



## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****ΣΥΜΒΑΣΗ**

για το Υποέργο 2

«Ανάπτυξη εργαλείων και έλεγχοι προσβασιμότητας –Ανάπτυξη προσβάσιμης ψηφιακής πύλης» του έργου

«Sub.1.1.8 - Καταγραφή συνθηκών προσβασιμότητας χώρων πολιτισμού και ανάπτυξη ψηφιακής πύλης πληροφόρησης για επισκέπτες με μειωμένη κινητικότητα («ΕΥΜΑΙΟΣ»), με κωδικό ΟΠΣ ΤΑ 5224069, της Δράσης με ID "16735 - ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ

ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΣΤΗΝ «ΑΣΗΜΕΝΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ» & ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ΓΙΑ

ΤΗΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ" του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας

Στην Αθήνα σήμερα,...../...../..... οι υπογράφοντες την παρούσα αφενός:

**Η ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ (ΕΣΑμεΑ)**, που εδρεύει στην Ηλιούπολη Αττικής, οδός Ελ. Βενιζέλου 236, με ΑΦΜ 090204109 αρμοδιότητας ΔΟΥ Ηλιούπολης (εφεξής **ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ**), η οποία εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας σύμφωνα με το καταστατικό της, από τον Πρόεδρο της Ε.Γ κ. Βαρδακαστάνη Ιωάννη

και αφετέρου:

..... (εφεξής ο Ανάδοχος).....

**Λαμβάνοντας υπόψη**

- Τον Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
- Την υπ' αριθμ ...../2024 διακήρυξη (ΑΔΑΜ...) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την παρούσα σύμβαση.
- Την υπ' αριθμ ... απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας στο πλαίσιο της ανωτέρω διακήρυξης, στον Ανάδοχο.

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

- Την από .....υπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου περί μη οψιγενών μεταβολών, κατά την έννοια της περ. (2) της παρ. 3 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 [μνημονεύεται μόνο στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης]
- Την από ..... έγκριση της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού του Ταμείου Ανάκαμψης (ΕΥΣΤΑ)  
Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του ν.4412/2016:  
-η υπ' αριθ. /2024 διακήρυξη, με τα Παραρτήματα της  
-η προσφορά του Αναδόχου.
- . Ότι ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ. .... εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/ ....., ποσού ..... ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού.

**ΣΥΜΦΩΝΗΣΑΝ, ΣΥΝΟΜΟΛΟΓΗΣΑΝ ΚΑΙ ΕΚΑΝΑΝ ΑΜΟΙΒΑΙΑ ΑΠΟΔΕΚΤΑ ΤΑ ΠΑΡΑΚΑΤΩ:**

#### Άρθρο 1

##### Αντικείμενο της σύμβασης

Αντικείμενο της Σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών για την υλοποίηση του Υποέργου 2 «Ανάπτυξη εργαλείων και έλεγχοι προσβασιμότητας –Ανάπτυξη προσβάσιμης ψηφιακής πύλης» που εντάσσεται στο έργο «Sub.1.1.8 - Καταγραφή συνθηκών προσβασιμότητας χώρων πολιτισμού και ανάπτυξη ψηφιακής πύλης πληροφόρησης για επισκέπτες με μειωμένη κινητικότητα («ΕΥΜΑΙΟΣ»), με κωδικό ΟΠΣ ΤΑ 5224069, της Δράσης με ID "16735 - ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΣΤΗΝ «ΑΣΗΜΕΝΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ» & ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ" του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης και των Παραρτημάτων.

Το έργο του αναδόχου αφορά στην καταγραφή των συνθηκών προσβασιμότητας χώρων πολιτισμού της χώρας (μουσεία, συλλογές, αρχαιολογικοί χώροι, μνημεία, ιστορικά κτίρια, κ.λπ.) με στόχο τη δημοσιοποίηση σχετικών πληροφοριών ώστε να εξυπηρετούνται πιο ποιοτικά και αποτελεσματικά όλοι οι ενδιαφερόμενοι επισκέπτες, αλλά κυρίως τα άτομα με

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

αναπηρίες και χρόνιες παθήσεις, τα ηλικιωμένα άτομα (65+), και γενικότερα, τα άτομα με μειωμένη αυτονομία/κινητικότητα («εμποδιζόμενα άτομα»).

Η Σύμβαση αποτελείται από τις κάτωθι υπηρεσίες σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Ανάπτυξη μεθοδολογίας διεξαγωγής ελέγχων και συλλογής δεδομένων (σύστημα αξιολόγησης)
2	Ανάπτυξη διαδικτυακού εργαλείου ελέγχων (εργαλείο επιθεωρήσεων)
3	Εκπαίδευση, προγραμματισμός & διεξαγωγή ελέγχων στο πεδίο (αυτοψίες)
4	Ανάπτυξη προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης τελικών χρηστών & διεπαφών τρίτων συστημάτων (portal)
	ΣΥΝΟΛΑ

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 73000000-2 Υπηρεσίες έρευνας και ανάπτυξης, καθώς και συναφείς υπηρεσίες παροχής συμβουλών.

Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση κατακύρωσης και στην προσφορά του Αναδόχου.

**Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας Σύμβασης είναι το Υπουργείο Πολιτισμού.**

Η παρούσα Σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων στη ΣΑΤΑ ΤΑ014 (ΚΩΔ. ΕΡΓΟΥ ΠΔΕ 2024ΤΑ01400007).

Η Σύμβαση περιλαμβάνεται στο Υποέργο 2 του Έργου «Sub.1.1.8 - Καταγραφή συνθηκών προσβασιμότητας χώρων πολιτισμού και ανάπτυξη ψηφιακής πύλης πληροφόρησης για επισκέπτες με μειωμένη κινητικότητα («ΕΥΜΑΙΟΣ»)), που έχει ενταχθεί στο Ταμείο Ανάκαμψης με αρ. πρωτ. 109994 ΕΞ 2024/ 29.07.2024 Απόφασης Ένταξης και με κωδικό ΟΠΣ ΤΑ 5224069, της Δράσης με ID "16735 - ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΣΤΗΝ «ΑΣΗΜΕΝΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ» & ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΨΥΧΙΚΗΣ

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

ΥΓΕΙΑΣ" του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας. Η παρούσα σύμβαση υλοποιείται στο πλαίσιο του ΕΣΑΑ «ΕΛΛΑΔΑ 2.0» με την χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης NEXT GENERATION E.U.

### Άρθρο 2

#### Διάρκεια

Η διάρκεια υλοποίησης του έργου είναι έξι (6) μήνες, ήτοι από την υπογραφή της παρούσας έως την ....., και σύμφωνα με ορίζονται στο άρθρο 6.2 της Διακήρυξης. Η ισχύς της παρούσας σύμβασης αρχίζει με την υπογραφή της και λήγει με την προσήκουσα παραλαβή του τελευταίου παραδοτέου.

### Άρθρο 3

#### Υποχρεώσεις του Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την καλή και προσήκουσα εκτέλεση του Έργου. Ειδικότερα οφείλει να φέρει σε πέρας το ανατεθέν έργο μέσα στα χρονικά πλαίσια του άρθρου 2 και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης και της προσφοράς του, το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, τους εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες και τις διατάξεις εφαρμογής του έργου.
2. Ο Ανάδοχος ενημερώνει αμελλητί γραπτώς την Αναθέτουσα Αρχή για την πρόοδο του έργου, για τυχόν προβλήματα και για οποιοδήποτε γεγονός που ενδέχεται να επηρεάσει σημαντικά την εκτέλεση της Σύμβασης. Η ενημέρωση αυτή δεν έχει ως συνέπεια την υπό οποιαδήποτε έννοια αλλοίωση της ευθύνης του για λήψη των αναγκαίων μέτρων ή επίδειξη γενικότερα της ενδεδειγμένης συμπεριφοράς του.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του σε αгаστή και πλήρη συνεργασία με το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, στα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα, όποτε του ζητηθεί και καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας, κάθε στοιχείο που αφορά σε ενέργειες σχετικές με το Έργο. Τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: φορολογικά στοιχεία, δικαιολογητικά δαπανών, στοιχεία αντίστοιχα της

#### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

πορείας του φυσικού αντικειμένου του έργου κλπ, καθώς και να συνεργάζεται πλήρως σε κάθε έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής, ή άλλων αρμοδίων εθνικών και κοινοτικών οργάνων.

5. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους (πλην τυχόν υπεργολάβων που έχουν δηλωθεί στην τεχνική προσφορά) οποιεσδήποτε αρμοδιότητες, που απορρέουν από την παρούσα.

6. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλήψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο από το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

7. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνής διατάξεις περιβαλλοντικού, εργατικού και κοινωνικού δικαίου.

8. Ο Ανάδοχος οφείλει, στο πλαίσιο της υλοποίησης του Έργου να υποβάλει στους εκπροσώπους της Αναθέτουσας Αρχής, των αρμόδιων εθνικών αρχών (Ε.Υ. Διαχείρισης του Ε.Π. Αρχή Πληρωμής, Ε.Δ.ΕΛ. κ.λπ.), και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, όποτε του ζητηθεί, οποιοδήποτε αποδεικτικό της ομαλής εξέλιξης του Έργου στοιχείο, σύμφωνα με τη Σύμβαση, όπως, ενδεικτικά, φορολογικά στοιχεία και δικαιολογητικά δαπανών, στοιχεία που αφορούν την πορεία του φυσικού αντικειμένου του Έργου, συμβάσεις εκπαιδευτών κ.λπ.

9. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ότι σε συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του ΣΔΕ του ΤΑΑ, θα επικαιροποιεί τα στοιχεία του άρθρου 22.2.δ.ι) έως iii) του Καν.2021/241,

#### Άρθρο 4

##### Υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής

1. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να λάβει κάθε ενδεδειγμένο μέτρο για να διευκολύνει τον Ανάδοχο στο έργο του.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να εξασφαλίσει την πρόσβαση του Αναδόχου στις διαθέσιμες πηγές πληροφοριών της και να συνδράμει στην απόκτηση κάθε πρόσθετης πληροφορίας ή στοιχείου απαραίτητου για το έργο του.

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

3. Η Αναθέτουσα Αρχή αναλαμβάνει την υποχρέωση καταβολής των πληρωμών προς τον Ανάδοχο σύμφωνα με τον εγκριθέντα προϋπολογισμό και τις προβλέψεις περί του τρόπου πληρωμής της παρούσας σύμβασης.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν ευθύνεται σε περίπτωση καθυστέρησης εκταμίευσης των κονδυλίων από την υπηρεσία διαχείρισης του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας και αυτό δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από τις υποχρεώσεις του και την τήρηση του χρονοδιαγράμματος.

### Άρθρο 5

#### Έργο του Αναδόχου

Οι υπηρεσίες που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο Ανάδοχος είναι οι ακόλουθες:

#### 1. Ανάπτυξη μεθοδολογίας διεξαγωγής ελέγχων και συλλογής δεδομένων (σύστημα αξιολόγησης)

##### Συνοπτική Περιγραφή

Το αντικείμενο της πρώτης υπηρεσίας της Σύμβασης αφορά στην ανάπτυξη ενός ολοκληρωμένου -και πρακτικού στην πράξη- **συστήματος ελέγχου και καταγραφής** («χαρτογράφηση») των συνθηκών προσβασιμότητας και συμπερίληψης χώρων πολιτισμού, διαφόρων τυπολογιών (αρχαιολογικοί χώροι, μνημεία, μουσεία, κ.λπ.), για επισκέπτες που ανήκουν στην ομάδα των ατόμων με μειωμένη αυτονομία/κινητικότητα («εμποδιζόμενα άτομα»), το οποίο θα υποστηρίζει τη συλλογή επαρκών πληροφοριών για τη σύνθεση του σχετικού «*προφίλ προσβασιμότητας*» του κάθε χώρου.

##### Τι είναι το «προφίλ προσβασιμότητας»

Το «προφίλ προσβασιμότητας» (αγγλ. *accessibility profile*) ενός χώρου είναι μια οργανωμένη συλλογή πληροφοριών για την ενημέρωση των ενδιαφερόμενων επισκεπτών σχετικά με την προσβασιμότητα του του χώρου. Οι πληροφορίες αυτές θα πρέπει να βασίζονται σε τεκμηριωμένα στοιχεία (π.χ. μετά από συστηματικό έλεγχο), να είναι γραμμένες με απλό τρόπο και να μην περιέχουν αόριστες δηλώσεις ή γενικεύσεις, τύπου «ο χώρος είναι προσβάσιμος για άτομα με αναπηρίες», εφόσον για παράδειγμα αυτό δεν τεκμηριώνεται για όλες τις κατηγορίες επισκεπτών, για όλα τα είδη και τις διαστάσεις αναπηρικών αμαξιδίων, για άτομα τυφλά ή με περιορισμένη όραση, κ.λπ. Γενικά,

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

συνιστάται το προφίλ προσβασιμότητας να διατίθεται σε συνοπτική αλλά και σε αναλυτική έκδοση, σε διάφορες προσβάσιμες μορφές και σε διάφορα μέσα, όπως επιγραμμικά (π.χ. στον επίσημο ιστότοπο του φορέα), σε έντυπη μορφή (π.χ. σε μορφή Οδηγού Προσβασιμότητας), σε μορφή σήμανσης (π.χ. στα σημεία εισόδου), σε μορφή βίντεο κ.λπ.

Ακολουθεί μια ενδεικτική δομή για το προφίλ προσβασιμότητας, ώστε να συνιστά μια ενιαία και ολοκληρωμένη πηγή πληροφόρησης για τους ενδιαφερόμενους:

- **Ποιοι είμαστε**
  - **Λίγα λόγια για τον χώρο** [με αναφορά στα στοιχεία εκείνα που προσελκύουν το ενδιαφέρον των περισσότερων επισκεπτών αλλά και ειδικών ομάδων, καθώς και σε πληροφορίες για τη γενικότερη περιοχή]
  - **Τι είπαν όσοι μας επισκέφθηκαν** [με αποσπάσματα από γνώμες πραγματικών επισκεπτών, αναφορά σε τυχόν βραβεύσεις κ.λπ.]
  - **Ο φορέας μας** [με στοιχεία για τη δομή, τις αρμοδιότητες, τη χρηματοδότηση, και γενικότερα στοιχεία που ενισχύουν την αξιοπιστία του φορέα και κατ' επέκταση της πληροφόρησης και της σχετικής «δήλωσης προσβασιμότητας» εφόσον υπάρχει]
  - **Δήλωση προσβασιμότητας** [εφόσον υπάρχει, γεγονός που συνιστάται]
- **Πότε να έρθετε** [με αναφορά στις ώρες λειτουργίας, στις θερμοκρασίες και καιρικές συνθήκες ανά εποχή, στα πλεονεκτήματα/μειονεκτήματα ανά εποχή κ.λπ.]
- **Πώς να φτάσετε** [με αναφορά στη γεωγραφική θέση της περιοχής σε χάρτη, πληροφορίες για αυτούς που ταξιδεύουν από μακριά, μέσα μετακίνησης από και προς την περιοχή, τη γεωγραφική θέση των βασικών σημείων εισόδου-εξόδου, καθώς και τις συνθήκες προσβασιμότητας στα σημεία εισόδου-εξόδου αλλά και των ΜΜΜ της περιοχής κ.λπ.]
- **Τι μπορείτε να δείτε και να κάνετε όταν θα είστε εδώ**
  - **Αξιοθέατα-διαδρομές** [με πληροφορίες προσβασιμότητας και φωτογραφίες των χώρων, των διαδρομών, της σήμανσης, του εξοπλισμού κ.λπ., και με πληροφορίες για τα βασικά σημεία ενδιαφέροντος, με συνημμένους χάρτες, αναλυτικές εκθέσεις και ειδικότερα σχόλια πραγματικών επισκεπτών κ.λπ.]
  - **Δραστηριότητες και διευκολύνσεις** [με αναφορά σε υπηρεσίες και χώρους δραστηριοτήτων εντός της περιοχής, παραθέτοντας στοιχεία για την προσβασιμότητά τους, καθώς και πληροφορίες για τυχόν διευκολύνσεις]
  - **Προβλέψεις και ειδικές διευκολύνσεις ειδικά για επισκέπτες με μειωμένη αυτονομία/κινητικότητα** [με πληροφορίες για ειδικά

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

αναβατόρια, συστήματα ξενάγησης, εναλλακτικές εκδόσεις, προσβάσιμες επιγραφές, υπηρεσία ξενάγησης στη νοηματικής, απτικά εκθέματα, κ.λπ.]

- **Τι πρέπει να γνωρίζετε** [με αναφορά στα προβλήματα ή εμπόδια που μπορεί να συναντήσουν κάποιες κατηγορίες επισκεπτών, στα σημεία που παρουσιάζονται τα προβλήματα, στους κινδύνους που πρέπει να γνωρίζουν, καθώς και σε συμβουλές/οδηγίες για περιπτώσεις κινδύνου ή/και σχετικές διαδικασίες που προβλέπονται]
- **Πώς να προετοιμαστείτε κατάλληλα** [με πρακτικές συμβουλές για ρουχισμό, εξοπλισμό, προμήθειες, κλπ. αλλά και διαθέσιμο υλικό που μπορούν να αναπαράγουν και να έχουν μαζί τους, όπως χάρτες, εκτυπωμένες οδηγίες κ.λπ.]
- **Αντιμετωπίζετε πρόβλημα ή έχετε απορίες;** [με πληροφορίες για το πού μπορούν να απευθυνθούν οι ενδιαφερόμενοι, είτε πριν είτε κατά τη διάρκεια της επίσκεψης, για περισσότερες πληροφορίες, για βοήθεια κ.λπ.]

