιμέρους στάδια υποβολής των παραδοτέων ορίζονται ενδιάμεσες προθεσμίες ως εξής:

α/α	Τίτλος Παραδοτέου	Περίοδος υλοποίησης
Π2.1.1	Έκθεση σχεδίασης της ιστοσελίδας του Έργου	M1
Π2.1.2	Ενδιάμεση διαδραστική έκδοση της ιστοσελίδας, με ενσωματωμένο μηχανισμό έκδοσης/αποστολής e-newsletters	M2-M3
Π1.1.1	Έκθεση σχεδιασμού του ΟΠΣ και των επιμέρους υποσυστημάτων	M1-M4
Π1.3.1	Έκθεση σχεδιασμού της προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης	M1-M4
Π2.1.3	Έκθεση αξιολόγησης ευχρηστίας και προσβασιμότητας της ιστοσελίδας και επικείμενων βελτιώσεων	M4
Π1.1.2	Ενδιάμεση έκδοση των υποσυστημάτων	M5-M9
Π1.2.1	Έκθεση τεκμηρίωσης των υλοποιημένων μεθοδολογικών εργαλείων και δεικτών	M5-M9
Π1.3.2	Ενδιάμεση διαδραστική έκδοση της προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης	M5-M10
Π3.1.1	Σύστημα αναφοράς προβλημάτων σε λειτουργία	M10-M12
Π1.3.3	Έκθεση αξιολόγησης ευχρηστίας και προσβασιμότητας της ενδιάμεσης προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης και επικείμενων βελτιώσεων	M11-M12
Π1.4.1	Υλικό τεκμηρίωσης (εγχειρίδια χρήσης)	M10, M17
Π1.1.3	Τελικό, ολοκληρωμένο ΟΠΣ του Παρατηρητηρίου για θέματα αναπηρίας	M13-M17

Π1.3.4	Τελική, ολοκληρωμένη διαδικτυακή πύλη του Παρατηρητηρίου για θέματα αναπηρίας	M13-M17
Π1.4.2	Σεμινάριο για τους χειριστές / διαχειριστές των ψηφιακών συστημάτων του Παρατηρητηρίου	M11, M18
Π2.1.4	Τελική, ολοκληρωμένη ιστοσελίδα του Έργου	M5-M18
Π3.1.2	Έκθεση αναφοράς πεπραγμένων για την πιλοτική λειτουργία (6 μήνες)	M13-M18

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης

Η παραλαβή των παραδοτέων γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (Ε.Π.Π.Ε) που συγκροτείται με απόφαση της Εκτελεστικής Γραμματείας της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση της Εκτελεστικής Γραμματείας της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από την Εκτελεστική Γραμματεία της Αναθέτουσας Αρχής με απόφασή της, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία

υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Τόπος παράδοσης του έργου είναι τα γραφεία της Εθνικής Συνομοσπονδίας Ατόμων με Αναπηρία, Ελ. Βενιζέλου 236 Ηλιούπολη.

6.4 Απόρριψη Παραδοτέων - Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παραδοτέων, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Αναπόσπαστα μέρη της παρούσας αποτελούν τα κάτωθι Παραρτήματα:

- Παράρτημα I: Λειτουργικές και τεχνικές προδιαγραφές των ψηφιακών συστημάτων του Υποέργου 2
- Παράρτημα II: Πίνακας συμμόρφωσης
- Παράρτημα III: Υπόδειγμα ΕΕΕΣ
- Παράρτημα IV: Υπόδειγμα Σύμβασης

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Ε.Σ.Α.μΕΑ.

ΒΑΡΔΑΚΑΣΤΑΝΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

Παράρτημα Ι: Λειτουργικές και τεχνικές προδιαγραφές των ψηφιακών συστημάτων του Υποέργου 2

Παράρτημα II: Πίνακας συμμόρφωσης

Παράρτημα III: Υπόδειγμα ΕΕΕΣ

Παράρτημα IV: Υπόδειγμα Σύμβασης