Ειδικά για την παρουσίαση των χώρων και την ανάδειξη της προσβασιμότητάς τους, ιδιαίτερα βοηθητικά και «πειστικά» είναι τα εξής συμπληρωματικά μέσα τα οποία μπορούν να πλαισιώσουν ένα καλά οργανωμένο προφίλ προσβασιμότητας:

- **Οργανωμένα εικαστικά άλμπουμ φωτογραφιών** που αναδεικνύουν τις συνθήκες πρόσβασης, οριζόντιας και κάθετης κίνησης, συμμετοχής σε δραστηριότητες κ.λπ.
- **Επαγγελματικές ή/και ερασιτεχνικές λήψεις βίντεο**, π.χ. ολοκληρωμένα βίντεο (π.χ. με λήψεις από drone ή/και λήψεις 360°)
- **Ειδικόι χάρτες και διαγράμματα για κάθε χώρο/υποδομή/διαδρομή**, για παράδειγμα:
  - **Κατασκευασμένοι χάρτες με χάραξη των διαδρομών και των σημείων ενδιαφέροντος**, π.χ. αεροφωτογραφίες στις οποίες επισημαίνονται με διαφορετικά χρώματα τα τμήματα που είναι κατάλληλα για κάθε κατηγορία επισκεπτών με μειωμένη κινητικότητα, τα προσβάσιμα σημεία ενδιαφέροντος, θέασης, δραστηριοτήτων κ.λπ., οι διευκολύνσεις, όπως προσβάσιμα WC, σημεία στάθμευσης, πρόσβασης στο νερό, πληροφόρησης κ.λπ.
  - **Περιγραφικές οδηγίες πλοήγησης για κάθε μονοπάτι/διαδρομή**, όπου επισημαίνονται αποστάσεις, κλίσεις, σταθμοί ενδιαφέροντος, σημεία αλλαγής πορείας με σαφείς οδηγίες για σημεία στα οποία μπορεί να μπερδευτεί ο επισκέπτης κ.λπ.
  - **Κατασκευασμένα διαγράμματα ανύψωσης ή/και βαθμού δυσκολίας μονοπατιών**, στα οποία επισημαίνονται οι αποστάσεις και οι αυξομειώσεις της κλίσης και, ει δυνατόν, τα ελεύθερα πλάτη, το υλικό των επιφανειών, οι εγκάρσιες κλίσεις, τα σημεία που χρήζουν προσοχής/βοήθειας από τρίτο, οι γεφυρώσεις κ.λπ. Ειδικά για ανοικτούς χώρους τα διαγράμματα ανύψωσης (αγγλ. *elevation charts*) παρέχουν



### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

σημαντικές πληροφορίες για πολλές ομάδες επισκεπτών και έχουν αποδειχθεί ιδιαίτερα χρήσιμοι, ενώ η παραγωγή τους δεν είναι πλέον τόσο δύσκολη.

- Διαγράμματα, 3D μοντέλα, κ.λπ. από χώρους, διαδρομές, περιοχές δραστηριοτήτων, κ.λπ.
- Ηχητικά ή/και βίντεο με συνεντεύξεις από στελέχη, προσωπικό ή/και πραγματικούς χρήστες
- Ενημερώσεις (feeds) από social media

Το σύστημα ελέγχου θα πρέπει να προσδιορίζει τις **μεθόδους**, τις **τεχνικές** και τα απαραίτητα **μέσα** για την οργανωμένη διεξαγωγή επιτόπιων ελέγχων (αυτοψιών, ακολουθώντας συγκεκριμένη τεχνική σάρωσης του χώρου) από **επιθεωρητές προσβασιμότητας** - οι οποίοι θα απασχοληθούν και εκπαιδευτούν από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο της Σύμβασης (βλ. Υπηρεσία 3). Θα πρέπει επίσης να περιλαμβάνει απτά εργαλεία, όπως φύλλα ελέγχου και τυχόν ερωτηματολόγια, με οδηγίες χρήσης τους, τα οποία να διευκολύνουν την εύκολη και γρήγορη προετοιμασία, προγραμματισμό και διεξαγωγή συστηματικών και άρτιων επιτόπιων ελέγχων με στόχο: (α) τον εντοπισμό και την καταγραφή **τυχόν εμποδίων / φραγμών** (αρνητικοί παράγοντες) που υφίστανται για διάφορες κατηγορίες επισκεπτών με μειωμένη αυτονομία / κινητικότητα, (β) τον εντοπισμό και την καταγραφή **ειδικών λύσεων / διευκολύνσεων** (θετικοί παράγοντες) που τυχόν υφίστανται και διασφαλίζουν άνετη, αυτόνομη ή/και ασφαλή επίσκεψη και χρήση σε συγκεκριμένες κατηγορίες επισκεπτών με μειωμένη αυτονομία/κινητικότητα, και (γ) τη συλλογή **χρηστικών δεδομένων και πληροφοριών προσβασιμότητας** (πληροφορίες / μετρήσεις, φωτογραφίες, βίντεο, κ.λπ.).

Παραδοτέο της 1<sup>ης</sup> Υπηρεσίας θα είναι τεχνική αναφορά που θα περιγράφει το σύστημα αξιολόγησης (μέθοδοι / διαδικασίες, τεχνικές, μέσα, κ.λπ.) και θα περιλαμβάνει τα φύλλα ελέγχου / ερωτηματολόγια που θα χρησιμοποιούνται για τη διεξαγωγή των ελέγχων. Το εν λόγω παραδοτέο θα αποτελέσει εισροή (input) για τον σχεδιασμό της λειτουργικότητας της ζητούμενης εφαρμογής της 2<sup>ης</sup> Υπηρεσίας της Σύμβασης.

#### Απαιτήσεις - Προδιαγραφές

Ως προς την ανάπτυξη του ζητούμενου συστήματος αξιολόγησης, δεδομένου ότι η εκπόνησή του συνιστά ένα σύνθετο και πολύπλοκο έργο που απαιτεί υψηλή τεχνογνωσία, θα πρέπει ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο της μεθοδολογίας του, να εξασφαλίσει τα εξής:

- Τα μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου που θα αναλάβουν την ανάπτυξη του ζητούμενου συστήματος αξιολόγησης θα πρέπει να διαθέτουν άρτια γνώση του ζητήματος της προσβασιμότητας, κατάλληλη εμπειρία σε τεχνικές και έργα αξιολόγησης της προσβασιμότητας και γενικότερα όλα τα απαιτούμενα επιστημονικά προσόντα.

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

- Το σύστημα αξιολόγησης αν και δεν αφορά στον έλεγχο της συμμόρφωσης με υφιστάμενες οδηγίες ή κανονισμούς θα πρέπει να σχεδιαστεί με τρόπο ώστε να λαμβάνει υπόψη σχετική εθνική και Ευρωπαϊκή νομοθεσία, κανονισμούς, πρότυπα, οδηγίες κ.ά. που αφορούν στην προσβασιμότητα και στα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία ή/και χρόνιες παθήσεις και λοιπών κατηγοριών εμποδιζόμενων ατόμων.
- Το σύστημα αξιολόγησης θα πρέπει να σχεδιαστεί με τρόπο ώστε να υποστηρίζει τη συλλογή πληροφοριών κατάλληλων και σε επαρκή ανάλυση για όλες τις βασικές κατηγορίες «εμποδιζόμενων επισκεπτών», ήτοι (ενδεικτικά):
  - Ηλικιωμένοι και υπερήλικες, γυναίκες που διανύουν την περίοδο της εγκυμοσύνης και γενικά άτομα με μειωμένη κινητικότητα.
  - Άτομα με αναπηρία. Όλα εκείνα τα άτομα που έχουν μακροχρόνιες σωματικές, ψυχικές, νοητικές ή αισθητηριακές δυσχέρειες<sup>1</sup>, και για τα οποία, ανάλογα με τα χαρακτηριστικά του χώρου και τις συνθήκες του περιβάλλοντος (τη διαμόρφωση του χώρου, τις συμπεριφορές του προσωπικού, κ.λπ.), δύναται<sup>2</sup> να εγείρονται εμπόδια και φραγμοί που παρακωλύουν την πλήρη και αποτελεσματική εμπειρία επίσκεψης, σε ίση βάση με τους άλλους. Οι βασικές κατηγορίες αναπηρίας που θα πρέπει να ληφθούν υπόψη είναι οι εξής (ενδεικτικά):
    - Κινητική αναπηρία (π.χ. άτομα με τετραπληγία, παραπληγία, απουσία άνω ή κάτω άκρων).
    - Αισθητηριακή αναπηρία (π.χ. κωφοί, βαρήκοοι, τυφλοί ή άτομα με περιορισμούς όρασης).
    - Νοητική/γνωστική/αναπτυξιακή αναπηρία (π.χ. άτομα με αυτισμό)
    - Ψυχική αναπηρία (π.χ. άτομα με μανιοκατάθλιψη, σχιζοφρένεια)
    - Χρόνιες παθήσεις (π.χ. άτομα με θαλασσαιμία, νεφροπάθεια, σακχαρώδη διαβήτη, άτομα με άσθμα και καρδιακά νοσήματα).
  - Άτομα με ασυνήθιστες σωματικές διαστάσεις.
  - Άτομα που χρησιμοποιούν οποιουδήποτε τύπου ζώο βοήθειας, αμαξίδιο, βοήθημα ή/και υποστηρικτική τεχνολογία.
  - Συνοδοί ατόμων με αναπηρία και γενικότερα ατόμων με μειωμένη αυτονομία / κινητικότητα (π.χ. μέλη οικογενειών με νήπια και τα μικρά παιδιά).

<sup>1</sup> Οι βασικές κατηγορίες στις οποίες ταξινομούνται οι διάφορες αναπηρίες είναι οι εξής: (α) Κινητική αναπηρία (π.χ. άτομα με τετραπληγία, παραπληγία, απουσία άνω ή κάτω άκρων κ.λπ.), (β) Αισθητηριακή αναπηρία (π.χ. κωφοί, βαρήκοοι, τυφλοί ή άτομα με περιορισμούς όρασης), (γ) Νοητική/γνωστική/αναπτυξιακή αναπηρία (π.χ. άτομα με αυτισμό), (δ) Ψυχική αναπηρία (π.χ. άτομα με μανιοκατάθλιψη, σχιζοφρένεια κ.λπ.), (ε) Χρόνιες παθήσεις (π.χ. άτομα με θαλασσαιμία, νεφροπάθεια, σακχαρώδη διαβήτη), (στ) Άλλες αναπηρίες (π.χ. άτομα με σύνδρομο Down), (ζ) Βαριές και πολλαπλές αναπηρίες.

<sup>2</sup> Σημείωση: Ένα άτομο με κάποια συγκεκριμένη δυσχέρεια μπορεί να βιώνει την αναπηρία, την παρακώλυση ή και τον πλήρη αποκλεισμό, σε ένα περιβάλλον και όχι σε κάποιο άλλο, ανάλογα με το αν το περιβάλλον παρουσιάζει ή όχι εμπόδια, αλλά και διαθέτει ή όχι εναλλακτικές/υποστηρικτικές λύσεις, όπως βοηθήματα, μορφές ζωντανής βοήθειας και ενδιάμεσους, κ.ά..

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

- Άτομα που αδυνατούν να λειτουργήσουν αυτόνομα κάτω από συνθήκες εκτάκτου ανάγκης και χρίζουν βοήθειας ή άλλων ειδικών προβλέψεων.
- Το σύστημα αξιολόγησης θα πρέπει να σχεδιαστεί με τρόπο ώστε να εξυπηρετεί τον έλεγχο μιας σειράς χαρακτηριστικών και παραγόντων που επηρεάζουν / συμβάλλουν στην ποιότητα της επισκεψιμότητας και της εμπειρίας της επίσκεψης για διάφορες κατηγορίες επισκεπτών με μειωμένη αυτονομία / κινητικότητα και όχι μόνο τον έλεγχο της φυσικής προσβασιμότητας στην στενή του έννοια. Δηλαδή, θα πρέπει να βοηθάει στον εντοπισμό και στην καταγραφή / ανάδειξη όχι μόνο προβλημάτων/εμποδίων, αλλά και «θετικών» στοιχείων που κρίνονται εξίσου σημαντικά στο πλαίσιο της προβολής του εκάστοτε χώρου. Επομένως, θα πρέπει να υποστηρίζει τη συλλογή πληροφοριών κατάλληλων και σε επαρκή ανάλυση για κάθε στάδιο / φάση μιας ολοκληρωμένης εμπειρίας επίσκεψης, ήτοι (ενδεικτικά):
  - Για την καταγραφή λοιπών επίσημων πηγών / μέσων πληροφόρησης για τον χώρο (που μπορεί να βρει / απευθυνθεί ο ενδιαφερόμενος για επιπλέον πληροφορίες πριν την άφιξή του στον χώρο).
  - Για την προσπελασιμότητα του χώρου (με ποιόν τρόπο και ποια μέσα μπορεί να φτάσει μέχρι τον χώρο ο ενδιαφερόμενος).
  - Για την προσβασιμότητα του χώρου (με ποιόν τρόπο και ποια μέσα μπορεί να κάνει πλήρη χρήση του χώρου).
  - Για ειδικές διευκολύνσεις που υφίστανται στον χώρο και που υποστηρίζουν την ευχρηστία, την αξιοπρέπεια ή/και την αυτονομία για εμποδιζόμενα άτομα (τυχόν παροχές / ειδικές πολιτικές εισιτηρίων, ειδικές διευκολύνσεις / εναλλακτικές λύσεις, βοηθήματα / υποστηρικτικές τεχνολογίες, ειδικές υποστηρικτικές υπηρεσίες / διαδικασίες, κ.ά.).
  - Για προβλέψεις και μέτρα που εφαρμόζονται για την προστασία εμποδιζόμενων επισκεπτών σε περιπτώσεις κινδύνου (με ποιόν τρόπο και ποια μέσα διασφαλίζεται η ασφάλεια των εμποδιζόμενων επισκεπτών σε καταστάσεις έκτακτης ανάγκης).
- Το σύστημα αξιολόγησης θα πρέπει να υποστηρίζει τον έλεγχο και την καταγραφή των συνθηκών πρόσβασης σε χώρους πολιτισμού διαφόρων τυπολογιών, όπως:
  - Αρχαιολογικούς χώρους
  - Αρχαία θέατρα
  - Μουσεία, Εκθέσεις, Συλλογές, κ.λπ.
  - Κάστρα, Φρούρια, Πύργοι κ.λπ.
  - Μοναστήρια, Ιεροί Ναοί, κ.λπ.
  - Τύμβοι, Νεκροταφεία, τάφοι, κ.λπ.
  - Ιστορικές οικίες, Αρχοντικά, κ.λπ.
  - Θέρμες, Λουτρά
  - Τζαμιά, Τεμένη, Τεκέδες
  - Σπήλαια
  - Λοιπούς επισκέψιμους χώρους
- Το σύστημα αξιολόγησης θα πρέπει να συνιστά ένα ενιαίο, ολοκληρωμένο σύστημα καταγραφής των συνθηκών πρόσβασης στον εκάστοτε χώρο πολιτισμού, υποστηρίζοντας αναλόγως τη συλλογή πληροφοριών για (ενδεικτικά):
  - σημεία άφιξης / αναχώρησης (με ίδια μέσα, MMM, κ.ά.)

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

- σημεία εισόδου / εξόδου, σημεία αγοράς εισιτηρίων, κ.λπ.
  - προαύλια / ανοικτούς επισκέψιμους χώρους
  - διαδρομές οριζόντιας κίνησης
  - μέσα κάθετης κίνησης
  - επιμέρους επισκέψιμους χώρους / σημεία θέασης
  - συλλογές / εκθέματα
  - διευκολύνσεις (χώροι υγιεινής, αναψυκτήρια, κ.λπ.)
  - τη σήμανση και τα συστήματα αναγγελιών
  - τις συνθήκες φωτισμού, θορύβου και λοιπών περιβαλλοντικών συνθηκών
  - εξοπλισμό / τεχνολογικά μέσα που διατίθενται για χρήση από τους επισκέπτες
  - συστήματα κινδύνου / έκτακτης ανάγκης
  - σημεία αγοράς αναμνηστικών και δώρων
- Το σύστημα αξιολόγησης θα πρέπει σχεδιαστεί με τρόπο ώστε να:
    - μπορεί να χρησιμοποιηθεί εύκολα στην πράξη, χωρίς να απαιτείται ιδιαίτερη εμπειρία ή βαθιά γνώση σε ζητήματα αναπηρίας, προσβασιμότητας ή τεχνικές αξιολόγησης για άτομα με αναπηρία κ.λπ.,
    - να είναι εύκολο στη χρήση, χωρίς δυσανάλογο/άσκοπο κόστος από άποψη χρόνου, κόπου, πόρων ή εξοπλισμό, και να περιορίζει εκ σχεδιασμού την πιθανότητα ανθρώπινου σφάλματος από πλευράς του ελεγκτή,
    - να καθοδηγεί τον εκάστοτε επιθεωρητή βήμα-βήμα, να ολοκληρώσει τη διεξαγωγή μιας συστηματικής αυτοψίας και να συγκεντρώσει όλα τα απαραίτητα στοιχεία που απαιτούνται για τη σύνθεση του σχετικού προφίλ προσβασιμότητας
    - να μπορεί να χρησιμοποιηθεί χωρίς να είναι υποχρεωτική η εμπλοκή στη διαδικασία της αυτοψίας αντιπροσωπευτικών χρηστών (π.χ. ατόμων με αναπηρία),
    - να μπορεί να αυτοματοποιηθεί (βλ. επόμενη Υπηρεσία).

#### Στάδια υλοποίησης

- (1) Ανάπτυξη και τεκμηρίωση του κοινού συστήματος αξιολόγησης - Υποβολή στην ΕΣΑμεΑ για τη λήψη τυχόν παρατηρήσεων.
- (2) Διορθώσεις (εάν απαιτούνται) – Λήψη έγκρισης από την ΕΣΑμεΑ
- (3) Παράδοση. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει στην ΕΣΑμεΑ με ηλεκτρονικά μέσα την τελική αναφορά και το σύνολο των τελικών αρχείων των φύλλων ελέγχου σε μορφή κατάλληλη για πιθανή επεξεργασία, επανέκδοση και αναπαραγωγή στο μέλλον από την ΕΣΑμεΑ.

#### Παραδοτέα - Χρονοδιάγραμμα

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ		ΠΑΡΑΔΟΣΗ
P2.1-1	Οριστικά φύλλα ελέγχου διαφόρων τυπολογιών χώρων πολιτισμού (Αναφορά & Φύλλα ελέγχου)	Εντός ενός (1) μήνα από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη του Έργου «ΕΥΜΑΙΟΣ»

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

### 2. Ανάπτυξη διαδικτυακού εργαλείου ελέγχων (εργαλείο επιθεωρήσεων)

#### Συνοπτική Περιγραφή

Το αντικείμενο της δεύτερης υπηρεσίας της Σύμβασης αφορά στην ανάπτυξη ενός χρηστικού εργαλείου επιθεώρησης – διεξαγωγής αυτοψιών βάσει του εξειδικευμένου συστήματος ελέγχου και καταγραφής της 1<sup>ης</sup> Υπηρεσίας της Σύμβασης, το οποίο θα χρησιμοποιείται μέσω tablets / smartphones από τους επιθεωρητές φυσικής προσβασιμότητας κατά τις αυτοψίες στο πεδίο, θα τους καθοδηγεί βήμα-βήμα (υποβοηθά) για τη διεξαγωγή της εκάστοτε αυτοψίας και θα επιτρέπει σε κάθε βήμα την καταχώριση όλων των πρωτογενών δεδομένων (μετρήσεις, παρατηρήσεις, φωτογραφίες, κ.λπ.) σε οργανωμένη βάση δεδομένων. Το ζητούμενο εργαλείο θα αποτελέσει εισροή (input) για την προετοιμασία και τη διεξαγωγή των ζητούμενων αυτοψιών της 3<sup>ης</sup> Υπηρεσίας της Σύμβασης.

#### Απαιτήσεις - Προδιαγραφές

Το ζητούμενο εργαλείο θα πρέπει:

- Να συνιστά αυτοματοποίηση (ψηφιοποίηση) του τελικού συστήματος ελέγχου και καταγραφής της 1<sup>ης</sup> Υπηρεσίας της Σύμβασης.
- Να είναι διαδικτυακό (αγγλ. *Web-based Application*).
- Να βασίζεται σε τεχνολογία JavaScript/TypeScript για τη δημιουργία διεπαφών χρήστη, που χρησιμοποιεί επαναχρησιμοποιήσιμα στοιχεία και εικονική αναπαράσταση του DOM για αποδοτική, δηλωτική διαχείριση των αλλαγών στο περιβάλλον της εφαρμογής.
- Να ενσωματώνει φόρμες ελέγχου σε JSON format.
- Να είναι κατάλληλο για φορητές συσκευές (αγγλ. *Mobile-friendly*).
- Να υποστηρίζεται από σχεσιακές ή/και μη-σχεσιακές βάσεις δεδομένων.
- Να υποστηρίζει τις εξής διαδικασίες:
  - τη διαδικασία ανάθεσης και επιτελικής παρακολούθησης της προόδου των αυτοψιών από τους επιθεωρητές (από διαχειριστή).
  - τη διαδικασία της προετοιμασίας της αυτοψίας (από επιθεωρητή)
    - καταχώριση των στοιχείων της αυτοψίας (επιθεωρητής, χώρος, ημερομηνία διεξαγωγής, κ.λπ.)
    - παραμετροποίησης της αυτοψίας (αρχικοποίησης φορμών προς συμπλήρωση)
  - τη διαδικασία της αυτοψίας και τη καταχώριση πρωτογενών δεδομένων (συμπλήρωση φύλλων ελέγχου, καταχώριση geo-referenced δεδομένων τα οποία θα αποτυπώνονται σε γεωγραφικούς χάρτες, φωτογραφιών, βίντεο και λοιπών πληροφοριών από επιθεωρητή)

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

- τη διαδικασία ελέγχου πληρότητας και εγκυρότητας κάθε ολοκληρωμένης αυτοψίας (από εκπαιδευμένο διαχειριστή ο οποίος θα διατρέχει τα καταχωρημένα δεδομένα μια αυτοψίας και θα επιβεβαιώνει ότι δεν παρουσιάζουν κενά, σφάλματα ή/και αποκλίσεις από τις προδιαγραφές της προβλεπόμενης διαδικασίας)
  - τη διαδικασία της ανάλυσης των ευρημάτων των αυτοψιών (εκτίμηση της κρισιμότητας των αρνητικών και των θετικών παραγόντων που καταγράφηκαν κατά την αυτοψία και τη διαδικασία της διαμόρφωσης του σχετικού «προφίλ προσβασιμότητας» του χώρου (από εκπαιδευμένο διαχειριστή)
  - τη διαδικασία υποβολής παρατηρήσεων σε υπό διαμόρφωση προφίλ (από διαπιστευμένα στελέχη της ΕΣΑμεΑ και του Υπουργείου τα οποία θα διατρέχουν τις προεπισκοπήσεις (αγγλ. previews) των προφίλ)
  - τη διαδικασία επικύρωσης του διαμορφωμένου προφίλ (από διαπιστευμένα στελέχη της ΕΣΑμεΑ και του Υπουργείου) ως «κατάλληλο προς δημοσίευση για το κοινό» στο ανοικτό «Αποθετήριο ΕΥΜΑΙΟΣ» με πληροφορίες προσβασιμότητας για το πολιτιστικό κεφάλαιο της χώρας (βλ. 4<sup>η</sup> Υπηρεσία).
- Να είναι εύχρηστο και πρακτικό στη χρήση, να περιορίζει εκ σχεδιασμού την πιθανότητα ανθρώπινου σφάλματος από πλευράς του χρήστη και να συμμορφώνεται με τις οδηγίες WCAG 2.2, τουλάχιστον σε επίπεδο Α (πρώτο επίπεδο).

Για τη δημιουργία τη εν λόγω πύλης, ως λειτουργικό εργαλείο για την οργάνωση και διεξαγωγή συστηματικών επιτόπιων ελέγχων των συνθηκών προσβασιμότητας σε διάφορους χώρους ιστορίας και πολιτισμού, είναι σαφές ότι η ομάδα δημιουργίας που θα επιλεγεί θα πρέπει να έχει την κατάλληλη κατάρτιση και εμπειρία η οποία αποδεικνύεται με την **υποβολή σχετικού δείγματος** (βλ. δείγμα Γ1), του οποίου η ποιότητα θα συνεκτιμηθεί / βαθμολογηθεί.

Στις επόμενες παραγράφους προσδιορίζονται τα ποιοτικά χαρακτηριστικά και οι απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές της ζητούμενης εφαρμογής, καθώς και των σχετικών λειτουργιών διαχείρισης περιεχομένου.

#### ΠΟΛΥΚΑΝΑΛΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ

Η βασική πρόσβαση στο περιεχόμενο και στις λειτουργίες του ζητούμενου εργαλείου θα πρέπει να μπορεί να γίνεται μέσω του διαδικτύου και πιο συγκεκριμένα να απαιτείται η χρήση μόνο ενός φυλλομετρητή ιστού (web browser), ο οποίος θα υπάρχει στη συσκευή του χρήστη. Παράλληλα θα πρέπει να υπάρχει πρόβλεψη έτσι ώστε η πρόσβαση σε περιεχόμενο και λειτουργίες να μπορεί να υποστηρίζεται και μέσω φορητών συσκευών, οι οποίες διαθέτουν μικρότερο μέγεθος οθόνης. Σε αυτές θα πρέπει να γίνεται αυτόματη προσαρμογή τόσο των λειτουργιών του συστήματος και της διεπαφής του χρήστη, όσο και του περιεχομένου. Επίσης, ειδικές ηλεκτρονικές υπηρεσίες (π.χ., ειδοποιήσεις ή υπενθυμίσεις) είναι επιθυμητό να μπορούν να παρέχονται και μέσω εναλλακτικών καναλιών επικοινωνίας,

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

για την άμεση ενημέρωση των εμπλεκόμενων, και να μπορούν να παράγονται αυτόματα από το ίδιο το σύστημα.

### ΠΡΟΤΥΠΑ

Για τον σχεδιασμό της διεπαφής του χρήστη, προτείνεται να ληφθούν υπόψη διεθνώς αναγνωρισμένες σχετικές οδηγίες και πρότυπα, συμπεριλαμβανομένου των οδηγιών που ορίζονται από το σχετικό διεθνές πρότυπο ISO/IEC 9241. Ως προς τις διενέργειες για τον προσδιορισμό και την ανάλυση απαιτήσεων ευχρηστίας, προκειμένου να εξασφαλιστεί η βέλτιστη ποιότητα αυτών, προτείνεται να ακολουθηθεί το σχετικό πλαίσιο που ορίζει το παραπάνω διεθνές πρότυπο.

Επιπλέον, το εργαλείο θα πρέπει να σχεδιαστεί βάσει διεθνών προτύπων και κανόνων για την ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών. Κατ' ελάχιστο, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα πρότυπα και οι διεθνείς προδιαγραφές της Κοινοπραξίας του Παγκόσμιου Ιστού (World Wide Web Consortium - W3C) για χρήση έγκυρου κώδικα XHTML, HTML, και CSS.

Προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των χρηστών με αναπηρία στο περιεχόμενο και τις λειτουργίες του εργαλείου, η κατασκευή του θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τις ελέγξιμες «Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού» έκδοση 2.1 της Κοινοπραξίας του Παγκόσμιου Ιστού W3C (διαθέσιμες και με τη μορφή προτύπου ISO/IEC 40500:2012), σε επίπεδο «Α» κατ' ελάχιστο (WCAG 2.2, level A). Τα υποσυστήματα διαχείρισης περιεχομένου θα πρέπει και αυτό να είναι προσβάσιμο, σύμφωνα με τις Οδηγίες Προσβασιμότητας για Εργαλεία Συγγραφής, έκδοση 2.0 (Authoring Tool Accessibility Guidelines 2.0) του W3C, τουλάχιστον σε επίπεδο A (ATAG 2.0, level A).

Τα ψηφιακά συστήματα του έργου θα πρέπει να υποστηρίζουν και πρόσβαση μέσω συσκευών έξυπνων τηλεφώνων και tablets (iOS, Android, κ.λπ.), σύμφωνα με κατάλληλες πρακτικές.

### ΕΥΧΡΗΣΤΙΑ

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη κατά τον σχεδιασμό, τις διαφορετικές ομάδες χρηστών και επομένως τους διαφορετικούς τρόπους εκπλήρωσης της παρεχόμενης λειτουργικότητας χωρίς να μειώνεται η χρηστικότητα των εφαρμογών. Κρίνεται ότι ο σχεδιασμός της εφαρμογής με βασική αρχή την επίτευξη υψηλής χρηστικότητας και εργονομίας είναι κρίσιμος παράγοντας επιτυχίας του Έργου. Η λογική / λειτουργική πληρότητα της εφαρμογής δεν αποτελεί από μόνη της ικανή συνθήκη για επιτυχή λειτουργία/χρήση του συστήματος, αλλά οφείλει να συνυπάρχει με μία διεπαφή (ή διεπαφές) που επιτρέπει σε χρήστες να διεκπεραιώσουν τις εργασίες τους με ευκολία.

Το σύστημα θα πρέπει να περιλαμβάνει λειτουργίες υποστήριξης και βοήθειας στους χρήστες οι οποίες να παρέχουν κατάλληλες πληροφορίες όποτε και όταν απαιτούνται.

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

### ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Κατά το σχεδιασμό, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για:

- την ασφάλεια των πληροφοριακών συστημάτων, εφαρμογών, μέσων και υποδομών
- την προστασία της ακεραιότητας και της παροχής των πληροφοριών
- την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων
- τον έλεγχο της ασφάλειας στα δεδομένα για τη διασφάλιση της εγκυρότητάς τους
- την παροχή διαβαθμισμένης πρόσβασης στους χρήστες της εφαρμογής με ειδικά δικαιώματα χρήσης για κάθε κατηγορία χρηστών
- τη διασφάλιση των δεδομένων κατά τη μεταφορά τους εσωτερικά στις οργανικές μονάδες του φορέα λειτουργίας, αλλά και σε εξωτερικούς συνεργαζόμενους φορείς
- τη θωράκιση των δεδομένων από εξωτερικούς κινδύνους ή εισβολείς
- την καταγραφή των κινήσεων / τροποποιήσεων των δεδομένων (logging)

Θα πρέπει να αναζητηθούν και να εντοπιστούν με μεθοδικό τρόπο τα απαραίτητα τεχνικά μέτρα και οι οργανωτικο-διοικητικές διαδικασίες.

Για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, η ομάδα υλοποίησης θα πρέπει να λάβει υπόψη της:

- το θεσμικό και νομικό πλαίσιο που ισχύει (π.χ., προστασία των προσωπικών δεδομένων)
- τις σύγχρονες τεχνολογικές εξελίξεις
- τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της ασφάλειας
- τα επαρκέστερα διατιθέμενα προϊόντα λογισμικού και υλικού
- τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα

### ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Σχετικά με την παράδοση της τελικής έκδοσης του εργαλείου, ο Ανάδοχος, επιπλέον των απαιτήσεων εγκατάστασης (βλ. παρακάτω), υποχρεούται να παραδώσει, σχετική Έκθεση Τεκμηρίωσης (αναφορά), εγχειρίδιο με οδηγίες εγκατάστασης και χρήσης της εφαρμογής, καθώς και τον πηγαίο κώδικα όλων των υλοποιημένων εφαρμογών και μηχανισμών, διαθέσιμο τόσο σε ιδιωτικό αποθετήριο κώδικα (Github private, Bitbucket private, κ.λπ.), όσο και σε μορφή συμπιεσμένου φακέλου (ZIP, RAR, κ.λπ.). Ο πηγαίος κώδικας θα πρέπει συμπεριλαμβάνει κατάλληλη τεκμηρίωση (για την ανάγνωσή και κατανόησή του) και να συνοδεύεται με οδηγίες εγκατάστασης και να περιλαμβάνει οπωσδήποτε όλες τις εξαρτήσεις (dependencies) που απαιτούνται ή/και μηχανισμό για την αυτόματη εύρεση των εξαρτήσεων αυτών. Επιπλέον όλοι οι πόροι (resources) των εφαρμογών (όπως π.χ., fonts, images, databases) θα πρέπει επίσης να συμπεριλαμβάνονται. Ακολουθώντας τις οδηγίες εγκατάστασης στις οποίες θα πρέπει να περιγράφονται επακριβώς όλα τα βήματα (π.χ.,



### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

εντολές κονσόλας), το αποτέλεσμα θα πρέπει να είναι όμοιο με τις εφαρμογές που εγκαταστάθηκαν στο τέλος του έργου.

#### ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Το προσφερόμενο λογισμικό (η τελική έκδοση προς παραγωγική λειτουργία), θα πρέπει να εγκατασταθεί και να λειτουργεί σε Ψηφιακό Κέντρο Δεδομένων (data center) επιλογής του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να δεσμεύεται να φιλοξενήσει το σύστημα, σε εγκατάσταση ευθύνης του ή σε ειδικό κέντρο φιλοξενίας δεδομένων χωρίς επιπλέον κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή, για τουλάχιστον πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση του Έργου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τη δυνατότητα μετάπτωσης (migration) της εφαρμογής σε οποιοδήποτε Ψηφιακό Κέντρο Δεδομένων τυχόν του υποδειχθεί κατά το διάστημα αυτό από την ΕΣΑμεΑ. Για τον λόγο αυτό θα προσδιοριστούν οι απαιτήσεις των υποδομών για την ορθή λειτουργία της εφαρμογής.

Η εφαρμογή θα πρέπει κατ' ελάχιστο να υποστηρίζει τα κάτωθι:

- Έλεγχος πρόσβασης χρηστών σε επίπεδο συστήματος, εφαρμογής, εγγράφων, βάσεων δεδομένων και αρχείων.
- Ασφαλής διαχείριση, καταχώρηση και κρυπτογράφηση των κωδικών πρόσβασης.
- Δημιουργία καταλόγου εξουσιοδοτημένων φυσικών προσώπων που θα έχουν δικαίωμα πρόσβασης καθώς και η διαδικασία ταυτοποίησης και αυθεντικοποίησης.
- Ορισμό μοναδικού κωδικού χρήστη για όλα τα υποσυστήματα του πληροφοριακού συστήματος (single sign-on).
- Σύστημα διαχείρισης χρηστών και καθορισμού δικαιωμάτων.
- Καθορισμός δικαιωμάτων πρόσβασης σε επίπεδο λειτουργικού συστήματος, βάσης δεδομένων και εφαρμογών.
- Σύστημα ελέγχου της ακεραιότητας των δεδομένων (data integrity).
- Κρυπτογράφηση για τη μεταφορά δεδομένων πάνω από ανασφαλή δίκτυα.
- Δυνατότητες καταγραφής γεγονότων και ενεργειών (event logging).

#### ΠΙΛΟΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ, ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης καθ' όλη τη διάρκεια του Έργου, και, στην περίπτωση υπογραφής σύμβασης Συντήρησης, καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου Συντήρησης. Στόχος των υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης είναι η άμεση βοήθεια στη χρήση των εφαρμογών, του διαχειριστικού συστήματος, η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας του λογισμικού, η άμεση ανταπόκριση του Αναδόχου σε αναγγελίες προβλημάτων και η άμεση αποκατάσταση των βλαβών.

Η αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού / διαχειριστικού και των εφαρμογών θα πρέπει να γίνεται στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του Αναδόχου για τη διαθεσιμότητα που καθορίζεται στη συνέχεια. Η απόκριση του Αναδόχου σε περίπτωση βλάβης θα είναι:

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

- Εφόσον η ειδοποίηση έγινε εντός Κανονικών Ωρών Κάλυψης ΚΩΚ (10:00-17:00), μέσα σε 48 ώρες από τη στιγμή της αναγγελίας της βλάβης.
- Εφόσον η ειδοποίηση έγινε εκτός ΚΩΚ, σε 48 ώρες με την έναρξη της επόμενης εργάσιμης ημέρας.

Ως Απόκριση ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από τη στιγμή λήψης μιας αναγγελίας βλάβης από τον Ανάδοχο μέχρι τη χρονική στιγμή της έναρξης αντιμετώπισης του προβλήματος από τους χώρους του Αναδόχου (remote). Ως Χρόνος αποκατάστασης κάθε βλάβης λογίζεται ο αριθμός των ωρών από την αναγγελία της βλάβης έως την επαναφορά του συστήματος σε κανονική λειτουργία. Ο Μέγιστος Χρόνος Αποκατάστασης Βλάβης από τη στιγμή της απόκρισης του Αναδόχου, ορίζεται στις 72 ώρες.

Σε περίπτωση που παρέλθει χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα από την εκδήλωση της βλάβης χωρίς αυτή να αποκατασταθεί, η Υπηρεσία μπορεί να προβεί σε κατάπτωση (ολική ή μερική) του ποσού της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης κατά περίπτωση.

Είναι επιθυμητό ο υποψήφιος Ανάδοχος να προσφέρει (εντός του συνολικού τιμήματος του έργου) υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης για διάρκεια τουλάχιστον τριών (3) ετών από την παραλαβή του Έργου.

#### Στάδια υλοποίησης

- (1) Συλλογή / καταγραφή αναγκών – Σχεδίαση της αρχιτεκτονικής, της λειτουργικότητας και της της εμπειρίας/διεπαφής χρηστών των υποσυστημάτων και μηχανισμών του ολοκληρωμένου εργαλείου
- (2) Ανάπτυξη, ολοκλήρωση (αγγλ. integration) των απαιτούμενων υποσυστημάτων – μηχανισμών
- (3) Δοκιμή πιλοτικής έκδοσης (αγγλ. testing) - Αξιολόγηση - Διορθώσεις / βελτιώσεις (εάν απαιτούνται)
- (4) Τεκμηρίωση και παρουσίαση αποτελεσμάτων της δοκιμαστικής λειτουργίας σε στελέχη της ΕΣΑμεΑ για τη λήψη τυχόν παρατηρήσεων.
- (5) Διορθώσεις (εάν απαιτούνται) – Λήψη έγκρισης από την ΕΣΑμεΑ
- (6) Παράδοση. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει στην ΕΣΑμεΑ σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται παραπάνω στην παράγραφο «Απαιτήσεις Παράδοσης».
- (7) Έναρξη της κανονικής λειτουργίας του συστήματος – παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης/συντήρησης μέχρι τη λήξη του Έργου.

#### Παραδοτέα - Χρονοδιάγραμμα

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ**

<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ</b>		<b>ΠΑΡΑΔΟΣΗ</b>
Π2.2-1	Τελική διαδικτυακή εφαρμογή – βάση δεδομένων (Αναφορά και Λογισμικό)	Εντός τρεις (3) μηνών από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη του Έργου «ΕΥΜΑΙΟΣ»

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

**3. Εκπαίδευση, προγραμματισμός & διεξαγωγή ελέγχων στο πεδίο (αυτοψίες)**Συνοπτική Περιγραφή

Η υπηρεσία αυτή αφορά:

(Α) Στην **επιλογή και εκπαίδευση επιθεωρητών προσβασιμότητας** οι οποίοι αφού καταρτισθούν σε θέματα αναπηρίας και επιμέρους διαδικασίες και τεχνικές που προβλέπονται μεθοδολογικά από το εν λόγω σύστημα αξιολόγησης και αφού εξοικειωθούν με τη χρήση του ειδικού εργαλείου επιθεώρησης και με τη χρήση συγκεκριμένων εργαλείων μετρήσεων (μετροταινίες, κλινόμετρα, αποστασιόμετρα, κ.ά.), θα αναλάβουν τη διεξαγωγή αυτοψιών σε επιλεγμένους χώρους ανά την επικράτεια (αρχαιολογικούς χώρους, μουσεία, κάστρα, ιερούς ναούς, κ.λπ.).

Β. Στον **προγραμματισμό και τη διεξαγωγή των αυτοψιών καταγραφής φυσικής προσβασιμότητας** σε επισκέψιμους χώρους πολιτισμού ανά την επικράτεια, από τους εκπαιδευμένους επιθεωρητές, με τη χρήση του εργαλείου επιθεώρησης. Οι χώροι αφορούν σε μουσεία, αρχαιολογικούς χώρους, κ.λπ. που είναι καταχωρημένοι στον κόμβο «ΟΔΥΣΣΕΑ» του Υπουργείου Πολιτισμού, από τα οποία θα επιλεγθούν και ελεγχθούν με επιτόπου αυτοψίες **τουλάχιστον εκατό (100) χώροι**, βάσει σχετικής προεπιλογής που έχει προηγηθεί από το Υπουργείο Πολιτισμού σε συνεργασία με την ΕΣΑμεΑ με σημαντικούς πολιτιστικούς χώρους ανά τη χώρα, διαφόρων τυπολογιών, που παρουσιάζουν χαρακτηριστικά φιλικά για επισκέπτες με μειωμένη αυτονομία/κινητικότητα. Το Υπουργείο σε συνεργασία με την ΕΣΑμεΑ θα διασφαλίσει τη δυνατότητα πρόσβασης στους επιλεγμένους χώρους, δωρεάν, για τη διεξαγωγή των ζητούμενων αυτοψιών (μετρήσεις, λήψη φωτογραφικού υλικού, συνεννόηση επιτόπου με προσωπικό λειτουργίας των χώρων, κ.λπ.).

Γ. Στον **έλεγχο των πρωτογενών δεδομένων των αυτοψιών και τη διαμόρφωση των προφίλ προσβασιμότητας των ελεγμένων χώρων**. Τα πρωτογενή δεδομένα των αυτοψιών από τους επιθεωρητές θα καταχωρούνται αυτόματα στη βάση δεδομένων του εξειδικευμένου εργαλείου, και στη συνέχεια ειδικά εκπαιδευμένοι διαχειριστές θα πρέπει να ολοκληρώνουν για κάθε χώρο τη διαδικασία ελέγχου εγκυρότητας και πληρότητας των δεδομένων της αυτοψίας (και αν χρειάζεται να ζητούν συμπληρωματικές ενέργειες από τον εκάστοτε επιθεωρητή), να διαμορφώνουν το σχετικό «προφίλ προσβασιμότητας» το εκάστοτε χώρου και να το υποβάλλουν στα αρμόδια στελέχη της ΕΣΑμεΑ για παρατηρήσεις ή/και οριστική έγκριση προς δημοσίευση.

Τα «προφίλ προσβασιμότητας» που θα προκύψουν από την παρούσα Υπηρεσία θα αποτελέσουν εισροή (input) για τον σχεδιασμό της λειτουργικότητας και για τον εμπλουτισμό του περιεχομένου της πύλης της 4<sup>ης</sup> Υπηρεσίας της Σύμβασης.

Απαιτήσεις - Προδιαγραφές

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

- Η εκπαίδευση των επιλεγμένων επιθεωρητών θα πρέπει να γίνει με βάση το τελικό σύστημα αξιολόγησης και την τελική έκδοση του εργαλείου επιθεώρησης.
- Τα μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου που θα αναλάβουν την εκπαίδευση των επιλεγμένων επιθεωρητών θα πρέπει να διαθέτουν άρτια γνώση του ζητήματος της προσβασιμότητας, κατάλληλη εμπειρία σε τεχνικές και έργα αξιολόγησης της προσβασιμότητας και γενικότερα εκπαιδευτική εμπειρία. Οι υποψήφιοι θα πρέπει στην τεχνική προσφορά τους να περιγράψουν πως και με ποια μέσα θα γίνει η εκπαίδευση με στόχο (α) την καλύτερη κατανόηση από πλευράς των εκπαιδευόμενων των παρεχόμενων μεθοδολογικών εργαλείων για την εκπόνηση αυτοψιών και τη συλλογή/καταγραφή δεδομένων και (β) για την ορθή εφαρμογή από πλευράς των εκπαιδευόμενων συγκεκριμένων τεχνικών λήψης δεδομένων και μετρήσεων.
- Το πλήθος των επιθεωρητών που θα επιλεγθούν για να διεξάγουν τις αυτοψίες στους επιλεγμένους χώρους θα πρέπει να είναι ικανό για να καλύψει τις ανάγκες του Έργου στο σύνολο της επικράτειας.
- Είναι επιθυμητό ο Ανάδοχος να συνεργασθεί για τις αυτοψίες και με στελέχη των οργανώσεων-μέλη της ΕΣΑμεΑ ανά την επικράτεια (ομοσπονδίες και τοπικά σωματεία – μέλη αυτών), γεγονός το οποίο θα πρέπει οι Υποψήφιοι να προδιαγράψουν στην τεχνική προσφοράς τους.
- Οι εκπαιδευμένοι επιθεωρητές θα πρέπει να ολοκληρώσουν τις αυτοψίες με βάση τις προδιαγραφές που απορρέουν από τις Υπηρεσίες 1 και 2 της Σύμβασης συνολικά σε **τουλάχιστον εκατό (100) χώρους πολιτισμού**, εκ των οποίων οι εβδομήντα τέσσερις (74) χώροι θα πρέπει να είναι οι χώροι που περιλαμβάνονται στον Πίνακα «Κατάλογος χώρων των οποίων ο έλεγχος είναι υποχρεωτικός» (βλ. Παράρτημα IV) και οι υπόλοιποι να προέρχονται από τον Πίνακα «Κατάλογος χώρων των οποίων ο έλεγχος είναι επιθυμητός» (ο οποίος περιλαμβάνει επιπλέον 104 χώρους - βλ. Παράρτημα IV). Είναι επιθυμητό ο Ανάδοχος να ολοκληρώσει αυτοψίες σε άνω των 100 χώρων συνολικά γεγονός που οι Υποψήφιοι θα πρέπει να δηλώσουν στον συμπληρωμένο «Πίνακα Συμμόρφωσης» (βλ. Παράρτημα V) και το οποίο θα είναι δεσμευτικό.
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβλέψει όλα τα κόστη για τη προετοιμασία και τη διεξαγωγή των αυτοψιών (αμοιβές προσωπικού, δαπάνες εξοπλισμού/αναλώσιμων/υπηρεσιών mobile internet, δαπάνες μετακίνησης, κ.λπ.) τα οποία θα καλυφθούν από την αμοιβή του, βάσει της οικονομικής προσφοράς του και σε καμία περίπτωση η ΕΣΑμεΑ δεν πρόκειται να καλύψει τυχόν απρόβλεπτες/επιπλέον δαπάνες.
- Οι Υποψήφιοι θα πρέπει να αποδεικνύεται ότι διαθέτουν το απαιτούμενο εξειδικευμένο και ιδιαιτέρως έμπειρο προσωπικό, το οποίο έχει ολοκληρώσει με επιτυχία ικανό αριθμό αντίστοιχων έργων, ενώ στις τεχνικές προσφορές τους, θα πρέπει να προσδιορίσουν την προσέγγισή τους για τον έλεγχο των πρωτογενών δεδομένων των αυτοψιών και τη διαμόρφωση των προφίλ προσβασιμότητας των ελεγχόμενων χώρων.
- Συνολικά, ο Ανάδοχος θα πρέπει:
  - να συστήσει ομάδες επιθεωρητών

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

- να εκπαιδεύσει τα μέλη τους στη χρήση του συστήματος / εργαλείου αξιολόγησης και στη διεξαγωγή αυτοψιών (π.χ. με φυσική παρουσία και μέσω τηλεδιασκέψεων)
- να προγραμματίσει και συντονίσει τις επισκέψεις πεδίου (αυτοψίες) για τη συστηματική επιθεώρηση των επιλεγμένων σημείων
- να αναλάβει την επίβλεψη όλων των επιθεωρήσεων (τον συντονισμό του στόλου των επιθεωρητών), ώστε να διασφαλισθεί η ορθή εφαρμογή του συστήματος από τους επιθεωρητές (την καθημερινή επίβλεψη των εργασιών και τον έλεγχο ποιότητας των αυτοψιών) και να παρέχει υποστήριξη ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες
- να συγκεντρώσει/οργανώσει τα δεδομένα των αυτοψιών και να συντάξει τα σχετικά προφίλ προσβασιμότητας
- να λάβει υπόψη του τυχόν παρατηρήσεις επί των προφίλ προσβασιμότητας και να προβεί στις απαραίτητες διορθώσεις/βελτιώσεις
- να συντάξει μια συνοπτική έκθεση απολογισμού

#### Στάδια υλοποίησης

- (1) Επιλογή επιθεωρητών για τη διεξαγωγή των αυτοψιών, εκπαίδευση επιθεωρητών, ανάθεση αρμοδιοτήτων/καθηκόντων σε επιθεωρητές και διαχειριστές και αναλυτικός χρονοπρογραμματισμός των αυτοψιών και λοιπών εργασιών
- (2) Έναρξη διεξαγωγής δοκιμαστικών αυτοψιών (π.χ. σε ένα μουσείο και έναν αρχαιολογικό χώρο ή μνημείο), έλεγχο των πρωτογενών δεδομένων των δοκιμαστικών αυτοψιών και τη διαμόρφωση δοκιμαστικών προφίλ προσβασιμότητας με το εργαλείο της 2<sup>ης</sup> Υπηρεσίας
- (3) Τεκμηρίωση και παρουσίαση αποτελεσμάτων των δοκιμαστικών αυτοψιών σε στελέχη της ΕΣΑμεΑ για τη λήψη τυχόν παρατηρήσεων.
- (4) Εφαρμογή βελτιωτικών μέτρων (εφόσον χρειάζονται) και έναρξη των κανονικών αυτοψιών.
- (5) Ad hoc ενημέρωση της ΕΣΑμεΑ για την πρόοδο, τυχόν προβλήματα/εμπόδια κ.λπ.
- (6) Σύνταξη απολογιστικής έκθεσης (αναφορά) – Υποβολή στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για τη λήψη παρατηρήσεων
- (7) Εφαρμογή τυχών αλλαγών και βελτιώσεων –Τελική έγκριση.
- (8) Παράδοση. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει στην ΕΣΑμεΑ με ηλεκτρονικά μέσα την τελική αναφορά σε μορφή κατάλληλη για πιθανή επεξεργασία, επανέκδοση και αναπαραγωγή στο μέλλον από την ΕΣΑμεΑ.

#### Παραδοτέα - Χρονοδιάγραμμα

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ		ΠΑΡΑΔΟΣΗ
Π2.3-1	Κατάλογος ολοκληρωμένων αυτοψιών στο πεδίο (Αναφορά)	Εντός έξι (6) μηνών από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη του Έργου «ΕΥΜΑΙΟΣ»

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

### 4. Ανάπτυξη προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης τελικών χρηστών & διεπαφών τρίτων συστημάτων (portal)

#### Συνοπτική Περιγραφή

Το αντικείμενο της τελευταίας υπηρεσίας της Σύμβασης στη αφορά δημιουργία ενός προσβάσιμου διαδικτυακού πόρου, μια **προσβάσιμη διαδικτυακή πύλη / αποθετήριο** (αγγλ. *web portal*), ως ελεύθερο εργαλείο στα χέρια των τελικών χρηστών, δηλαδή τους ενδιαφερόμενους επισκέπτες που αναζητούν πληροφορίες προσβασιμότητας για χώρους πολιτισμού, το οποίο θα συνδέεται σε πραγματικό χρόνο (αγγλ. *real time*) με τη βάση δεδομένων του εργαλείου της 2<sup>ης</sup> Υπηρεσίας και θα παρουσιάζει τους ελεγμένους/καταχωρημένους χώρους με τα «προφίλ προσβασιμότητάς» τους, με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για την κατάλληλη και άρτια πληροφόρηση των ενδιαφερόμενων επισκεπτών διαφόρων κατηγοριών.

Η εν λόγω διαδικτυακή πύλη θα πρέπει να λειτουργεί ως ένας ενιαίος επιγραμμικός τουριστικός οδηγός για τους επισκέπτες με χρηστικές πληροφορίες για άτομα με μειωμένη αυτονομία / κινητικότητα και τους συνοδούς τους, προσφέροντας δυνατότητες αναζήτησης χώρων και παρουσιάζοντας τα αναλυτικά προφίλ προσβασιμότητας των χώρων που ελέγχθηκαν στο πλαίσιο της 3<sup>ης</sup> Υπηρεσίας της Σύμβασης, με διαδραστικούς χάρτες, φωτογραφικό υλικό και λοιπό υλικό, με μετρήσεις και στοιχεία που προέκυψαν κατά τις αυτοψίες.

#### Απαιτήσεις - Προδιαγραφές

Η νέα αυτή διαδικτυακή πλατφόρμα θα πρέπει να είναι προσβάσιμη βάσει των διεθνών προδιαγραφών προσβασιμότητας W3C/WCAG, έκδοση 2.2, σε επίπεδο AA (το μεσαίο επίπεδο) τουλάχιστον, θα υποστηρίζει ελληνικά και σε αυτόματη μετάφραση σε αγγλικά, και θα υποστηρίζει μελλοντική προσθήκη επιπλέον γλωσσών.

Η πύλη θα πρέπει να περιλαμβάνει: (α) πληροφορίες για τη θέση του κάθε χώρου στον χάρτη και πληροφορίες πρόσβασης, (β) σύντομες πληροφορίες για τους ενδιαφερόμενους επισκέπτες («τουριστική» περιγραφή, ιστορικό και παρουσίαση του περιεχομένου του χώρου, (γ) γενικές πληροφορίες (π.χ. για το ωράριο, την πολιτική εισιτηρίων, στοιχεία επικοινωνίας, κ.λπ.), το σχετικό «προφίλ προσβασιμότητας» του χώρου με συνοδευτικό πολυμεσικό υλικό (φωτογραφίες, βίντεο ή/και ακουστικά μέσα), (ε) μηχανισμούς αναζήτησης χώρων, προβολής σε διαδραστικούς χάρτες GIS, κ.ά.).

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Για κάθε καταχωρημένο χώρο και το σχετικό του προφίλ προσβασιμότητας, η πύλη θα πρέπει να παράγει αυτόματα έναν μοναδικό κωδικό QR (Quick Response Code) με τη διεύθυνση στη ιστοσελίδα που παρουσιάζεται ο χώρος, ώστε οι κωδικοί αυτοί να αντιγράφονται εύκολα σε άλλα μέσα όπου οι αναγνώστες θα μπορούν, εφόσον έχουν εγκατεστημένη στο κινητό ή στο tablet τους κατάλληλη εφαρμογή η οποία «διαβάζει» κωδικούς QR, να χρησιμοποιήσουν την κάμερα της συσκευής τους για να σκανάρουν την εικόνα του κάθε κωδικού QR (π.χ., ενός μουσείου) και να μεταφερθούν αυτόματα μέσα από τον πλοηγό του κινητού στη αντίστοιχη σελίδα της πύλης που θα περιέχει αναλυτικές πληροφορίες για τον εν λόγω χώρο (φωτογραφίες, αναλυτική περιγραφή προσβασιμότητας, χάρτες, κλπ.).

Η πύλη θα πρέπει να συνοδεύεται από κατάλληλα web services (με οδηγίες για τη χρήση τους) ώστε διαπιστευμένα τρίτα συστήματα (π.χ. επίσημοι κεντρικοί ιστότοποι, όπως για παράδειγμα ο κόμβος «ΟΔΥΣΣΕΑΣ» του Υπουργείου Πολιτισμού) να μπορούν να εξάγουν σε πραγματικό χρόνο από το αποθετήριο και να αξιοποιούν (προβάλλουν) επικυρωμένα προφίλ προσβασιμότητας για οποιονδήποτε εγγεγραμμένο χώρο πολιτισμού.

Προκειμένου να υπάρχει η δυνατότητα εξυπηρέτησης μεγάλου αριθμού αιτημάτων των χρηστών με αξιοπιστία αλλά και υψηλή απόκριση, η αρχιτεκτονική του συστήματος θα πρέπει να σχεδιαστεί ώστε να είναι πάντοτε διαθέσιμο (Highly Available). Η υλοποίηση αυτή θα πρέπει να δρομολογεί τα αιτήματα των χρηστών μέσω ενός κατανεμητή φορτίου (Load Balancer) μεταξύ των διακομιστών της συστάδας ώστε κανένας από αυτούς να μην επιβαρύνεται με περισσότερα αιτήματα από αυτά που μπορεί να εξυπηρετήσει. Επιπλέον, στην περίπτωση όπου κάποιος διακομιστής δεν είναι διαθέσιμος λόγω βλάβης, ο κατανεμητής φορτίου - όντας ενήμερος για την κατάσταση αυτή – θα πρέπει να δρομολογεί τα εισερχόμενα αιτήματα στους εναπομείναντες διαθέσιμους διακομιστές μέχρι την πλήρη αποκατάσταση της βλάβης.

Τέλος, ο σχεδιασμός της πύλης θα πρέπει να τέτοιος ώστε να επιτρέπει την μελλοντική επέκτασή της, π.χ. για την ενσωμάτωση επιπλέον μηχανισμών/λειτουργιών (α) αξιολόγησης/σχολιασμού από επισκέπτες (user rating & user annotation), (β) υποβολής ερωτήσεων ή/και καταγγελιών από επισκέπτες, (γ) λειτουργίες κοινωνικής πλοήγησης (social navigation), (δ) διασύνδεση με κοινωνικά μέσα (social media), (ε) που θα προσφέρει τη δυνατότητα (σε εγγεγραμμένους / πιστοποιημένους χρήστες) να καταχωρούν συμπληρωματικές αξιολογήσεις («αυτοψία από επισκέπτη») ή προτάσεις για διορθώσεις/επικαιροποιήσεις σε υφιστάμενα δημοσιευμένα «προφίλ προσβασιμότητας», κ.ά.

Πιο συγκεκριμένα, η πύλη θα συγκεντρώνει και παρουσιάζει με εύληπτο και οργανωμένο τρόπο χρήσιμες, χρηστικές πληροφορίες για ενδιαφερόμενους επισκέπτες που ανήκουν στις ομάδες των ατόμων μειωμένη αυτονομία/κινητικότητα (άτομα με αναπηρία, άτομα γ' ηλικίας κ.λπ. – βλ. αναλυτικά 1<sup>η</sup> Υπηρεσία ) σχετικά με τις καταγεγραμμένες συνθήκες πρόσβασης σε χώρο πολιτισμού διαφόρων τυπολογιών, όπως Αρχαιολογικούς χώρους,



### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Μουσεία, Μνημεία, κ.λπ. (βλ. αναλυτικά παραπάνω στην σχετική περιγραφή της 1<sup>ης</sup> Υπηρεσίας).

Επίσης, στην Πύλη θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται πληροφορίες σε σχέση με το Έργο (στόχοι, πλαίσιο υλοποίησης, δράσεις, αποτελέσματα, χρηματοδότηση, κ.λπ.), σε σχέση με τους φορείς που συμμετέχουν στην υλοποίησή του, τη χρηματοδότηση του έργου, και σε σχέση με την ανάπτυξη της πύλης.

Η τεχνική λύση του Έργου θα πρέπει να σχεδιαστεί και να υλοποιηθεί με τρόπο ώστε να διασφαλίζεται «καθολική πρόσβαση» (αγγλ. universal access), δηλαδή προσβασιμότητα στο ευρύτερο δυνατό φάσμα χρηστών, ανεξάρτητα των όποιων χαρακτηριστικών και ιδιαιτεροτήτων του χρήστη, όπως για παράδειγμα την ηλικία, το κοινωνικό προφίλ, το πολιτιστικό υπόβαθρο, την αναπηρία, κ.λπ. Για τον λόγο αυτό, η ανάπτυξη των ψηφιακών συστημάτων θα πρέπει να βασισθεί στις αρχές του «Σχεδιασμού για Όλους» (αγγλ. Design for All), καθώς και σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες ανάπτυξης περιεχομένου για τον Ιστό, συμπεριλαμβανομένου της νέας έκδοσης 2.2 των οδηγιών της Κοινοπραξίας του Παγκόσμιου Ιστού (W3C) για την Προσβασιμότητα Περιεχομένου του Ιστού (αγγλ. Web Content Accessibility Guidelines, version 2.2 ή αλλιώς WCAG 2.2). Ειδικότερα, η πύλη θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με διεθνή πρότυπα και οδηγίες προσβασιμότητας, και ειδικά με τις οδηγίες WCAG 2.2 θα πρέπει να συμμορφώνεται τουλάχιστον στο μεσαίο επίπεδο AA, ώστε να διασφαλίζεται ευρύτερη πρόσβαση στα μέλη της ομάδας-στόχου του εγχειρήματος.

Η συμμόρφωση στο ανώτατο επίπεδο AAA με τις οδηγίες WCAG 2.2 είναι επιθυμητή και θα βαθμολογηθεί αναλόγως, με βάση την σχετική περιγραφή / τεκμηρίωση που θα παρέχει ο Υποψήφιος στην τεχνική προσφορά του.

Για τη δημιουργία τη εν λόγω πύλης, ως λειτουργικό εργαλείο για ειδικούς πληθυσμούς χρηστών του διαδικτύου, είναι σαφές ότι η ομάδα δημιουργίας που θα επιλεγεί θα πρέπει να έχει την κατάλληλη κατάρτιση και εμπειρία η οποία αποδεικνύεται με την **υποβολή σχετικού δείγματος** (βλ. δείγμα Γ2), του οποίου η ποιότητα θα συνεκτιμηθεί / βαθμολογηθεί.

Η μεθοδολογία του Αναδόχου για την υλοποίηση αυτού του μέρους του έργου θα πρέπει να καλύπτει κατ' ελάχιστον τα εξής:

- Συλλογή και ανάλυση αναγκών και απαιτήσεων
- Σχεδίαση του συστήματος (αρχιτεκτονική, λειτουργίες, διεπαφή του χρήστη, κ.λπ.)
- Υλοποίηση / ολοκλήρωση και έλεγχος του συστήματος
- Αξιολόγηση συμμόρφωσης του τελικού συστήματος με τις οδηγίες WCAG. 2.2
- Αξιολόγηση των επιμέρους παραμέτρων αποδοχής του συστήματος καθώς και της τελικής αποδοχής
- Πιλοτική εγκατάσταση και λειτουργία
- Τεκμηρίωση και εκπαίδευση χειριστών / χρηστών

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

- Εγκατάσταση παραγωγικής λειτουργίας και συντήρηση

Στις επόμενες παραγράφους προσδιορίζονται επιμέρους ποιοτικά χαρακτηριστικά και απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές των ψηφιακών συστημάτων της πύλης.

#### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΤΗΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ

Συνολικά, η πύλη θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Πληροφορίες για την Πύλη, για το είδος των πληροφοριών και λειτουργιών που παρέχει, για τον τρόπο με τον οποίο συλλέχθηκαν οι πληροφορίες, κ.λπ.
- Μηχανισμό διαδραστικών χαρτών GIS.
- Μηχανισμός απλής (text-based), σύνθετης (category and filter-based) αναζήτησης χώρων πολιτισμού.
- Μηχανισμό προβολής των πληροφοριών που συνθέτουν το προφίλ προσβασιμότητας των ελεγμένων χώρων πολιτισμού, με στοιχεία που θα προκύψουν από τις αυτοψίες του έργου, δηλ. περιγραφές, μετρήσεις, πολυμεσικό υλικό (φωτογραφίες, videos, διαγράμματα/χάρτες, κ.ά.), κ.λπ.
- Μηχανισμό εκτύπωσης και εξαγωγής των προφίλ προσβασιμότητας (π.χ. σε μορφή PDF)
- Μηχανισμό αυτόματης μετάφρασης του περιεχομένου από ελληνικά σε αγγλικά
- Ενότητα στην οποία θα μπορούν να προβάλλονται νέα και ανακοινώσεις (π.χ., σε σχέση με τη λειτουργία της πλατφόρμας, σε σχέση με εκδηλώσεις και άλλες δραστηριότητες τουριστικού ενδιαφέροντος που λαμβάνουν χώρα).
- Μηχανισμό για την επικοινωνία των επισκεπτών με τους διαχειριστές της Πύλης και την κοινοποίηση σχολίων, παρατηρήσεων, παραπόνων, κ.λπ.
- Υποσύστημα εξαγωγής στατιστικών στοιχείων επισκεψιμότητας και χρήσης στο οποίο θα προβάλλονται ενδιαφέροντα αναλυτικά στοιχεία και πληροφορίες σχετικά με την επισκεψιμότητα της πλατφόρμας, των υπηρεσιών και των περιεχομένων, με βάση γεωγραφικά, ημερολογιακά και άλλα κριτήρια.
- Υποσύστημα διαχείρισης της πλατφόρμας για τη διαχείριση του περιεχομένου και των διαπιστευμένων χρηστών/χειριστών της πύλης.

Οι πληροφορίες που θα ενσωματωθούν στην πύλη, θα πρέπει να είναι έγκυρες και να προβληθούν με τρόπο εύχρηστο και συνοπτικό χωρίς να παραλείπονται σημαντικές πληροφορίες, με ευθύνη του Αναδόχου.

Η ενσωμάτωση επιπλέον ειδικών μηχανισμών και ηλεκτρονικών υπηρεσιών για πιο φιλική και ελκυστική πληροφόρηση των χρηστών είναι επιθυμητή και θα βαθμολογηθεί αναλόγως, με βάση την σχετική περιγραφή / τεκμηρίωση που θα παρέχει ο Υποψήφιος στην τεχνική προσφορά του.

#### ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Γενικά, η ολοκληρωμένη πλατφόρμα θα πρέπει να υποστηρίζει πολυγλωσσία και θα πρέπει να λειτουργεί αυτόνομα και ανεξάρτητα από λοιπά συστήματα. Ωστόσο, θα πρέπει να υποστηρίζεται και η μετάβαση σε αυτά και από τις ιστοσελίδες των τρίτων φορέων (π.χ., με την παροχή σχετικού συνδέσμου στις ιστοσελίδες τους).

Οι επιμέρους ιστοσελίδες θα πρέπει να καλύπτουν πλήρως και βέλτιστα τις ανάγκες πρόσβασης των επιμέρους ομάδων στόχου της Πράξης. Για τον σκοπό αυτό, θα πρέπει να υποστηρίζεται η δυναμική οργάνωση, δομή και παρουσίαση περιεχομένου, κατάλληλα προσαρμοσμένου στις λειτουργικές απαιτήσεις (διεπαφή-λειτουργικότητα) και ενδιαφέροντα (περιεχόμενο) του χρήστη. Η διάθεση των πληροφοριών θα βασίζεται σε συγκεκριμένα διεθνή πρότυπα και προδιαγραφές των απαραίτητων διεπαφών, ώστε η πληροφορία να είναι προσπελάσιμη από όλες τις κατηγορίες ατόμων των ομάδων στόχου.

Οι γενικές αρχές που θα διέπουν το σύστημα για την παροχή των ψηφιακών υπηρεσιών σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο είναι:

- Σύστημα «ανοικτής» αρχιτεκτονικής (open architecture), δηλαδή υποχρεωτική χρήση ανοικτών προτύπων που θα διασφαλίζουν:
  - την ομαλή λειτουργία και συνεργασία μεταξύ του συνόλου του προς προμήθεια υπηρεσιών
  - την επεκτασιμότητα των υποσυστημάτων χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική τους.

Οι εφαρμογές των συστημάτων θα πρέπει να είναι κατάλληλα σχεδιασμένες ώστε να παρέχουν τη δυνατότητα εύκολης επικοινωνίας, διασύνδεσης ή και ολοκλήρωσης με τρίτες εφαρμογές ή / και υποσυστήματα. Γι' αυτό το λόγο θα πρέπει να παρέχουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Τεκμηριωμένα API (Application Programming Interface) τα οποία να επιτρέπουν την ολοκλήρωση/ διασύνδεση με τρίτες εφαρμογές, όπου αυτό είναι απαραίτητο. Η τεκμηρίωση της προγραμματιστικής διεπαφής (API) θα πρέπει να συνοδεύεται από μηχανισμό γραφικής αλληλεπίδρασης (openAPI) με σκοπό την άμεση και εύκολη κλήση των μεθόδων του που θα επιτρέπει παράλληλα και τη δυναμική παραμετροποίηση των ορισμάτων των μεθόδων.
- Δυνατότητα διασύνδεσης / επικοινωνίας με τρίτες εφαρμογές βάσει διεθνών standards (REST, JSON, κλπ.).
- Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού ή εξοπλισμού. Τα αρθρώματα (modules) θα πρέπει να ενσωματώνονται στο κορμό της εφαρμογής χωρίς να απαιτούνται αλλαγές σε αυτόν.
- Αρχιτεκτονική N-tier για την ευελιξία της κατανομής του κόστους και φορτίου μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα, αλλά και στη συντήρησή του.
- Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας των χρηστών για την αποδοτική χρήση των εφαρμογών και την ευκολία εκμάθησής τους.

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

- Διασφάλιση της πληρότητας, ποιότητας, ακεραιότητας και ασφάλειας των δεδομένων των εφαρμογών.
- Σχεδιασμός και υλοποίηση με βασική αρχή την οικονομία πόρων αλλά και τη βέλτιστη απόδοση των συστημάτων που θα προσφερθούν.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να επιδείξει ιδιαίτερη μέριμνα στο σχεδιασμό για την ασφάλεια και την προστασία από ανεπιθύμητες ενέργειες / επιθέσεις εξωτερικών χρηστών και θα πρέπει να περιγράψει στην τεχνική του προσφορά τον τρόπο με τον οποίο θα διασφαλίσει της ασφάλεια και προστασία της πλατφόρμας σε όλα τα επίπεδα.

### ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Η επιλογή της πλατφόρμας και του περιβάλλοντος ανάπτυξης των ψηφιακών συστημάτων του έργου θα πρέπει να εξασφαλίζει:

- Την υψηλή της απόδοση
- Την αξιοποίηση και συνεργασία με βάσεις δεδομένων
- Την διαθεσιμότητα αυτής
- Τη μεταφερισιμότητά της (αγγλ. *portability*)

Η πλατφόρμα των ψηφιακών συστημάτων του έργου θα πρέπει να υποστηρίζει δυνατότητα διαχείρισης περιεχομένου (content management system - CMS) που θα επιτρέπει τη δημιουργία και διαχείριση του ηλεκτρονικού περιεχομένου με εύκολο και φιλικό τρόπο. Η παροχή προσβάσιμου συστήματος διαχείρισης περιεχομένου και χρηστών των ψηφιακών συστημάτων του έργου, σύμφωνα με τα πρότυπα που παρουσιάζονται παρακάτω στην ενότητα «Πρότυπα», θεωρείται επίσης σημαντική.

### ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ

Η αρχιτεκτονική που θα προταθεί για τα ψηφιακά συστήματα του έργου θα πρέπει να:

- είναι αρθρωτή (modular), ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού ή εξοπλισμού,
- είναι πολλαπλών επιπέδων (multi-tier) για την ευελιξία της κατανομής του κόστους και του φορτίου μεταξύ κεντρικών συστημάτων, για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα.
- ικανοποιεί βασικές τεχνικές απαιτήσεις, όπως:
  - υψηλή διαθεσιμότητα και αξιοπιστία
  - ανεξαρτησία από λειτουργικά συστήματα
  - Ασφάλεια
  - Αξιοπιστία
  - Επεκτασιμότητα
  - Ευκολία διαχείρισης
  - Υποστήριξη ανοικτών προτύπων
  - Ατομικότητα

Θα πρέπει να γίνεται χρήση συστημάτων διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων (RDBMS) για τη δυνατότητα δημιουργίας εφαρμογών φιλικών στο χρήστη, για την υψηλή

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

διαθεσιμότητα του συστήματος και για τη δυνατότητα ελέγχου των προσβάσεων στα δεδομένα. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να παραδώσουν αναλυτικό σχέδιο της προτεινόμενης αρχιτεκτονικής και των διαδικασιών για τη διασφάλιση των παραπάνω.

#### ΧΡΗΣΤΕΣ

Το σύστημα θα παρέχει τη δυνατότητα κεντρικής διαχείρισης των χρηστών, παρέχοντας υπηρεσίες αυθεντικοποίησης (authentication) και εξουσιοδότησης (authorization) σε χρήστες ή ομάδες χρηστών για τη διαβαθμισμένη πρόσβαση στο σύνολο των εφαρμογών - δεδομένων του συστήματος.

Προκειμένου να καταγραφεί η επιχειρησιακή λογική του συστήματος και ο τρόπος με τον οποίο θα διαχωριστεί σε διαφορετικά αλλά αλληλένδετα υποσυστήματα τα οποία στο σύνολό τους θα δομούν τη λειτουργία του, κρίνεται σκόπιμο να παρουσιαστούν οι εμπλεκόμενοι χρήστες των εφαρμογών καθώς και οι εργασίες – υπηρεσίες που θα πρέπει να παρέχονται από το σύστημα.

#### **A. Εσωτερικοί Χρήστες:**

- Διαχειριστές συστήματος. Οι διαχειριστές θα είναι στελέχη του Αναδόχου και στελέχη της ΕΣΑμεΑ που θα αναλάβουν μετά την οριστική παραλαβή του έργου τη λειτουργία και διαχείριση της Κεντρικής Βάσης Δεδομένων, των υποσυστημάτων της πλατφόρμας καθώς και της διαχείρισης των χρηστών.
- Διαχειριστές περιεχομένου. Συνιστούν ένα ικανό και ενιαίο πυρήνα στελεχών/συνεργατών του φορέα λειτουργίας με εξειδικευμένη γνώση σε λειτουργικό, τεχνικό και επιχειρησιακό επίπεδο. Τα στελέχη αυτά σταδιακά θα καταστούν ικανά να αναλάβουν τη διαχείριση του περιεχομένου της πύλης. Τα εκπαιδευμένα στελέχη του μηχανισμού θα έχουν πλήρη πρόσβαση στο σύστημα και θα πραγματοποιούν τις απαραίτητες αλλαγές/ ενημερώσεις των βάσεων (εισαγωγή νέων δεδομένων, τροποποιήσεις μεταβλητών, επεξεργασίες καταχωρήσεων, παραγωγή μορφοποιημένων εκρμών, κ.λπ.). Συνεπώς, θα πρέπει να προβλεφθεί διαδικασία ταυτοποίησης της κάθε ενημέρωσης (πότε και από ποιόν έγινε, τι αφορούσε).

#### **B. Εξωτερικοί Χρήστες:**

- Ευρύ κοινό – ενδιαφερόμενοι επισκέπτες (πολίτες, τουρίστες), το οποίο θα έχει ελεύθερη πρόσβαση στα προφίλ προσβασιμότητας.

#### ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ

Ιδιαίτερη σημασία θα πρέπει να δοθεί στην επίτευξη των κατάλληλων επιπέδων διαλειτουργικότητας για τη δυνατότητα διακίνησης και επαναχρησιμοποίησης της πληροφορίας που θα αποθηκεύουν και επεξεργάζονται τα συστήματα του Έργου, από άλλα

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

συστήματα, καθώς και στον τρόπο διασύνδεσης του κόμβου παροχής των ηλεκτρονικών υπηρεσιών με άλλους σχετικούς κόμβους.

### ΑΝΟΙΚΤΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Τα ανοικτά δεδομένα των ψηφιακών συστημάτων του έργου θα πρέπει να παραμένουν διαθέσιμα και ασφαλή παρά τις μελλοντικές αστοχίες του εξοπλισμού ή τις τεχνολογικές αλλαγές.

Επιπλέον θα πρέπει να είναι δυνατή η ευρεία και συνδυαστική πρόσβαση σε αυτά, ανεξαρτήτως πηγής, για την αποτελεσματικότερη διεξαγωγή ερευνών, εκπαιδευτικών, εκδοτικών και άλλων δραστηριοτήτων. Η απαίτηση αυτή μεταφράζεται σε τεχνικό επίπεδο σε απαίτηση για δυνατότητα (α) μεταφοράς (migration) σε διάφορες πλατφόρμες, (β) διασύνδεσης (integration) των δεδομένων, (γ) διαλειτουργικότητας (interoperability) των συστημάτων που χειρίζονται τα δεδομένα και (δ) διάθεσης στον Παγκόσμιο Ιστό.

Αναγκαία προϋπόθεση για την ικανοποίηση των απαιτήσεων αυτών είναι η εξασφάλιση συμβατότητας του τρόπου κωδικοποίησης των δεδομένων με ορισμένα πρότυπα. Η συμβατότητα αυτή, θα πρέπει να επιτευχθεί σε δύο στάθμες. Στη συντακτική συμβατότητα, δηλαδή στην χρήση κοινής γλώσσας για τη παράσταση των δεδομένων (π.χ., ενός XML Schema ή JSON).

Σε ότι αφορά στην τεκμηρίωση διαδικασιών και δεδομένων ψηφιοποίησης, θα περιλαμβάνονται μεταδεδομένα που αφορούν στη διαδικασία της ψηφιοποίησης, την ταύτιση, τον μορφότυπο, την ποιότητα και το θεματικό περιεχόμενο του ψηφιακού υλικού.

### ΠΟΛΥΚΑΝΑΛΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ

Η βασική πρόσβαση στο περιεχόμενο και στις λειτουργίες της πύλης θα πρέπει να μπορεί να γίνεται μέσω του διαδικτύου και πιο συγκεκριμένα να απαιτείται η χρήση μόνο ενός φυλλομετρητή ιστού (web browser), ο οποίος θα υπάρχει στη συσκευή του χρήστη. Παράλληλα θα πρέπει να υπάρχει πρόβλεψη έτσι ώστε η πρόσβαση σε περιεχόμενο και κατάλληλες υπηρεσίες να μπορεί να παρέχεται και μέσω φορητών συσκευών, οι οποίες διαθέτουν μικρότερο μέγεθος οθόνης. Σε αυτές θα πρέπει να γίνεται αυτόματη προσαρμογή τόσο των λειτουργιών του συστήματος και της διεπαφής του χρήστη, όσο και του περιεχομένου (π.χ. διαφορετικού μεγέθους φωτογραφίες αναλόγως της συσκευής).

Επίσης, ειδικές ηλεκτρονικές υπηρεσίες (π.χ., ειδοποιήσεις ή υπενθυμίσεις) είναι επιθυμητό να μπορούν να παρέχονται και μέσω εναλλακτικών καναλιών επικοινωνίας, για την άμεση ενημέρωση των ενδιαφερόμενων, και να μπορούν να παράγονται αυτόματα από το ίδιο το σύστημα.

### ΠΡΟΤΥΠΑ

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Για τον σχεδιασμό της διεπαφής του χρήστη της πύλης, προτείνεται να ληφθούν υπόψη διεθνώς αναγνωρισμένες σχετικές οδηγίες και πρότυπα, συμπεριλαμβανομένου των οδηγιών που ορίζονται από το σχετικό διεθνές πρότυπο ISO/IEC 9241. Ως προς τις διενέργειες για τον προσδιορισμό και την ανάλυση απαιτήσεων ευχρηστίας, προκειμένου να εξασφαλιστεί η βέλτιστη ποιότητα αυτών, προτείνεται να ακολουθηθεί το σχετικό πλαίσιο που ορίζει το παραπάνω διεθνές πρότυπο.

Επιπλέον, τα ψηφιακά συστήματα του έργου θα πρέπει να σχεδιαστούν βάσει διεθνών προτύπων και κανόνων για την ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών.

Κατ' ελάχιστο, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα πρότυπα και οι διεθνείς προδιαγραφές της Κοινοπραξίας του Παγκόσμιου Ιστού (World Wide Web Consortium - W3C) για χρήση έγκυρου κώδικα XHTML, HTML, και CSS.

Προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στο σύνολο των ηλεκτρονικών υπηρεσιών και το ηλεκτρονικό περιεχόμενο των ψηφιακών συστημάτων του έργου, η κατασκευή αυτών θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τις ελέγξιμες «Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού» έκδοση 2.2 της Κοινοπραξίας του Παγκόσμιου Ιστού W3C (διαθέσιμες και με τη μορφή προτύπου ISO/IEC 40500:2012), σε επίπεδο «AA» κατ' ελάχιστο (WCAG 2.2 level AA).

Τα υποσυστήματα διαχείρισης περιεχομένου των ψηφιακών συστημάτων του έργου θα είναι και αυτά προσβάσιμα, σύμφωνα με τις Οδηγίες Προσβασιμότητας για Εργαλεία Συγγραφής, έκδοση 2.0 (Authoring Tool Accessibility Guidelines 2.0) του W3C, τουλάχιστον σε επίπεδο ATAG 2.0 επίπεδο A.

Τα ψηφιακά συστήματα του έργου θα πρέπει να υποστηρίζουν και πρόσβαση μέσω συσκευών έξυπνων τηλεφώνων και tablets (iOS, Android, κ.λπ.), σύμφωνα με κατάλληλες πρακτικές.

### ΕΠΙΣΚΕΨΙΜΟΤΗΤΑ - ΕΥΡΕΣΙΜΟΤΗΤΑ

Θα πρέπει να δοθεί προσοχή στην προώθηση της πύλης και τη βελτιστοποίηση για τις Μηχανές Αναζήτησης (αγγλ. *Search Engine Optimisation* ή αλλιώς *SEO*). Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να υποβάλλουν Πλάνο Ενεργειών για την βελτιστοποίηση της επισκεψιμότητας της τελικής έκδοσης της πύλης.

### ΕΥΧΡΗΣΤΙΑ

Το σχεδιαζόμενο σύστημα χαρακτηρίζονται από τις ιδιαίτερες απαιτήσεις που έχουν για υψηλό επίπεδο χρηστικότητας στην οργάνωση και παρουσίαση των ψηφιακών περιεχομένων και υπηρεσιών που θα παρέχει. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη κατά τον σχεδιασμό, τις διαφορετικές ομάδες χρηστών και επομένως τους διαφορετικούς τρόπους εκπλήρωσης της παρεχόμενης λειτουργικότητας χωρίς να μειώνεται η χρηστικότητα

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

των εφαρμογών. Κρίνεται ότι ο σχεδιασμός των εφαρμογών με βασική αρχή την επίτευξη υψηλής χρηστικότητα και εργονομίας είναι κρίσιμος παράγοντας επιτυχίας του Έργου. Η λογική / λειτουργική πληρότητα των εφαρμογών δεν αποτελεί από μόνη της ικανή συνθήκη για επιτυχή λειτουργία του συστήματος, αλλά οφείλει να συνυπάρχει με μία διεπαφή (ή διεπαφές) που επιτρέπει σε χρήστες ελάχιστα εξοικειωμένους με δικτυακές εφαρμογές να διεκπεραιώσουν τις συναλλαγές τους με ευκολία.

Το σύστημα θα πρέπει να περιλαμβάνει λειτουργίες υποστήριξης και βοήθειας στους χρήστες οι οποίες να παρέχουν κατάλληλες πληροφορίες όποτε και όταν απαιτούνται. Κατ' ελάχιστο θα πρέπει να παρέχεται:

- Παροχή βοήθειας βάσει περιεχομένου (Context Sensitive On-Line Help), έτσι ώστε να παρέχεται πρόσβαση στην κατάλληλη πληροφορία ανάλογα με τις λειτουργίες και το ρόλο του εκάστοτε χρήστη.
- Παροχή βοήθειας με tutorials και user guides όπου κριθεί απαραίτητο.

#### ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΔΙΕΠΑΦΗΣ ΤΟΥ ΧΡΗΣΤΗ

Για τα άτομα με αναπηρία, η προσβασιμότητα είναι ιδιαίτερα σημαντική διότι δημιουργεί ίσες ευκαιρίες και καθιστά τον Ιστό ένα εν δυνάμει βασικό κομμάτι επικοινωνίας ή αναβάθμισης της ποιότητας ζωής τους.

Επιπλέον, η προσβασιμότητα μιας ψηφιακής υπηρεσίας είναι σημαντική, γιατί αυτόματα μπορεί το περιεχόμενό της να γίνει διαθέσιμο σ' ένα ευρύτερο κοινό όπως για παράδειγμα:

- άτομα που διαθέτουν αργή σύνδεση δικτύου ή οθόνη (π.χ., του Η/Υ) η οποία είναι σχετικά μικρή,
- άτομα που ασχολούνται συγχρόνως και με κάτι άλλο ή άτομα που εργάζονται σε παράδοξες και αντίξοες συνθήκες εργασίας (π.χ. σε θορυβώδες περιβάλλον, σε πολύ φωτεινό ή σκοτεινό χώρο),
- άτομα που χρησιμοποιούν «εναλλακτικά» λειτουργικά συστήματα ή παλιές εκδόσεις φυλλομετρητών Παγκόσμιου Ιστού, κ.λπ.

Συνεπώς, τα ψηφιακά συστήματα του Έργου θα πρέπει να σχεδιαστούν βάσει διεθνών προτύπων και πρακτικών, ώστε να εξασφαλίζεται η δυνατότητα πρόσβαση στο μέγιστο δυνατό αριθμό χρηστών του Ιστού, ανεξάρτητα από:

- το είδος της συσκευής μέσω της οποίας ο χρήστης επισκέπτεται τις ιστοσελίδες (notebook, laptop, tablet, προσωπικός υπολογιστής ή συσκευή κινητής τηλεφωνίας, κ.λπ.)
- τον πλοηγό και την έκδοση του πλοηγού που έχει επιλέξει ο χρήστης για την πρόσβασή του στο Διαδίκτυο (, Microsoft Edge, Safari, Firefox, Opera, Google Chrome, κ.λπ.)
- τις όποιες υποστηρικτικές τεχνολογίες μπορεί να έχουν ανάγκη και να χρησιμοποιούν οι επισκέπτες, όπως αναγνώστες οθόνης, ειδικές συσκευές εισόδου, εφαρμογές μεγέθυνσης, κ.λπ.



### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

- την αναπηρία ή πρόβλημα του χρήστη, όπως μειωμένη όραση, αχρωματοψία, ή άλλα προβλήματα όρασης, .κλπ.

Όπως προαναφέρθηκε στα ανοικτά πρότυπα, το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών των ψηφιακών συστημάτων του έργου θα πρέπει να αναπτυχθούν έτσι ώστε να είναι πλήρως προσβάσιμα από αυτά. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να υιοθετηθούν οι οδηγίες του W3C/WAI (βλ. παρ. ΠΡΟΤΥΠΑ) όσον αφορά την προσβασιμότητα σε διαδικτυακό περιεχόμενο, υπηρεσίες και λειτουργικά περιβάλλοντα, εξυπηρετώντας έτσι άτομα με αναπηρία και άλλες ειδικές κατηγορίες πληθυσμού.

Θα συνεκτιμηθεί η ενσωμάτωση προηγμένων λειτουργιών, οι οποίες θα προσφέρουν βελτιστοποίηση των επιπέδων ευκολίας πρόσβασης, ευχρηστίας και υποκειμενικής ικανοποίησης για το ευρύτερο δυνατό φάσμα χρηστών και συνθηκών χρήσης.

Τέλος, σημειώνεται ότι για τη διεπαφή του χρήστη, στο σύνολο των παρεχόμενων λειτουργιών, θα πρέπει να υποστηρίζεται πολυγλωσσία.

#### ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΩΝ

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει την προσβασιμότητα του ψηφιακού περιεχομένου της πύλης σύμφωνα με τις ανάγκες και τις ιδιαιτερότητες της ομάδας στόχου στην οποία απευθύνεται το Έργο, συμπεριλαμβανομένου μέσω της παροχής εναλλακτικών προσβάσιμων μορφών όπου είναι απαραίτητο. Ο Υποψήφιος θα πρέπει να προσδιορίσει τη διαδικασία και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν για τη μετατροπή και ανάρτηση περιεχομένου στα ψηφιακά συστήματα του Έργου.

Η παροχή επιπλέον προσβάσιμων εναλλακτικών ψηφιακών λύσεων για περιπτώσεις ατόμων με αναπηρία που παρουσιάζουν ειδικότερες απαιτήσεις πρόσβασης (π.χ., για άτομα με συγκεκριμένα προβλήματα όρασης) είναι επιθυμητές.

Οι μέθοδοι, οι τεχνικές, τα εργαλεία και τα κριτήρια που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να είναι εκσυγχρονισμένα και να εναρμονίζονται πλήρως με διαδομένες καλές πρακτικές, ιδιαίτερα με αυτές της Κοινοπραξίας του Παγκόσμιου Ιστού (W3C).

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, θα πρέπει στην προσφορά του να προσδιορίσει κατ' ελάχιστον τα εξής:

- τις προδιαγραφές μετατροπής του περιεχομένου σε εναλλακτικές προσβάσιμες μορφές για διάφορες αναπηρίες και συνθήκες χρήσης,
- τις ενέργειες ελέγχου και πιστοποίησης της προσβασιμότητας και της καταλληλότητας των παραγόμενων αρχείων, και
- τυχόν προβλέψεις και εργαλεία για μετατροπή και ανάρτηση των εναλλακτικών μορφών στα ψηφιακά συστήματα του Έργου.

#### ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΛΚΥΣΤΙΚΟΤΗΤΑ

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Η κατασκευή προσβάσιμων ιστοσελίδων, για παράδειγμα ιστοσελίδων που συμμορφώνονται με τις σχετικές Οδηγίες της Κοινοπραξίας του Παγκόσμιου Ιστού, απαιτεί κατάρτιση, συστηματική προσέγγιση, και αφοσίωση στις αρχές καθολικής πρόσβασης και ίσων ευκαιριών. Όμως, σε πολλές περιπτώσεις, παρόλη την αγνή πρόθεση των κατασκευαστών, στο βωμό της προσβασιμότητας θυσιάζεται η αισθητική της ιστοσελίδας. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει εμπειρία και να είναι σε θέση να συνδυάσει τις παραπάνω αρχές και απαιτήσεις με σχεδίαση υψηλής και σύγχρονης αισθητικής.

#### ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Κατά το σχεδιασμό, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για:

- την ασφάλεια των πληροφοριακών συστημάτων, εφαρμογών, μέσων και υποδομών
- την προστασία της ακεραιότητας και της παροχής των πληροφοριών
- την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων
- τον έλεγχο της ασφάλειας στα δεδομένα για τη διασφάλιση της εγκυρότητάς τους
- την παροχή διαβαθμισμένης πρόσβασης στους χρήστες της εφαρμογής με ειδικά δικαιώματα χρήσης για κάθε κατηγορία χρηστών
- τη διασφάλιση των δεδομένων κατά την μεταφορά τους εσωτερικά στις οργανικές μονάδες του φορέα λειτουργίας, αλλά και σε εξωτερικούς συνεργαζόμενους φορείς
- τη θωράκιση των δεδομένων από εξωτερικούς κινδύνους ή εισβολείς
- την καταγραφή των κινήσεων/τροποποιήσεων των πινάκων (logging)

Θα πρέπει να αναζητηθούν και να εντοπιστούν με μεθοδικό τρόπο τα απαραίτητα τεχνικά μέτρα και οι οργανωτικο-διοικητικές διαδικασίες.

Για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, η ομάδα υλοποίησης θα πρέπει να λάβει υπόψη της:

- το θεσμικό και νομικό πλαίσιο που ισχύει (π.χ., προστασία των προσωπικών δεδομένων)
- τις σύγχρονες τεχνολογικές εξελίξεις
- τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της ασφάλειας
- τα επαρκέστερα διατιθέμενα προϊόντα λογισμικού και υλικού
- τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα

#### ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Σχετικά με την παράδοση της τελικής έκδοσης της πύλης, ο Ανάδοχος, επιπλέον των απαιτήσεων εγκατάστασης (βλ. παρακάτω), υποχρεούται να παραδώσει, εκτός σχετικής Έκθεσης Τεκμηρίωσης καθώς και τον πηγαίο κώδικα όλων των υλοποιημένων εφαρμογών και μηχανισμών, διαθέσιμο τόσο σε ιδιωτικό αποθετήριο κώδικα (Github private, Bitbucket private, κ.λπ.), όσο και σε μορφή συμπιεσμένου φακέλου (ZIP, RAR, κ.λπ.). Ο πηγαίος κώδικας θα πρέπει συμπεριλαμβάνει κατάλληλη τεκμηρίωση (για την ανάγνωσή και

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

κατανόησή του) και να συνοδεύεται με οδηγίες εγκατάστασης και να περιλαμβάνει οπωσδήποτε όλες τις εξαρτήσεις (dependencies) που απαιτούνται ή/και μηχανισμό για την αυτόματη εύρεση των εξαρτήσεων αυτών. Επιπλέον όλοι οι πόροι (resources) των εφαρμογών (όπως π.χ., fonts, images, databases) θα πρέπει επίσης να συμπεριλαμβάνονται. Ακολουθώντας τις οδηγίες εγκατάστασης στις οποίες θα πρέπει να περιγράφονται επακριβώς όλα τα βήματα (π.χ., εντολές κονσόλας), το αποτέλεσμα θα πρέπει να είναι όμοιο με τις εφαρμογές που εγκαταστάθηκαν στο τέλος του έργου.

#### ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Το προσφερόμενο λογισμικό (η τελική έκδοση προς παραγωγική λειτουργία), θα πρέπει να εγκατασταθεί και να λειτουργεί σε Ψηφιακό Κέντρο Δεδομένων (data center) επιλογής του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να δεσμεύεται να φιλοξενήσει το σύστημα, σε εγκατάσταση ευθύνης του ή σε ειδικό κέντρο φιλοξενίας δεδομένων χωρίς επιπλέον κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή, για τουλάχιστον πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση του Έργου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τη δυνατότητα μετάπτωσης (migration) της εφαρμογής σε οποιοδήποτε Ψηφιακό Κέντρο Δεδομένων τυχόν του υποδειχθεί κατά το διάστημα αυτό από την ΕΣΑμεΑ. Για τον λόγο αυτό θα προσδιοριστούν οι απαιτήσεις των υποδομών για την ορθή λειτουργία της εφαρμογής.

Οι εφαρμογές που θα αποτελούν τα συστήματα του Έργου, θα πρέπει κατ' ελάχιστο να υποστηρίζουν τα κάτωθι:

- Έλεγχος πρόσβασης χρηστών σε επίπεδο συστήματος, εφαρμογής, εγγράφων, βάσεων δεδομένων και αρχείων.
- Ασφαλής διαχείριση, καταχώρηση και κρυπτογράφηση των κωδικών πρόσβασης.
- Δημιουργία καταλόγου εξουσιοδοτημένων φυσικών προσώπων που θα έχουν δικαίωμα πρόσβασης καθώς και η διαδικασία ταυτοποίησης και αυθεντικοποίησης.
- Ορισμό μοναδικού κωδικού χρήστη για όλα τα υποσυστήματα του πληροφοριακού συστήματος (single sign-on).
- Σύστημα διαχείρισης χρηστών και καθορισμού δικαιωμάτων.
- Καθορισμός δικαιωμάτων πρόσβασης σε επίπεδο λειτουργικού συστήματος, βάσης δεδομένων και εφαρμογών.
- Σύστημα ελέγχου της ακεραιότητας των δεδομένων (data integrity).
- Κρυπτογράφηση για τη μεταφορά δεδομένων πάνω από ανασφαλή δίκτυα.
- Δυνατότητες καταγραφής γεγονότων και ενεργειών (event logging).

#### ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΞΙΟΠΙΣΤΙΑΣ

Για τα συστήματα του Έργου, επειδή δεν είναι εκ των προτέρων γνωστός ο αριθμός των χρηστών που θα επισκέπτονται συγχρόνως τα συστήματα, είναι επιθυμητό για τη χρήση της φιλοξενίας των συστατικών που απαρτίζουν το σύστημα να εγκατασταθούν σε dedicated ή shared hosting server με δίσκους SSD για αυξημένη ταχύτητα προσπέλασης.

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Μεγάλη σημασία επίσης δίνεται στη δυνατότητα επέκτασης των συστημάτων (επεξεργαστές / βάσεις δεδομένων) χωρίς τη διακοπή της λειτουργίας τους. Για να επιτευχθεί αυτό σε περίπτωση που απαιτηθεί από τη διαρκώς αυξημένη κίνηση που πιθανώς να προκύψει, θα πρέπει να προβλεφθεί η χρήση load balancers που διαμοιράζουν το φόρτο σε διαφορετικούς servers χωρίς να γίνεται αντιληπτό από τους χρήστες και το κυριότερο χωρίς να απαιτούνται προγραμματιστικές αλλαγές.

#### ΠΙΛΟΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ, ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας του Έργου, και, στην περίπτωση υπογραφής σύμβασης Συντήρησης, καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου Συντήρησης. Στόχος των υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης είναι η άμεση βοήθεια στη χρήση των εφαρμογών, του διαχειριστικού συστήματος, η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας του λογισμικού, η άμεση ανταπόκριση του Αναδόχου σε αναγγελίες προβλημάτων και η άμεση αποκατάσταση των βλαβών.

Η αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού / διαχειριστικού και των εφαρμογών θα πρέπει να γίνεται στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του Αναδόχου για τη διαθεσιμότητα που καθορίζεται στη συνέχεια. Η απόκριση του Αναδόχου σε περίπτωση βλάβης θα είναι:

- Εφόσον η ειδοποίηση έγινε εντός Κανονικών Ωρών Κάλυψης ΚΩΚ (10:00-17:00), μέσα σε 48 ώρες από τη στιγμή της αναγγελίας της βλάβης.
- Εφόσον η ειδοποίηση έγινε εκτός ΚΩΚ, σε 48 ώρες με την έναρξη της επόμενης εργάσιμης ημέρας.

Ως Απόκριση ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από τη στιγμή λήψης μιας αναγγελίας βλάβης από τον Ανάδοχο μέχρι τη χρονική στιγμή της έναρξης αντιμετώπισης του προβλήματος από τους χώρους του Αναδόχου (remote). Ως Χρόνος αποκατάστασης κάθε βλάβης λογίζεται ο αριθμός των ωρών από την αναγγελία της βλάβης έως την επαναφορά του συστήματος σε κανονική λειτουργία. Ο Μέγιστος Χρόνος Αποκατάστασης Βλάβης από τη στιγμή της απόκρισης του Αναδόχου, ορίζεται στις 72 ώρες.

Σε περίπτωση που παρέλθει χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα από την εκδήλωση της βλάβης χωρίς αυτή να αποκατασταθεί, η Υπηρεσία μπορεί να προβεί σε κατάπτωση (ολική ή μερική) του ποσού της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης κατά περίπτωση.

Είναι επιθυμητό ο υποψήφιος Ανάδοχος να προσφέρει (εντός του συνολικού τιμήματος του έργου) υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης για διάρκεια τουλάχιστον τριών (3) ετών από την παραλαβή του Έργου.

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Ως προς την ανάπτυξη της τεχνικής λύσης, ο υποψήφιος Ανάδοχος, στην προσφορά του, επιπλέον του σχετικού δείγματος Γ.2 που απαιτείται (βλ. περιεχόμενα τεχνικών προσφορών), θα πρέπει να περιγράψει αναλυτικά τη μεθοδολογία που θα ακολουθήσει, τις τεχνικές που θα εφαρμόσει και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει και να τεκμηριώσει αναλυτικά το πως επιτυγχάνεται η συμμόρφωση της τεχνικής λύσης με όλες τις παραπάνω απαιτήσεις και τεχνικές προδιαγραφές. Ως προς την αξιολόγηση της προσβασιμότητας και της αποδοχής του τελικού συστήματος, στην προσφορά του, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει τις ενέργειές του που αφορούν στον γενικό και ειδικό έλεγχο ευχρηστίας και στην τεκμηρίωση/πιστοποίηση της προσβασιμότητας, της καταλληλότητας και της συμμόρφωσης με τις οδηγίες WCAG 2.2 της τεχνικής λύσης.

#### Στάδια υλοποίησης

- (1) Συλλογή / καταγραφή αναγκών – Σχεδίαση της αρχιτεκτονικής, της λειτουργικότητας και της της εμπειρίας / διεπαφής χρηστών των υποσυστημάτων και μηχανισμών της ολοκληρωμένης πύλης - Ανάπτυξη, ολοκλήρωση (αγγλ. integration) των απαιτούμενων υποσυστημάτων και μηχανισμών
- (2) Δοκιμή αρχικής έκδοσης (αγγλ. testing) - Αξιολόγηση - Διορθώσεις / βελτιώσεις (εάν απαιτούνται)
- (3) Έλεγχος συμμόρφωσης με τις οδηγίες WCAG 2.2 - Διορθώσεις / βελτιώσεις (εάν απαιτούνται)
- (4) Πιλοτική λειτουργία εφαρμογής για παρατηρήσεις (και ενσωμάτωση πρωταρχικών πληροφοριών στο σύστημα καθώς και δεδομένων από την 3<sup>η</sup> Υπηρεσία, π.χ. από τις δοκιμαστικές αυτοψίες) - Διορθώσεις / βελτιώσεις (εάν απαιτούνται)
- (5) Τεκμηρίωση της αρχικής έκδοσης και παρουσίαση αποτελεσμάτων της πιλοτικής λειτουργίας σε στελέχη της ΕΣΑμεΑ για τη λήψη τυχόν παρατηρήσεων -- Διορθώσεις / βελτιώσεις (εάν απαιτούνται)
- (6) Εκπαίδευση των χειριστών και χειριστών του συστήματος
- (7) Παράδοση. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει στην ΕΣΑμεΑ σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται παραπάνω στην παράγραφο «Απαιτήσεις Παράδοσης».
- (8) Παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης/συντήρησης σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται παραπάνω στην παράγραφο «Τεχνική υποστήριξη και Συντήρηση» και σύμφωνα με τα όσα δηλώνονται σχετικά στην τεχνική προσφορά του Αναδόχου.

#### Παραδοτέα - Χρονοδιάγραμμα

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ		ΠΑΡΑΔΟΣΗ
Π2.4-1	Αρχική έκδοση της διαδικτυακής πύλης	Εντός πέντε (5) μηνών από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ**

	(Αναφορά και Λογισμικό)	περίπτωση πριν τη λήξη του Έργου «ΕΥΜΑΙΟΣ»
Π2.4-2	Τελική έκδοση της διαδικτυακής πύλης με ενσωματωμένο περιεχόμενο (Αναφορά, Λογισμικό και Δεδομένα)	Εντός έξι (6) μηνών από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη του Έργου «ΕΥΜΑΙΟΣ»

**Άρθρο 6**
**Διάρκεια-Χρονοδιάγραμμα Εργασιών**

Δυνάμει του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης, η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε έξι μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

**Όλα τα παραδοτέα (ακολουθεί συγκεντρωτικός πίνακας) θα υποβάλλονται στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για τελική έγκριση.**

Αριθ. Παραδοτέου	Τίτλος Παραδοτέου	Παράδοση Παραδοτέου
Π2.1-1	Οριστικά φύλλα ελέγχου διαφόρων τυπολογιών χώρων πολιτισμού (Αναφορά & Φύλλα ελέγχου)	Εντός ενός (1) μήνα από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη του Έργου «ΕΥΜΑΙΟΣ»
Π2.2-1	Τελική διαδικτυακή εφαρμογή – βάση δεδομένων (Αναφορά και Λογισμικό)	Εντός τρεις (3) μηνών από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη του Έργου «ΕΥΜΑΙΟΣ»
Π2.4-1	Αρχική έκδοση της διαδικτυακής πύλης (Αναφορά και Λογισμικό)	Εντός πέντε (5) μηνών από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη του Έργου «ΕΥΜΑΙΟΣ»

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

P2.3-1	Κατάλογος ολοκληρωμένων αυτοψιών στο πεδίο (Αναφορά)	Εντός έξι (6) μηνών από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη του Έργου «ΕΥΜΑΙΟΣ»
P2.4-2	Τελική έκδοση της διαδικτυακής πύλης με ενσωματωμένο περιεχόμενο (Αναφορά, Λογισμικό και Δεδομένα)	Εντός έξι (6) μηνών από την υπογραφή της Σύμβασης και σε κάθε περίπτωση πριν τη λήξη του Έργου «ΕΥΜΑΙΟΣ»

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Παράταση πέραν τις 31/12/2025 επιτρέπεται μόνον σε περίπτωση τροποποίησης της απόφασης ένταξης του έργου στο ΤΑΑ ή παράτασης του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρητρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

### Άρθρο 7

#### Αμοιβή του Αναδόχου

1. Η αμοιβή του Αναδόχου για το έργο που θα εκτελέσει ανέρχεται στο συνολικό ποσό των \_\_\_\_\_ €, και περιλαμβάνει την αμοιβή του αναδόχου και όλες ανεξαιρέτως τις δαπάνες που βαρύνουν αυτόν για την παροχή των υπηρεσιών του.
2. Ο ανάδοχος έχει ήδη μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του Έργου και τα οικονομικά μεγέθη για την καλή εκτέλεση των εργασιών του, κατά την υποβολή της προσφοράς του και κατά συνέπεια ρητά συμφωνείται ότι ο ανάδοχος δε δικαιούται σε καμία περίπτωση να εγείρει αξίωση για πρόσθετη αμοιβή και δηλώνει ότι παραιτείται από τα σχετικά δικαιώματά του που απορρέουν από τα άρθρα 388, 696 και 697 του Αστικού Κώδικα.

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

3. Η αναθέτουσα αρχή προβαίνει σε τμηματική καταβολή του συμβατικού τιμήματος σύμφωνα με το άρθρο 8 της παρούσας, κατόπιν υποβολής από τον ανάδοχο, όλων των προβλεπόμενων δηλώσεων, στοιχείων ή δικαιολογητικών, όπως αυτά ορίζονται στην παρούσα.

4. Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου που αναλαμβάνει με την παρούσα σύμβαση.

5. Ρητά συμφωνείται ότι ο Ανάδοχος ουδεμία άλλη απαίτηση έχει έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

### Άρθρο 8

#### Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά μετά την ολοκλήρωση και την οριστική παραλαβή του κάθε παραδοτέου των υπηρεσιών του έργου βάσει του παρακάτω χρονοδιαγράμματος (Πίνακας):

Παραδοτέο	Υπηρεσία	Παράδοση (από την υπογραφή της Σύμβασης)	Ποσό πληρωμής
Παραδοτέο 2.1-1: Οριστικά φύλλα ελέγχου διαφόρων τυπολογιών χώρων πολιτισμού (Αναφορά και Φύλλα ελέγχου)	1	Ένας (1) μήνας	100% του συμβατικού τιμήματος που αντιστοιχεί στην Υπηρεσία 1 μετά την οριστική παραλαβή αυτής
Παραδοτέο 2.2-1: Τελική διαδικτυακή εφαρμογή - βάση δεδομένων (Αναφορά και Λογισμικό)	2	Τρεις (3) μήνες	100% του συμβατικού τιμήματος που αντιστοιχεί στην Υπηρεσία 2 μετά οριστική παραλαβή αυτής



## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Παραδοτέο 2.3-1: Κατάλογος ολοκληρωμένων αυτοψιών στο πεδίο (Αναφορά)	3	Έξι (6) μήνες	100% του συμβατικού τιμήματος που αντιστοιχεί στην Υπηρεσία 3 μετά την οριστική παραλαβή αυτής
Παραδοτέο 2.4-1: Αρχική έκδοση της διαδικτυακής πύλης (Αναφορά και Λογισμικό)	4	Πέντε (5) μήνες	75% του συμβατικού τιμήματος που αντιστοιχεί στην Υπηρεσία 4 μετά την οριστική παραλαβή αυτής
Παραδοτέο 2.4-2: Τελική έκδοση της διαδικτυακής πύλης με ενσωματωμένο περιεχόμενο (Αναφορά, Λογισμικό και Δεδομένα)	4	Έξι (6) μήνες	25% του συμβατικού τιμήματος που αντιστοιχεί στην Υπηρεσία 4 μετά την οριστική παραλαβή αυτής

Καθώς η Σύμβαση υλοποιείται στο πλαίσιο του έργου «Sub.1.1.8 - Καταγραφή συνθηκών προσβασιμότητας χώρων πολιτισμού και ανάπτυξη ψηφιακής πύλης πληροφόρησης για επισκέπτες με μειωμένη κινητικότητα («ΕΥΜΑΙΟΣ»)), με κωδικό ΟΠΣ ΤΑ 5224069, της Δράσης με ID "16735 - ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΣΤΗΝ «ΑΣΗΜΕΝΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ» & ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ" του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, ρητά θα συμφωνείται στο πλαίσιο της σύμβασης με τον Ανάδοχο ότι ο τελευταίος θα δέχεται ανεπιφύλακτα να αναστέλλεται η πληρωμή του για όσο χρόνο δεν έχουν μεταφερθεί οι απαραίτητες πιστώσεις από το φορέα χρηματοδότησης του Προγράμματος στην Αναθέτουσα Αρχή.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

παρ. 5 του ν. 4412/2016 , καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των συμβατικών υλικών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπονται στη διακήρυξη και στα λοιπά έγγραφα της σύμβασης. Ο Ανάδοχος βαρύνεται, ιδίως, με τις κρατήσεις που καθορίζονται στο άρθρο 5.1.2 της διακήρυξης. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

#### Άρθρο 9

#### Εγγυήσεις

1. Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε τις κάτωθι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης, αορίστου χρόνου:

**συνολικού ποσού \_\_\_\_\_ Ευρώ**, το οποίο αντιπροσωπεύει ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του έργου.

Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

3. Οι εγγυητικές καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν,

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

σύμφωνα με της ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, της, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη της στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

### Άρθρο 10

#### Έλεγχος, Παραλαβή και Αξιολόγηση του Έργου

Ο Ανάδοχος υποβάλλει στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής τα παραδοτέα του έργου στην Ελληνική γλώσσα σε δύο (2) αντίτυπα, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή σε τυποποιημένο περιβάλλον-format που θα είναι πλήρως επεξεργάσιμο και ελέγξιμο.

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (Ε.Π.Π.Ε.) που έχει συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό με απόφαση της Εκτελεστικής Γραμματείας της Αναθέτουσας Αρχής η οποία και θα εισηγείται στην Εκτελεστική Γραμματεία της Αναθέτουσας Αρχής για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό της όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Η παραλαβή των παραδοτέων γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (Ε.Π.Π.Ε) που συγκροτείται με απόφαση της Εκτελεστικής Γραμματείας της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Έργο της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής είναι:

- iv. Η παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο.
- ii. Η συμβατική επίβλεψη, η διατύπωση παρατηρήσεων και ενστάσεων.
- iii. Ο έλεγχος της πορείας του έργου με κάθε πρόσφορο μέσο σε συνεργασία με τον Ανάδοχο.

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ**

iv. Η παραλαβή των παραδοτέων του έργου.

Η επίβλεψη της εκπόνησης του έργου δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο της ευθύνης για σφάλματα, ανακρίβειες ή παραλείψεις που θα διαπιστωθούν κατά την διαδικασία επίβλεψης του έργου ή μετά την ολοκλήρωσή του.

Η παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων, καθώς και του συνόλου του Έργου, θα γίνεται κατά τον χρόνο που ορίζεται στο άρθρο 6 χρονοδιάγραμμα εργασιών της παρούσας. Ανάλογα με τα εκεί αναφερόμενα στάδια εκτέλεσης του Έργου. Κάθε επιμέρους παραδοτέο θα παραδίδεται σε ηλεκτρονική μορφή.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Ειδικότερα:

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως της όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει της παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από της όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν της σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση της Εκτελεστικής Γραμματείας της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη της της διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από την Εκτελεστική Γραμματεία της Αναθέτουσας Αρχής με απόφασή της, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

### **ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ**

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Τόπος παράδοσης του έργου είναι τα γραφεία της Εθνικής Συνομοσπονδίας Ατόμων με Αναπηρία, Ελ. Βενιζέλου 236 Ηλιούπολη.

Η Ε.Π.Π.Ε. ή ο Πρόεδρος της Ε.Π.Π.Ε. θα έχει το δικαίωμα να προσκαλεί τον Ανάδοχο σε συσκέψεις, κατά της οποίες θα παρουσιάζει την πρόοδο του έργου του, θα συζητούνται προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια του έργου και θα δίδονται οδηγίες, κατευθύνσεις και διευκρινίσεις εκατέρωθεν.

Η Επιτροπή, εφόσον διαπιστώσει: 1<sup>ο</sup>) την εμπρόθεσμη παράδοση, 2<sup>ο</sup>) την ολοκλήρωση του έργου και αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά της εκτελεσθείσες εργασίες, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν κατά την παραλαβή του έργου, συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, εις 3πλούν και το διαβιβάζει στην Ε.Γ της ΕΣΑμεΑ.

### **Άρθρο11**

#### **Κήρυξη Αναδόχου εκπτώτου**

#### **Κυρώσεις**

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει της συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με της γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή της κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών της οποίες οφείλει να προβεί της, θέτοντας προθεσμία για τη

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ**

συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης, β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- 1) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- 2) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- 3) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από της επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν της ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και της εγκεκριμένες παρατάσεις της και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### Άρθρο 12

#### Σύγκρουση Συμφερόντων

Ο Ανάδοχος με την υπογραφή της Σύμβασης βεβαιώνει ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του και στα πρόσωπα που αναφέρονται στο άρ. 24 ν. 4412/2016 κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του ίδιου άρθρου. Της, βεβαιώνει, δηλώνει και εγγυάται ότι ούτε ο της ούτε οποιοσδήποτε από το προσωπικό, της συνεργάτες υπαλλήλους ή προστεθέντες του, που θα χρησιμοποιήσει για την εκπόνηση του Έργου που ανατίθεται με την παρούσα σύμβαση, έχουν ή θα αποκτήσουν κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, οποιαδήποτε επαγγελματική σχέση ή υποχρέωση της οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η οποία είναι ασυμβίβαστη με της υπηρεσίες που παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο της παρούσας ή που δημιουργεί ή ενδέχεται να δημιουργήσει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, σύμφωνα με το άρ. 24 του ν. 4412/2016.

### Άρθρο 13

#### Τροποποίηση της Σύμβασης

Ουδεμία τροποποίηση, διαγραφή, προσθήκη, ακύρωση, παραίτηση ή μεταβολή των όρων της Σύμβασης δεν θα είναι ισχυρή, παρά μόνο εάν διατυπωθεί εγγράφως και φέρει της υπογραφές των νομίμων εκπροσώπων αμφοτέρων των συμβαλλομένων.

Δηλώνεται ρητώς ότι καμία αύξηση οικονομικού αντικειμένου δεν μπορεί να συμφωνηθεί σε περίπτωση τροποποίησης της Σύμβασης, δεδομένου ότι οι δαπάνες για συμπληρωματικές εργασίες δεν είναι επιλέξιμες.

Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί, εάν συμφωνήσουν εγγράφως της τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη (τροποποίηση Τ.Δ.Π. κλπ) μόνο υπό της όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν.4412/16 και με την απαραίτητη προϋπόθεση της σύμφωνης γνώμης της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου. Σε κάθε περίπτωση το φυσικό και το οικονομικό αντικείμενο θα πρέπει να διατηρείται αναλλοίωτο.

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ****Άρθρο 14****Καταγγελία – Λύση της Σύμβασης**

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων της από τον Ανάδοχο, και ιδίως της ακόλουθες περιπτώσεις:

1. ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει προσηκόντως και εμπροθέσμως της υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση,
2. ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται της της σύμφωνες με της διατάξεις της Σύμβασης εντολές της Αναθέτουσας Αρχής,
3. ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής,
4. εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει της επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,
5. εάν εκδοθεί αμετάκλητη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του ή αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα του άρ. 2.2.3.1 της διακήρυξης,
6. εάν η Σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρ. 132 του ν. 4412/2016,
7. εάν ο Ανάδοχος, κατά τον χρόνο της ανάθεσης της Σύμβασης, τελούσε σε μία από της καταστάσεις που αναφέρονται στο άρ. 2.2.3.1 της διακήρυξης, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,
8. εάν η Σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από της Συνθήκης και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία



### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρ. 258 της ΣΛΕΕ.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται για τον Ανάδοχο από τον χρόνο κοινοποίησής της. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, να τάξει κατά περίπτωση, εύλογη κατ' αυτήν, προθεσμία άρσης της παράβασης οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται χωρίς άλλη διαδικασία, με την πάροδο της προθεσμίας της, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως της τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα. Με τη λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- (α) να απόσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για τη διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων,
- (β) να παραδώσει σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει της οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο,
- (γ) να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε υλικό ή άλλο αγαθό που αφορά άμεσα ή έμμεσα της παρεχόμενες υπηρεσίες και βρίσκεται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιοδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με τη Σύμβαση της τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ της υποχρεώσεων και οι Εγγυητικές Επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει πλήρη αποζημίωση από τον Ανάδοχο για της της ζημίες και τα έξοδα που προκλήθηκαν της παρεχόμενες υπηρεσίες και την ίδια, τα οποία προκύπτουν άμεσα ή έμμεσα από παράλειψη του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένων των εξόδων για τη διαδικασία λύσης. Αυτή η αποζημίωση είναι ανεξάρτητη από την κατάπτωση των Εγγυητικών Επιστολών, της προβλέπεται παραπάνω.

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται κατά την κρίση της να ασκήσει επιλεκτικά ή σωρευτικά όλα τα δικαιώματά της που απορρέουν από την παρούσα (καταγγελία, κατάπτωση Εγγυητικών Επιστολών, επιβολή ποινικών ρητρών κλπ) καθώς και κάθε άλλο δικαίωμα που της παρέχει ο Νόμος. Η άσκηση από την Αναθέτουσα Αρχή της ή περισσότερων από τα δικαιώματα αυτά δεν αποκλείει την άσκηση και άλλου ή άλλων δικαιωμάτων της.

### Άρθρο 15

#### Υποκατάσταση – Εκχώρηση – Υπεργολαβία

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από άλλον στη θέση του για την υλοποίηση του Έργου.

Οι όροι, συμφωνίες και συνθήκες της παρούσας υποχρεώνουν και ωφελούν τα Μέρη καθώς και της διαδόχους και της επιτρεπόμενους εκδοχείς της.

Ο Ανάδοχος δεν επιτρέπεται, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή συγκατάθεση και έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, να μεταβιβάζει ή να εκχωρεί καθ' οιονδήποτε τρόπο το σύνολο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη Σύμβαση της οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Σε περίπτωση που προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση δικαιωμάτων από τη Σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία έχει το δικαίωμα καταγγελίας της Σύμβασης. Κατ' εξαίρεση, ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, της απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τμήματος, με βάση της όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιήσει τους παρακάτω εργολάβους σύμφωνα και με την τεχνική προσφορά του:

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ**

Ο Ανάδοχος ευθύνεται πλήρως και αποκλειστικά για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες των εκπροσώπων, των υπεργολάβων και των συνεργατών του καθώς και των υπαλλήλων αυτών, όπως ακριβώς για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους της Σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/των τμημάτων της Σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο, τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της Διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης. Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ποσοστού που ορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης.

**Άρθρο 16****Ανωτέρα Βία**

Η ευθύνη τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων των συμβαλλόμενων μερών αναστέλλεται στο μέτρο και για το χρονικό διάστημα εκείνο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βία, ήτοι σε γεγονότα εξαιρετικά και απρόβλεπτα, που δεν θα μπορούσαν να προληφθούν αντικειμενικά ή να ανατραπούν, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανωτέρα βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς.

Ο Ανάδοχος επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

είκοσι (20) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

### Άρθρο 17

#### Πνευματική Ιδιοκτησία

Η Αναθέτουσα Αρχή, οι καθολικοί αυτής διάδοχοι και τυχόν συνδεδεμένα νομικά πρόσωπα αποκτούν καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης την άδεια χρήσεως και εκμεταλλεύσεως των πνευματικών έργων του Αναδόχου, που επιδέχονται διανοητικής ιδιοκτησίας και εισφέρονται για την εκπόνηση του παρόντος έργου.

Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που ο ανάδοχος θα συντάξει και παραδώσει στην αναθέτουσα αρχή στο πλαίσιο υλοποίησης της παρούσας σύμβασης θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του Υπουργείου Πολιτισμού (ΥΠ. ΠΟ.), ως Κυρίου του έργου, το οποίο έχει το δικαίωμα να τα επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα, θα είναι πάντοτε στη διάθεση της αναθέτουσας αρχής και των νομίμων εκπροσώπων του ΥΠ.ΠΟ. κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στην αναθέτουσα αρχή κατά το χρόνο παράδοσης των υπηρεσιών της παρούσας σύμβασης ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της σύμβασης, προκειμένου η αναθέτουσα αρχή να τα παραδώσει στο ΥΠ.ΠΟ. Σε περίπτωση παραγωγής απεικονήσεων και αντιγράφων του χώρου και των μνημείων ο ανάδοχος υποχρεούται να ζητήσει άδεια από το Υπουργείο Πολιτισμού, σύμφωνα με τις παρ. 4Α έως 4Δ και 5 του άρθρου 46 του ν. 4858/2021.

### Άρθρο 18

#### Εμπιστευτικότητα – Προσωπικά Δεδομένα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ**

Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τις υπηρεσίες χωρίς την προηγούμενη έγγραφη άδεια της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή (ή Αυτή σκέτο). Ο Ανάδοχος δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή της άδεια.

Η ανωτέρω υποχρέωση εμπιστευτικότητας και οι λοιπές υποχρεώσεις καλύπτουν τον ίδιο τον Ανάδοχο, όπως και όλους τους συνεργάτες του και, εν γένει, πάσης φύσεως προστηθέντες ή βοηθούς εκπληρώσεώς του κατά την παροχή υπηρεσιών.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου ή του Αναδόχου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να συλλέγει και να επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 679/2016 και τον Ν.4624/2019 (ΦΕΚ Α'137) αναφορικά με την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και κάθε παράγωγο δίκαιο/γνωμοδοτήσεις/αποφάσεις που έχουν εκδοθεί ή θα εκδοθούν από την Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και κάθε σχετική νομοθεσία.

**Άρθρο 19****Εφαρμοστέο Δίκαιο – Δωσιδικία**

1. Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε στην ελληνική γλώσσα.
2. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και συγκεκριμένα από τον ν. 4412/16, όπως κάθε φορά ισχύει.
3. Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο Αθηνών, κατά τα

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4. Κατά το χρονικό διάστημα επίλυσης των διαφορών τα συμβαλλόμενα μέρη οφείλουν να εκτελούν της υποχρεώσεις της και να ασκούν τα δικαιώματά της με καλή πίστη και σύμφωνα με της όρους της παρούσας.

### Άρθρο 20

#### Τελικές διατάξεις

1. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτό στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

2. Η σειρά ισχύς των τευχών είναι:

- Η παρούσα σύμβαση
- Το τεύχος διακήρυξης του διαγωνισμού
- Η τεχνική προσφορά του αναδόχου
- Η οικονομική προσφορά του αναδόχου

3. Για όσα θέματα δεν γίνεται αναφορά στην παρούσα σύμβαση, εφαρμόζονται αναλογικά:

- Οι διατάξεις του ν. 4412/16, όπως ισχύει κάθε φορά.
- Η σχετική Απόφαση Διενέργειας του Διαγωνισμού
- Η Τεχνική και οικονομική Προσφορά του Αναδόχου, όπου αυτή δεν έρχεται σε αντίθεση με την προαναφερόμενη απόφαση.

4. Απαγορεύεται η από τον Ανάδοχο εκχώρηση των οικονομικών απαιτήσεων που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση σε τρίτους χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση και τα συμβαλλόμενα μέρη τη διάβασαν και έκαναν αποδεκτό το περιεχόμενό της, τη μονογράψανε σε όλες τις σελίδες της και την υπέγραψαν σε δύο (2) όμοια πρωτότυπα, από τα οποία το ένα κατατέθηκε στην ΕΣΑμεΑ και το άλλο έλαβε ο Ανάδοχος.-

### ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

#### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – Ρήτρα Ακαιορέτητας

Δηλώνω/ουμε ότι δεσμευόμαστε ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

- 1) δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί,
- 2) δεν πραγματοποιήσα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού,
- 3) δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης,

#### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

4) δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποιήσαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα,

5) δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,

6) δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [/εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικειμένου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,

7) ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου/μας,

8) ότι θα δηλώσω/ουμε στην Αναθέτουσα Αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των





### ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

9) [Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβου]

Ο υπεργολάβος ..... έλαβα γνώση της παρούσας ρήτρας ακεραιότητας και ευθύνομαι/ευθυνόμαστε για την τήρηση και από αυτόν απασών των υποχρεώσεων που περιλαμβάνονται σε αυτή.

Υπογραφή/Σφραγίδα

Ο/η ..... (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμία .....και με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει ..... (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ: ....., Τ.Κ. ...., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον .....

(Τόπος) (Ημερομηνία)

(Υπογραφή-ες)

25PROC016475288 2025-03-17



**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ**